



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ  
2007-2013



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης,  
Ηράκλειο Κρήτης

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ταχ. Κώδικας : 713 03

Ηράκλειο, 12/02/2014

Τηλ. : 2810 220145, 2810 302469

Fax : 2810 220138

Αρ. Πρωτ.: 421

e-mail : [pta@pta.gr](mailto:pta@pta.gr)

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΕΘΝΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:  
«ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ  
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ»**

στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 07 : «Αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής στην Περιφέρεια Κρήτης»,  
(Θεματική Προτεραιότητα 57) του Ε.Π. Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007-201

Απόφαση Ένταξης: 9558/30.12.2013 Κωδικός Ο.Π.Σ.: 465449

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: € 2.098.700,00 (χωρίς ΦΠΑ), € 2.581.401,00 (με ΦΠΑ)**

ΚΩΔΙΚΟΙ CPV: Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ (CPV 79340000-6), Υπηρεσίες διαφημιστικής εκστρατείας (CPV 793414000-0), Υπηρεσίες προώθησης (CPV 79342200-5), Υπηρεσίες έρευνας αγοράς (CPV 79310000-0), Υπηρεσίες ελέγχου αγοράς (CPV 79312000-4), Υπηρεσίες μετάφρασης (CPV 79530000-8), Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων (CPV 79950000-8), Υπηρεσίες σχεδιασμού τοποθεσιών Παγκοσμίου Ιστού WWW (CPV 72413000-8), Υπηρεσίες Διαδικτύου (CPV 72400000-4), Υπηρεσίες παροχής τουριστικών πληροφοριών (CPV 63513000-8), Υπηρεσίες ταξιδιωτικών πρακτορείων και συναφείς υπηρεσίες (CPV 63510000-7).

Χρονική διάρκεια του Έργου: **Από την υπογραφή της Σύμβασης έως τις 30/11/2015**

Κριτήριο αξιολόγησης: **Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά**

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ		
Ημερομηνία	Ημέρα Εβδομάδας	Ώρα
26/03/2014	Τετάρτη	13:00 μμ
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων	Ημερομηνία ανάρτησης τευχών διαγωνισμού στην ιστοσελίδα <a href="http://www.pta.gr">www.pta.gr</a>	Ημερομηνία ανάρτησης τευχών διαγωνισμού στο Φ.Ε.Κ
12/02/2014	14/02/2014	14/02/2013

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης
Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, ΤΚ 713 03, Ηράκλειο Κρήτης

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους, στο πλαίσιο του Ε.Π. «Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007 – 2013» και ειδικότερα του Άξονα προτεραιότητας 7: «Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα Ζωής στην Περιφέρεια Κρήτης», ΚΘΠ 57 «Συνδρομή στη Βελτίωση Τουριστικών Υπηρεσιών»

**ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:** Έως **24/03/2014, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00 μμ**, στα Γραφεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, ΤΚ 713 03, Ηράκλειο Κρήτης.

**Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή), έχοντας υπόψη:**

1. Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Προκήρυξη.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 190 έως 193 «Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης» του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Τον Κανονισμό Προσωπικού των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 140/Β/18-02-1998) όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
4. Τις διατάξεις του Ν.2218/1994 (ΦΕΚ 90/Α/13-6-1994) και τον Κανονισμό Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΦΕΚ 78/Β/04-02-98).
5. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», εφαρμοζόμενο συμπληρωματικά και αναλογικά για δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών.
6. Το ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005.
7. Το Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις», και ειδικότερα των άρθρων 82 έως 85, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/2010).
8. Το Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995), «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
9. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1336/2013 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2013 «για την τροποποίηση των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά στα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων».
10. Το Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/Α/ 20-03-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο».
11. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) 2195/2002 του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV.
12. Το Ν.2672/1998 (ΦΕΚ 290/Α/1998, άρθρο 14) «Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικά μέσα (τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)».
13. Τον Ν.2121/1993 (ΦΕΚ 25/Α/1993) «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα».
14. Την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης δημοσίων συμβάσεων.
15. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1150/2009 της 10ης Νοεμβρίου 2009 «για τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1564/2005 όσον αφορά τα τυποποιημένα έντυπα προς δημοσίευση προκηρύξεων και

γνωστοποιήσεων στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων δυνάμει των οδηγιών 89/665/ΕΟΚ και 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου».

16. Την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης/12/2007 για την τροποποίηση των οδηγιών 89/665/ΕΟΚ και 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου, όσον αφορά τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης δημοσίων συμβάσεων.
17. Την Οδηγία 2004/18/ΕΚ του ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 31ης Μαρτίου 2004 «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
18. Το Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α/14.2.2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/10.11.2005).
19. Το άρθρο 12 του Ν.3688/2008 (ΦΕΚ 163/ΤΑ') «Πιστοποίηση εταιρειών διαφημιστικών υπηρεσιών».
20. Τις διατάξεις του Ν. 2522/1997 (ΦΕΚ 178/Α/8-9-1997) περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ.
21. Το Ν. 2328/1995 (ΦΕΚ 159/Α/3-8-1995), Άρθρο 15 «Ονομαστικοποίηση μετοχών», όπως εκάστοτε τροποποιείται και ισχύει.
22. Την με αριθμό 20977/23.08.2007 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 1673/Β/2007), «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3414/2005».
23. Την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ «για τον συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης των συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων».
24. Το με αριθμό 24310/ΕΥΣ/5417/28-06-2005 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής των Ε.Π. με θέμα «Θέματα Δημοσίων Συμβάσεων».
25. Το Π.Δ. 82/1996 (ΦΕΚ 66/Α/1996), «Περί ονομαστικοποίησης των μετοχών Ελληνικών Ανώνυμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου».
26. Το Ν. 3886/2010 «Δικαστική Προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ» (ΦΕΚ 178/Α/1997).
27. Το Ν. 3498/2006 (ΦΕΚ 230/Α/14-10-2006) «Ανάπτυξη ιαματικού τουρισμού και λουπές διατάξεις» ειδικότερα το άρθρο 30 που αφορά στην παροχή σύμφωνης γνώμης από το Υπουργείο Τουριστικής Ανάπτυξης σε προγράμματα Τουριστικής Προβολής που υλοποιούνται από φορείς του Δημοσίου.
28. Την εγκύκλιο με αριθ. Πρωτ. 11813/749/20-10-2010 του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, με θέμα: «Πιστοποίηση εταιρειών παροχής διαφημιστικών υπηρεσιών κατ' εφαρμογή του άρθρου 12 του Ν. 3688/2008 (ΦΕΚ 163/Α/2008)».
29. Το Π.Δ. 310/1996 (Φ.Ε.Κ. 214/Α/1996) για τον έλεγχο της διαφάνειας στον ευρύτερο χώρο των Μ.Μ.Ε..
30. Το Ν. 3021/2002 (ΦΕΚ 143/Α/2002), «Περιορισμοί στη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσων ενημέρωσης και άλλες διατάξεις».
31. Την Εγκύκλιο με αριθ. Πρωτ. 12390/12.8.09 της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης, με θέμα «Πιστοποίηση επιχειρήσεων παροχής διαφημιστικών υπηρεσιών».
32. Το Π.Δ. 261/1997 (ΦΕΚ 186/Α/1997), «Για τη διαφάνεια στη διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα από τα έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3166/2003 (ΦΕΚ 178/Α/2003), το Ν. 3444/2006 (ΦΕΚ 46/Α/2006) και τον Ν. 3688/2008 (ΦΕΚ 163/Α/2008).
33. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010) «Περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
34. Το Ν. 3060/2002 (ΦΕΚ 242/Α/2002), Άρθρο 2 «Έλεγχος νομιμότητας συμβάσεων προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και δημοσίων έργων».
35. Την Εγκύκλιο με αριθ. Πρωτ. 14840-25/10/2012 του Υπουργείου Τουρισμού, με θέμα: «Κατευθύνσεις για την ορθή εφαρμογή της διαδικασίας παροχής σύμφωνης γνώμης που ορίζεται στο άρθρο 30 του

- N.3498/2006 (ΦΕΚ 230/A/2006) περί τουριστικής προβολής των φορέων του στενού και του ευρύτερου δημοσίου τομέα».
36. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου, της 11ης Ιουλίου 2006, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999.
  37. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Ιουλίου 2006, για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1783/1999.
  38. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Επιτροπής της Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.
  39. Την Απόφαση αριθ. 7725/28-03-2007 της Επιτροπής περί έγκρισης του ΕΣΠΑ (κωδικός αναφοράς CC2007GR16UNS001).
  40. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/A/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», άρθρο 2, παρ. 2 (δδ).
  41. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/A/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ και άλλες διατάξεις».
  42. Το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/A/2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή των αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
  43. Την Εγκύκλιο με αρ. πρωτ. 4745/ΕΥΘΥ289/3-2-2011 του Υπουργείου Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας «Οδηγίες προς τις ΕΥΔ/ΕΔΑ/ΕΦΔ για τις αλλαγές που προκύπτουν από την εφαρμογή του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) και αφορούν στα συγχρηματοδοτούμενα έργα του ΕΣΠΑ.
  44. Την με αριθμό 14053/ΕΥΣ 1749 (ΦΕΚ 540/B/2008) Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα «Υπουργική Απόφαση συστήματος διαχείρισης», όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.
  45. Τους Κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες που αφορούν τις δημόσιες συμβάσεις και τον ανταγωνισμό, την προστασία του περιβάλλοντος, την ισότητα ευκαιριών, την αποφυγή των διακρίσεων, την επιλεξιμότητα δαπανών, την πληροφόρηση και δημοσιότητα.
  46. Το άρθρο 4 του ν. 4156/2013 (ΦΕΚ 122, τ. Α' 31/05/2013) περί τις Ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας Γενική Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ.
  47. Το COCOF 09/0003/00-EL Ενημερωτικό σημείωμα σχετικά με τους δείκτες απάτης για το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το Ταμείο Συνοχής.
  48. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 300.56/30-12-2013 έγγραφο σύμφωνης γνώμης του Υπουργείου Τουρισμού σύμφωνα με το άρθρο 30 του Ν.3498/2006 (ΦΕΚ 230 Α) περί τουριστικής προβολής των φορέων του στενού και του ευρύτερου δημοσίου τομέα.
  49. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 9558/30-12-2013 Απόφαση της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Κρήτης με θέμα «Ένταξη της Πράξης «Δράσεις δημοσιότητας και επικοινωνίας στο πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης» με κωδικό MIS 465449 στο Ε.Π. Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007-2013».
  50. Την υπ' αριθμ. 1.101/10-1-2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης για την έγκριση των γενικών όρων Διακήρυξης & Τεχνικών Προδιαγραφών του Διεθνούς Ανοικτού Διαγωνισμού για την ανάδειξη Αναδόχου για το έργο «Δράσεις δημοσιότητας και επικοινωνίας στο Πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης».

51. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 977/11-02-2014 Απόφαση της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Κρήτης περί «Διατύπωση γνώμης για την δημοπράτηση του υποέργου «Δράσεις δημοσιότητας και επικοινωνίας στο πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης» της πράξης «Δράσεις δημοσιότητας και επικοινωνίας στο πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης».
52. Την υπ' αριθμ. 3.102/12-02-2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, για την προκήρυξη Ανοικτού Διεθνούς Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου του έργου «Δράσεις δημοσιότητας και επικοινωνίας στο πλαίσιο της τουριστικής προβολής της Περιφέρειας Κρήτης».

## Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

ανοιχτό διεθνή διαγωνισμό, προϋπολογισμού δαπάνης **2.581.401,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%**, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από Οικονομική άποψη προσφορά, για την επιλογή αναδόχου του έργου: «**Δράσεις Δημοσιότητας και Επικοινωνίας στο Πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης**». Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους, στο πλαίσιο του Ε.Π. «Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007 – 2013» και ειδικότερα του Άξονα Προτεραιότητας 7: «Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα Ζωής στην Περιφέρεια Κρήτης», ΚΟΠ 57 «Συνδρομή στη Βελτίωση Τουριστικών Υπηρεσιών» και είναι ενταγμένο στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων με Κωδ. 2013ΕΠ00280198 ως υποέργο 1 της Πράξης με κωδικό MIS 465449.

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσους όρους, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα Γραφεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, ΤΚ 713 03, Ηράκλειο Κρήτης, στις **26-03-2014, ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00 μ.μ.** Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται ταχυδρομικά (συστημένη) ή μέσω courier στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης, στην ως άνω διεύθυνση, ή να κατατίθενται ιδιοχείρως μέχρι και την **Δευτέρα, 24-03-2014 και μέχρι ώρας 13:00 μμ.** Σε περίπτωση αποστολής μέσω ΕΛΤΑ ή courier, η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για την έγκαιρη παράδοση της και τη λήψη σχετικού πρωτοκόλλου. Προσφορές οι οποίες κατατίθενται μετά την ως άνω ημερομηνία και ώρα κρίνονται ως απαράδεκτες, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διεξαγωγής Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΔΔΑΠ).

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

1. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
2. Συνεταιρισμοί
3. Ενώσεις και Κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι έξι (6) μήνες προσημετρούμενους από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, της δε εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ένα (1) μήνα μετά, ήτοι επτά (7) μηνών.

Προσφορά ή εγγύηση που ορίζει χρόνο μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν τα τεύχη και τα λοιπά έγγραφα του διαγωνισμού σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής [www.pta.gr](http://www.pta.gr) ή από τα γραφεία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, ΤΚ 713 03, Ηράκλειο Κρήτης, τηλ: 2810 220145, 2810 302469, Fax: 2810 220138, e-mail: [pta@pta.gr](mailto:pta@pta.gr) (αρμόδιος υπάλληλος: Γερογιαννάκη Εμμανουέλλα), όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της προκήρυξης του διαγωνισμού και μέχρι έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή μέχρι και την **18-03-2014 ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00 μμ.**

Σε κάθε περίπτωση, οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση λήψης του τεύχους και των εγγράφων του διαγωνισμού σε επικοινωνία με το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης, προκειμένου να τους αποσταλούν τυχόν διευκρινήσεις κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, οι οποίες παρέχονται εγγράφως σε συνέχεια σχετικού αιτήματος προς το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης, Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, ΤΚ 713 03, Ηράκλειο Κρήτης, φαξ 2810 220138, email: [pta@pta.gr](mailto:pta@pta.gr).

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΣ  
ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**

**ΣΤΑΥΡΟΣ ΑΡΝΑΟΥΤΑΚΗΣ**



**ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: «ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ  
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ»**

<b>Αναθέτουσα Αρχή</b>	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
<b>Έργο</b>	ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ
<b>Προϋπολογισμός</b>	Ευρώ δύο εκατομμύρια πεντακόσιες ογδόντα μία χιλιάδες τετρακόσια ένα ευρώ και μηδέν λεπτά (2.581.401,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%
<b>Κωδικοί CPV</b>	Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ (CPV 79340000-6), Υπηρεσίες διαφημιστικής εκστρατείας (CPV 793414000-0), Υπηρεσίες προώθησης (CPV 79342200-5), Υπηρεσίες έρευνας αγοράς (CPV 79310000-0), Υπηρεσίες ελέγχου αγοράς (CPV 79312000-4), Υπηρεσίες μετάφρασης (CPV 79530000-8), Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων (CPV 79950000-8), Υπηρεσίες σχεδιασμού τοποθεσιών Παγκοσμίου Ιστού WWW (CPV 72413000-8), Υπηρεσίες Διαδικτύου (CPV 72400000-4), Υπηρεσίες παροχής τουριστικών πληροφοριών (CPV 63513000-8), Υπηρεσίες ταξιδιωτικών πρακτορείων και συναφείς υπηρεσίες (CPV 63510000-7).
<b>Χρηματοδότηση Έργου</b>	Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους και εκτελείται στο πλαίσιο του Ε.Π. «Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007 – 2013» και ειδικότερα του Άξονα προτεραιότητας 7: «Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα Ζωής στην Περιφέρεια Κρήτης», ΚΘΠ 57 «Συνδρομή στη Βελτίωση Τουριστικών Υπηρεσιών».
<b>Διάρκεια Εκτέλεσης έργου</b>	<b>Από την υπογραφή της Σύμβασης έως τις 30/11/2015</b>
<b>Κριτήριο Ανάθεσης</b>	Η πλέον συμφέρουσα από Οικονομική άποψη προσφορά
<b>Εγγυητική επιστολή συμμετοχής</b>	5% του δημοπρατούμενου προϋπολογισμού (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) ήτοι <b>ευρώ εκατόν είκοσι εννέα χιλιάδες εβδομήντα ευρώ και πέντε λεπτά (129.070,05€)</b>
<b>Διάρκεια ισχύος προσφορών</b>	Έξι (6) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής Προσφορών

<b>Λήξη υποβολής διευκρινιστικών ερωτημάτων</b>	Το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
<b>Λήξη υποβολής προσφορών</b>	24/03/2014, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00 μμ.
<b>Τόπος υποβολής προσφορών</b>	Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης, Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, ΤΚ 713 03, Ηράκλειο Κρήτης
<b>Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού</b>	26/03/2014, ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00 μ.μ.
<b>Ημερομηνία Ανάρτησης στην Ιστοσελίδα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης</b>	14/02/2014 ημέρα Παρασκευή
<b>Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων</b>	12/02/2014 ημέρα Τετάρτη
<b>Ημερομηνία ανάρτησης τευχών διαγωνισμού στο Φ.Ε.Κ</b>	14/02/2014 ημέρα Παρασκευή



## **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

<b>A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....</b>	<b>10</b>
A.1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	11
A.2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	23
A.3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	28
A.4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ .....	29
<b>B. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>32</b>
B.1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	32
B.2. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	34
B.3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	42
B.4. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ.....	43
B.5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ -ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ.....	44
B.6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	47
B.7. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....	52
B.8. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	55
B.9. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	56
B.10. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	56
B.11. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	56
B.12. ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	57
B.13. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	58
B.14. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ .....	58
B.15. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ .....	59
B.16. ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ .....	59
B.17. ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	61
B.18. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ .....	61
B.19. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	61
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΧΕΔΙΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....</b>	<b>62</b>
A. ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.....	62
B. ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	63
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....</b>	<b>64</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....</b>	<b>65</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ.....</b>	<b>68</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>70</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2012- 2015 .....</b>	<b>80</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ 1 ΕΩΣ 7 ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ.....</b>	<b>129</b>

## **A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Αντικείμενο του ανοικτού διεθνούς διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου για το έργο «**Δράσεις Δημοσιότητας και Επικοινωνίας στο Πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης**», σύμφωνα με την εξειδίκευση της περιφερειακής στρατηγικής της τουριστικής προβολής της Κρήτης (βλέπε Παράρτημα VI) και το Πρόγραμμα Δράσεων «Τουριστικό Marketing Κρήτης 2012-2015» που καταρτίστηκε στο πλαίσιο του έργου «*Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου για την εξειδίκευση και την τεχνική υποστήριξη της υλοποίησης δράσεων Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης, που θα χρηματοδοτηθούν από το ΕΠ Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007-2013*». Επίσης, θα αντλήσει σχετικό υλικό από τα παραδοτέα του έργου «Ανάπτυξη Περιεχομένου και Εφαρμογών Επικοινωνίας στο Πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης», το οποίο προηγείται της υλοποίησης του παρόντος και εντάσσεται επίσης στο Πρόγραμμα Δράσεων «Τουριστικό Marketing Κρήτης 2012-2015».

Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης), στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007-2013, Άξονας Προτεραιότητας 7 του Προγράμματος με τίτλο: «Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα Ζωής στην Περιφέρεια Κρήτης», ΚΟΠ 57 «Συνδρομή στη Βελτίωση Τουριστικών Υπηρεσιών».

Το Πρόγραμμα Δράσεων «Τουριστικό Marketing Κρήτης 2012-2015» περιλαμβάνει ένα σύνολο δράσεων που διακρίνονται σε τρεις (3) κατηγορίες:

- A. Ανάπτυξη Περιεχομένου και Εφαρμογών Επικοινωνίας
- B. Συντονισμένες Ενέργειες Marketing
- Γ. Ενέργειες Παρακολούθησης Συντονισμού

Οι δράσεις της Κατηγορίας A (Δράσεις 1 έως 7) που περιγράφονται στο Παράρτημα VII της παρούσης έχουν ανατεθεί με την υπ. αριθμ. 3410/21.08.2013 Διακήρυξη Διεθνούς Ανοικτού Διαγωνισμού του έργου: «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ», στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 07 : «Αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής στην Περιφέρεια Κρήτης», (Θεματική Προτεραιότητα 57) του Ε.Π. Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007-2013 (Απόφαση Ένταξης: 5520/31.07.2013 Κωδικός Ο.Π.Σ.: 452010).

Κατόπιν τούτων, το παρόν έργο αφορά στην υλοποίηση μιας δέσμης εννιά (9) δράσεων δημοσιότητας και επικοινωνίας που αποτελούν το αντικείμενο του παρόντος έργου. Από αυτές, οι οκτώ (8) αφορούν στην παραπάνω Κατηγορία B. «Συντονισμένες Ενέργειες Marketing» και είναι οι ακόλουθες:

**Δράση 8:** Εκστρατείες προπαρασκευαστικών δοκιμών (seeding trial campaigns)

**Δράση 9:** Γενική καμπάνια λανσαρίσματος

**Δράση 10:** Έξι (6) συνδυαστικές εκστρατείες marketing, για τους δώδεκα (12) θεματικούς άξονες

**Δράση 11:** Ανάπτυξη και διαχείριση προγράμματος δράσεων και αξιοποίησης Κοινωνικού Διαδικτύου (Social Web)

**Δράση 12:** Αναβάθμιση και διαχείριση του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης προορισμού Περιφέρειας Κρήτης, «Incredible Crete»

**Δράση 14:** Πρόγραμμα συνεργασίας με tour Operators εξειδικευμένου και γενικού τουρισμού

**Δράση 15:** Σχεδίαση και κατασκευή περιπτέρου, συμμετοχή σε εκθέσεις, διοργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων

**Δράση 20:** Lobbying με εκδότες Ταξιδιωτικών Οδηγών

Επίσης, μια (1) δράση αφορά στην παραπάνω Κατηγορία Γ. «Ενέργειες Παρακολούθησης Συντονισμού» και είναι η ακόλουθη:

**Δράση 24:** Έρευνα μέτρησης Brand Equity

Μέσω των δράσεων δημοσιότητας και επικοινωνίας επιδιώκεται η **ανάδειξη, προβολή και αξιοποίηση της νέας επικοινωνιακής ταυτότητας της Κρήτης**, μέσα από δραστηριότητες ολοκληρωμένης επικοινωνίας, αναφορικά με την προώθηση της Επικοινωνιακής Οντότητας της Κρήτης ως Τουριστικού Προορισμού. Ουσιαστικά, το συγκεκριμένο έργο αποσκοπεί στην υλοποίηση ενός οράματος που θέλει τη νέα ταυτότητα της Κρήτης να μεταδίδει τον πυρήνα των αξιών που χαρακτηρίζουν τον προορισμό, υποστηρίζοντας και προβάλλοντας την επιθυμητή αντίληψη για το νησί.

## **A.1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Το αντικείμενο του αναδόχου του έργου προσδιορίζεται αναλυτικά ως εξής:

Οι συντονισμένες ενέργειες Marketing, στο πλαίσιο της τουριστικής προβολής της Περιφέρειας Κρήτης, περιλαμβάνουν συγκεκριμένες δράσεις οι οποίες εξειδικεύονται ως εξής:

### **Δράση 8: Εκστρατείες προπαρασκευαστικών δοκιμών (seeding trial campaigns)**

Πριν από την έναρξη της επίσημης εκστρατείας της «μάρκας υπογραφής», θα πρέπει να πραγματοποιηθούν εκστρατείες «προπαρασκευαστικών δοκιμών» (seeding trial campaigns) μεταξύ των καθοδηγητών της κοινής γνώμης στις βασικές αγορές προέλευσης, με σκοπό τη μετατροπή των «καθοδηγητών της κοινής γνώμης» σε ταξιδιώτες που «υιοθετούν νωρίς τάσεις» (“early adopters”) και ισχυρούς υπερασπιστές της Επιθυμητής Εικόνας της Κρήτης ως Τουριστικού Προορισμού μέσω προφορικής επικοινωνίας (word of mouth).

Γενικότερα, οι προπαρασκευαστικές δοκιμές παρέχουν σε ένα στοχευμένο αριθμό καθοδηγητών της κοινής γνώμης την ευκαιρία να πάρουν μία πρόγευση της εκάστοτε προϊοντικής προσφοράς. Οι προπαρασκευαστικές δοκιμές διενεργούνται στο όνομα της έρευνας και λειτουργούν χρησιμοποιώντας ένα ισχυρό ψυχολογικό φαινόμενο που ονομάζεται «φαινόμενο Hawthorne».

Συγκεκριμένα για την Κρήτη ως Τουριστικό Προορισμό, οι εκστρατείες προπαρασκευαστικών δοκιμών ενδέχεται να περιλαμβάνουν, για παράδειγμα, πρόσκληση μιας ομάδας εξειδικευμένων ταξιδιωτικών μεσαζόντων που καθοδηγούν την κοινή γνώμη για να συμμετάσχουν στην έναρξη της νέας εκστρατείας μάρκετινγκ της Κρήτης ως Τουριστικού Προορισμού, ζητώντας τους να προσκαλέσουν μια συγκεκριμένη ομάδα επιλεγμένων πελατών τους (αυτούς που έχουν τις περισσότερες εμπειρίες και ασκούν τη μεγαλύτερη επιρροή) σε συνάντηση. Σε αυτήν την επιλεγμένη ομάδα καθοδήγησης της κοινής γνώμης θα γίνει μια ειδική παρουσίαση «Αποκτήστε το πρώτοι» των τελευταίων ταξιδιωτικών προτάσεων της Κρήτης και στους συμμετέχοντες θα δοθεί η δυνατότητα να εκφράσουν τις απόψεις τους σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο θα μπορούσαν αυτές οι προτάσεις να ενισχυθούν περαιτέρω ή να προωθηθούν.

Οι εκστρατείες προπαρασκευαστικών δοκιμών πριν από την έναρξη μιας εκστρατείας θα πρέπει να εστιάζουν σε επιλεγμένες ομάδες καθοδηγητών της κοινής γνώμης, όπως σε αυτούς που ασκούν επιρροή στον κλάδο, επιλεγμένους δημοσιογράφους έντυπων και ηλεκτρονικών μέσων, καθοδηγητές της κοινής γνώμης στο Διαδίκτυο ή «e-fluentials» (συμπεριλαμβανομένων των bloggers και των συντακτών ιστοσελίδων), μέλη επιλεγμένων ομάδων συζητήσεων και φόρουμ ιστοσελίδων, καθώς και ισχυρούς tour operators του εξωτερικού. Με τη συμμετοχή των καθοδηγητών της κοινής γνώμης στη δεξαμενή σκέψης για το μάρκετινγκ της Κρήτης ως Τουριστικού Προορισμού, δημιουργείται μία ισχυρή αίσθηση ιδιοκτησίας, καθιστώντας αυτά τα βασικά πρόσωπα «ευαγγελιστές» της επικοινωνιακής οντότητας.

#### **Συγκεκριμένα:**

- Εντοπισμός Ελλήνων και ξένων tour operators, δημοσιογράφων και εν γένει διαμορφωτών γνώμης που συνδέονται με την παρουσίαση της Περιφέρειας.

- Πραγματοποίηση προσκλήσεων σε αυτούς για ολιγοήμερη (3 διανυκτερεύσεων) παραμονή και περιήγηση στην Κρήτη.
- Λεπτομερής σχεδιασμός και υλοποίηση του προγράμματος φιλοξενίας.
- Ρύθμιση όλων των διαδικαστικών λεπτομερειών: οργάνωση των ταξιδιών, κάλυψη της μεταφοράς, διαμονής και διατροφής των φιλοξενούμενων, ενοικίαση και εξοπλισμός των χώρων συνάντησης, κλπ.
- Διάθεση επαγγελματία ξεναγού.
- Προετοιμασία του πληροφοριακού υλικού.
- Πραγματοποίηση έρευνας αξιολόγησης του βαθμού ικανοποίησης των προσκεκλημένων - φιλοξενούμενων και της αποτελεσματικότητας των προγραμμάτων φιλοξενίας, τόσο βραχυπρόθεσμα, μέσω της προετοιμασίας, διανομής και αξιολόγησης σχετικών ερωτηματολογίων, αλλά και μεσοπρόθεσμα μέσω της αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων φιλοξενίας στην «εικόνα» της Περιφέρειας και τελικά στην αναγνωρισιμότητα και επισκεψιμότητά της.
- Συγκέντρωση των δημοσιεύσεών τους και των ανταποκρίσεών τους. Μεταφράσεις των όποιων ξενόγλωσσων δημοσιεύσεων.

Μικρότερος δεκτός αριθμός αποστολών: 5

Ελάχιστος αριθμός προσκεκλημένων ανά αποστολή: 10

#### **Δράση 9: Γενική καμπάνια λανσαρίσματος**

Ανάπτυξη και διεξαγωγή προγράμματος δράσεων προβολής σε ΜΜΕ, διαδικτυακά και μη, επιλογή καινοτόμων, αξιόπιστων ΜΜΕ. Κατάρτιση προγράμματος και ολοκληρωμένη υλοποίησή του.

#### **Σχεδιασμός εκστρατείας λανσαρίσματος με μεγάλο αντίκτυπο**

Η «ανακοίνωση» της Επιθυμητής Εικόνας της Κρήτης ως Τουριστικού Προορισμού θα πρέπει να πραγματοποιηθεί μέσω μιας οριζόντιας, εκστρατείας λανσαρίσματος με ευρεία απήγηση και προσεκτικά επιλεγμένη χρονική τοποθέτηση. Ο σχεδιασμός για την επίτευξη των μέγιστων αποτελεσμάτων περιλαμβάνει την παρουσία σε αλλά και ελληνικά παραδοσιακά μέσα μαζικής ενημέρωσης και σε διεθνή διαδικτυακά μέσα ενημέρωσης που ασκούν επιρροή και διαμορφώνουν την κοινή γνώμη στις στοχευμένες αγορές προέλευσης, καθώς και σε βασικά τοπικά παραδοσιακά και διαδικτυακά μέσα ενημέρωσης, χρησιμοποιώντας δημιουργικό περιεχόμενο παγκοσμίου επιπέδου, καθώς και μεγάλης απήγησης χώρο προβολής.

Η εκστρατεία λανσαρίσματος θα πρέπει να ενορχηστρωθεί έτσι ώστε μία κρίσιμη μάζα αυτών των κορυφαίων μέσων ενημέρωσης, διαδικτυακών και μη, που καθορίζουν τις παγκόσμιες ή τις τοπικές τάσεις, να παρουσιάζει τον Προορισμό «Κρήτη», μέσα σε μικρό χρονικό διάστημα, καθιστώντας την πρόταση αναγνωρίσιμη. Η συχνότητα και η σπουδαιότητα των εμφανίσεων θα συμπαρασύρει τα μέσα ενημέρωσης που αποτελούν «οπαδούς» της κοινής γνώμης, τα οποία θα υιοθετήσουν την τάση της Κρήτης ως Τουριστικού Προορισμού.

Υλικό προς χρήση ή και επεξεργασία θα λάβει ο Ανάδοχος από την Αναθέτουσα Αρχή. Αυτό μπορεί να είναι internet banners (motion ή στατικά), ηλεκτρονικές καταχωρήσεις ή παρουσιάσεις «πακέτων» εμπειριών για τον προορισμό Κρήτη, καταχωρήσεις που θα χρίζουν προσαρμογή σε διαστάσεις ή και videos. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να κάνει όποια προσαρμογή στο υλικό κριθεί απαραίτητη για την καμπάνια χωρίς επιπλέον κόστος. Οποιοδήποτε υλικό προς χρήση δημιουργηθεί από τον Ανάδοχο προς δημοσίευση πρέπει να έχει την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει τεκμηριωμένη αναλυτική πρόταση προγράμματος Δημοσιότητας (Media Plan), αφού λάβει υπόψη του τη στρατηγική τοποθέτηση της Κρήτης ως τουριστικού προορισμού, τη νέα εικόνα και ταυτότητά της, καθώς και τη νέα υπόσχεση της Κρήτης ως προορισμού. Η πρόταση τίθεται υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής με αναφορά στην ανάλυση του προϋπολογισμού (budget break down), στην επιλογή των Μέσων, του χρόνου και της προβλεπόμενης αποτελεσματικότητας.

Ο Ανάδοχος κατά τη σύνταξη της πρότασης θα πρέπει να επιλέξει αποτελεσματικά Μέσα, να κάνει συνδυαστική χρήση και να λάβει υπόψη του τις αξιολογήσεις των Μέσων βάσει ερευνών.

#### **Γενική Καμπάνια Λανσαρίσματος σε παραδοσιακά μέσα εσωτερικού**

Η επιλογή των μέσων και η αναλυτική πρόταση δημοσιότητας πρέπει να λάβει υπόψη το Π.Δ. 261/97.

Πρέπει να περιλαμβάνει:

##### **I) Τηλεοπτικά μηνύματα:**

Τουλάχιστον 100 μεταδόσεις μηνυμάτων σε τηλεοπτικά δίκτυα πανελλαδικής εμβέλειας, υψηλής θεαματικότητας και τουλάχιστον 300 μεταδόσεις σε περιφερειακούς τηλεοπτικούς σταθμούς.

##### **II) Έντυπες καταχωρήσεις:**

Εμφανίσεις καταχωρήσεων σε Τύπο (εφημερίδες, αφιερώματα σε ειδικά ένθετα, ένθετα περιοδικά κλπ), με υψηλές κυκλοφορίες.

Τουλάχιστον 10 καταχωρήσεις σε πανελλαδικής κυκλοφορίας τύπο (μικρότερο δεκτό μέγεθος ½ σελίδας) και τουλάχιστον 30 καταχωρήσεις σε περιφερειακά έντυπα (μικρότερο δεκτό μέγεθος ½ σελίδας).

##### **III) Ραδιοφωνικά μηνύματα:**

Σε ραδιοφωνικούς σταθμούς Αθηνών υψηλής ακροαματικότητας τουλάχιστον 400 μεταδόσεις και σε περιφερειακούς σταθμούς τουλάχιστον 500 μεταδόσεις.

Η διαφημιστική καμπάνια θα τρέξει τόσο για το 2014, όσο και για το 2015.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην παρουσίαση μετρήσιμων αποτελεσμάτων κάλυψης και αποτελεσματικότητας όπως GRP's, OTS κ.ά. μετά το πέρας της καμπάνιας.

**Παραδοτέα:** Για το I) αναλυτικό πρόγραμμα του κάθε σταθμού όπου θα φαίνονται οι προγραμματισμένες μεταδόσεις. Επίσης επίσημο παραστατικό του μέσου όπου έγιναν οι μεταδόσεις στο οποίο θα αναγράφεται το κόστος των μεταδόσεων και των φόρων.

Για το II) αντίτυπα των εντύπων με τις καταχωρήσεις σημειωμένες ευκρινώς. Επίσης επίσημο παραστατικό του μέσου όπου έγιναν οι μεταδόσεις στο οποίο θα αναγράφεται το κόστος των μεταδόσεων και των φόρων. Για το III) αναλυτικό πρόγραμμα του κάθε σταθμού όπου θα φαίνονται οι προγραμματισμένες μεταδόσεις. Επίσης επίσημο παραστατικό του μέσου όπου έγιναν οι μεταδόσεις στο οποίο θα αναγράφεται το κόστος των μεταδόσεων και των φόρων.

#### **Γενική Καμπάνια Λανσαρίσματος σε τηλεοπτικά δίκτυα εξωτερικού (σε επιλεγμένες αγορές-στόχους)**

Χρησιμοποίηση τουλάχιστον δύο ξένων τηλεοπτικών δικτύων, αναγνωρίσιμων και υψηλής αποδοχής, κατά προτίμηση με έμφαση στον τουρισμό και στις παρουσιάσεις τουριστικών προορισμών, με τη μορφή αφιερωμάτων, διαγωνισμών, ή και μεταδόσεων τηλεοπτικών μηνυμάτων για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δύο (2) μηνών ανά τηλεοπτικό δίκτυο και ανά έτος.

**Παραδοτέα:** Αναλυτικό πρόγραμμα του κάθε σταθμού όπου θα φαίνονται οι προγραμματισμένες μεταδόσεις. Επίσης επίσημο παραστατικό του μέσου όπου έγιναν οι μεταδόσεις στο οποίο θα αναγράφεται το κόστος των μεταδόσεων και των φόρων.

Η διαφημιστική καμπάνια θα τρέξει τόσο για το 2014, όσο και για το 2015.

## Γενική καμπάνια λανσαρίσματος σε Διαδικτυακά Μέσα

### Διαδικτυακά Μέσα (σε επιλεγμένες αγορές-στόχους)

Ο Ανάδοχος οφείλει να σχεδιάσει και να υλοποιήσει μια διαφημιστική εκστρατεία στο διαδίκτυο, η οποία θα πληρεί απαραίτητα τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

#### Τρόποι:

- Προβολή σε χώρους κοινωνικής δικτύωσης
- Με banners σε σχετικούς διαδικτυακούς χώρους
- Unique Clickthroughs

Οι ακόλουθοι όροι έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

- Ο όρος «Unique Clickthroughs» αναφέρεται στον αριθμό των μοναδικών επισκεπτών (unique visitors) μιας ιστοσελίδας που προέρχονται από τις αγορές – στόχους, οι οποίοι πάτησαν (click) στην online διαφήμιση (π.χ. ενός Banner) κατά τη διάρκεια της διαφημιστικής περιόδου.
- Ο «συνολικός αριθμός unique clickthroughs» εξάγεται ως εξής:  
Αθροίζονται τα Unique Clickthroughs όλων των ιστοσελίδων της χώρας αγοράς – στόχου κατά τη διάρκεια της διαφημιστικής περιόδου για να εξαχθεί ο «Ολικός αριθμός Unique Clickthroughs χώρας». Θα προστεθεί ο «Ολικός αριθμός Unique Clickthroughs χώρας» των χωρών αγορών – στόχων και το άθροισμα θα είναι ο «Συνολικός αριθμός Unique Clickthroughs».

(α) Η διαφημιστική εκστρατεία θα διεξαχθεί για τα έτη 2014 και 2015.

(β) Είναι απαραίτητο η εκστρατεία να καλύπτει τους μήνες που θα προταθούν από τον Ανάδοχο και θα αποφασιστούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

(γ) Ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει κατάλογο των λέξεων (keywords) που θα χρησιμοποιηθούν για να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Σημειώνεται ότι οι λέξεις (keywords) που θα χρησιμοποιηθούν δεν θα παραπλανούν, δεν θα έχουν ψευδή ή άσεμνο περιεχόμενο και θα πρέπει να είναι σχετικές με το αντικείμενο της σύμβασης που είναι η προώθηση ειδικών ενδιαφερόντων που θα έχουν σχέση με την υπό κατασκευή ιστοσελίδα.

(δ) Το Target Group των διαφημίσεων θα πρέπει να είναι άνθρωποι που ανήκουν στο στάδιο ενδιαφέροντος για τουριστικές διακοπές, βάσει της στρατηγικής που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Στόχος είναι η στόχευση σε ταξιδιώτες που ψάχνουν πληροφορίες για ταξίδια προκειμένου να αποφασίσουν ποια χώρα θα επισκεφτούν. Έτσι η πλειοψηφία των ιστοσελίδων που καταχωρούνται οι διαφημίσεις πρέπει να έχουν σχέση με τουρισμό και τουριστικούς προορισμούς ή εμπειρίες. (Ο σχετικός κατάλογος με τις ιστοσελίδες θα παραδοθεί από τον ανάδοχο για να ελεγχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή). Στην περίπτωση που θα γίνει διαφήμιση σε μεγάλα διεθνή δίκτυα (π.χ. Google, MSN, Yahoo κλπ) θα πρέπει να δοθεί αρχικός κατάλογος για έγκριση. Βάσει των σχολίων της Αναθέτουσας Αρχής για τον αρχικό κατάλογο θα πρέπει να μην επιλέγονται σε μελλοντικούς καταλόγους τα είδη των ιστοσελίδων που θα αποκλείσει η Αναθέτουσα Αρχή από τον Αρχικό κατάλογο.

(ε) Δεν θα γίνεται αποδεκτός ο τύπος διαφήμισης «pop-up banners».

(ζ) Η γλώσσα που θα έχουν τα banners και οι λέξεις - κλειδιά (keywords) για τα text ads για κάθε χώρα θα είναι ως ακολούθως:

Αγγλία: Αγγλικά

Γερμανία: Γερμανικά

Ρωσία: Ρωσικά

Ολλανδία: Ολλανδικά

Γαλλία: Γαλλικά

Ιταλία: Ιταλικά

Ελλάδα: Ελληνικά

Ισραήλ: Εβραϊκά



Σκανδιναβικές χώρες: Σουηδικά, Φιλανδικά, Δανέζικα και Νορβηγικά

- (η) Ο σχεδιασμός της διαφημιστικής εκστρατείας στο διαδίκτυο θα πρέπει να στοχεύει στην εξασφάλιση του μεγαλύτερου δυνατού αριθμού unique clickthroughs από άτομα που προέρχονται από τις παραπάνω αναφερόμενες χώρες.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες κρατήσεις χώρου / χρόνου άμεσα μετά την έγκριση του πλάνου της Διαφημιστικής εκστρατείας και του προγράμματος δημοσιότητας από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υλοποιήσει ολόκληρη την διαφημιστική εκστρατεία σύμφωνα με όλες τις προϋποθέσεις που απαιτούνται.

#### **Παραδοτέα:**

Με το πέρας της Διαφημιστικής εκστρατείας για κάθε ένα έτος, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα ακόλουθα:

- **Τα αποτελέσματα Διαφημιστικής Εκστρατείας**
- Ένα τουλάχιστο Screenshot από κάθε δίκτυο, στο οποίο καταχωρήθηκε διαφήμιση εντός της συγκεκριμένης Διαφημιστικής περιόδου. Το δίκτυο ορίζεται ως εταιρεία που παρέχει συγκεκριμένη λύση διάθεσης διαφημίσεων σε τρίτες ιστοσελίδες οι οποίες φιλοξενούν τις διαφημίσεις αυτές. Παραδείγματα δικτύων είναι το google, το msn το yahoo κλπ. Σε περίπτωση διαφημίσεων που δεν γίνονται μέσω δικτύου ένα τουλάχιστον Screenshot για κάθε ιστοσελίδα στην οποία καταχωρήθηκε διαφήμιση εντός της συγκεκριμένης διαφημιστικής περιόδου.
- **Πρωτότυπα πιστοποιητικά/ βεβαιώσεις** που να πιστοποιούν την ορθότητα των στοιχείων πιο πάνω από την εταιρεία που διασφαλίζει την απόλυτη Γεωγραφική κάλυψη του Στοχευόμενου κοινού (που διαχειρίζεται την τεχνολογία ad serving ή άλλη μέθοδο).

#### **Στόχοι:**

- Προβολή της νέας ταυτότητας της Κρήτης ως Προορισμού στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.
- Αύξηση της αναγνωρισιμότητας της νέας ταυτότητας της Κρήτης ως Προορισμού.

Η διαδικτυακή προβολή παρέχει τη δυνατότητα στοχευμένης προβολής στις κύριες αγορές.

Προβολή σε χώρους κοινωνικής δικτύωσης (facebook, twitter κ.ά.). Σύνδεση με το προφίλ που θα αναπτυχθεί για την Κρήτη ως τουριστικός προορισμός και σύνδεση με το portal της Κρήτης.

Προβολή με internet banners σε επιλεγμένους διαδικτυακούς χώρους (ηλεκτρονικές εκδόσεις εφημερίδων κ.ά.).

Προβολή με λέξεις – κλειδιά (google ad words).

Το πλάνο θα αφορά τα έτη 2014 και 2015.

Η διαφημιστική καμπάνια θα τρέξει τόσο για το 2014, όσο και για το 2015.

Σε κάθε περίπτωση, όλοι οι φόροι βαρύνουν τον Ανάδοχο, ο οποίος είναι υποχρεωμένος για την έγκαιρη αποπληρωμή τους όπως ορίζεται από τους αντίστοιχους νόμους του ελληνικού κράτους.



**Δράση 10: Έξι (6) συνδυαστικές εκστρατείες marketing, για τους δώδεκα (12) θεματικούς άξονες**



**1. Ανάπτυξη και διεξαγωγή εκστρατειών μάρκετινγκ υπό μορφή «βέλους»**

Αμέσως θα πρέπει να ακολουθήσει η επόμενη τακτική, η οποία χρησιμοποιεί συνδυαστικές εκστρατείες μάρκετινγκ ειδικώς στοχευμένες σε «αγορές-στόχους». Η Δράση έχει στόχο τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συνδυαστικών εκστρατειών μάρκετινγκ:

Έξι (6) συνδυαστικές εκστρατείες μάρκετινγκ, οι οποίες θα υλοποιούνται συνδυαστικά σχεδιασμένες γύρω από τους 12 θεματικούς με μοναδικές και υψηλά ανταγωνιστικές προτάσεις για διακοπές και σύντομες αποδράσεις (κατά προτίμηση σε πλήρες πακέτο). Για να επιτευχθεί κάτι τέτοιο, θα πρέπει να επιλεγούν κορυφαίες εμπειρίες από κάθε θεματικό άξονα, από αυτές που δημιουργήθηκαν σε προηγούμενο διαγωνισμό και βρίσκονται στην κατοχή της Περιφέρειας Κρήτης. Επίσης, ενέργειες BTL (Bellow The Line) σε επιλεγμένες αγορές – στόχους με σκοπό την προώθηση της προσφοράς της Κρήτης ως προορισμού, με ελκυστικό, πρωτότυπο και δυναμικό τρόπο.

Η επιλογή του συνδυασμού των εκστρατειών για τους θεματικούς άξονες, καθώς και των πακέτων προσφορών τα οποία θα δημιουργηθούν, θα γίνει με τη σύμφωνη γνώμη της Περιφέρειας και την καθολική συναίνεση των παρόχων οι οποίοι θα κλιθούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία διαμόρφωσης και επιλογής (Δράση 14).

Προκειμένου να επιτευχθεί καθολική συναίνεση σχετικά με τους παρόχους και τις προσφορές που επιλέγονται, θα πρέπει οι περιφερειακές και τοπικές αρχές, σε συνεργασία με τους εμπλεκόμενους ιδιωτικούς φορείς του τουριστικού τομέα, να συμμετάσχουν στη διαδικασία, καθιερώνοντας διαδικασίες επιλογής που θα μπορούσαν να αποτελέσουν το σημείο εκκίνησης για ένα περαιτέρω πλαίσιο συνεργασίας.

Οι 12 θεματικοί άξονες θα πρέπει να προωθούνται μέσω των έξι (6) συνδυαστικών εκστρατειών χρησιμοποιώντας υψηλού επιπέδου δημιουργικό περιεχόμενο, εξειδικευμένες και στοχευμένες δραστηριότητες.

Επιπλέον, οι εκστρατείες μάρκετινγκ θα πρέπει να περιλαμβάνουν ένα ειδικό πρόγραμμα σχέσεων με τα μέσα ενημέρωσης, προσκαλώντας τους δημοσιογράφους που εξειδικεύονται στα ταξίδια σε μια ανεπίσημη παρουσίαση των 12 θεματικών αξόνων. Το πακέτο με το πληροφοριακό υλικό (media kit) για τα μέσα ενημέρωσης θα πρέπει να περιλαμβάνει ενημερωτικά δελτία με στοιχεία, αναλυτικές περιγραφές των προσφορών, μοναδικά ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα, φυλλάδια και οδηγούς, δυνατές και υποβλητικές εικόνες σε ηλεκτρονική μορφή υψηλής ανάλυσης σε CD, κλπ.

#### **Χρησιμοποίηση μη-παραδοσιακών μέσων προώθησης και προβολής**

Χρησιμοποίηση μη-παραδοσιακών μέσων προώθησης, προβολής, δραστηριοτήτων και διοργανώσεις που σχετίζονται με επιλεγμένες δραστηριότητες και ενδιαφέροντα των 12 θεματικών αξόνων.

Ορισμένα παραδείγματα ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:

*Μια εμπειρία «διασκέδασης και μόρφωσης» (“edutainment”) στο Μουσείο Φυσικής Ιστορίας του Λονδίνου σχετικά με την ποικιλόμορφη χλωρίδα και πανίδα στην Κρήτη.*

*Δραστηριότητες μάρκετινγκ «από στόμα σε στόμα» (“live buzz marketing activities”), χρησιμοποιώντας ηθοποιούς (ή άλλους επαγγελματίες), οι οποίοι απευθύνονται στο κοινό (“performer-to-peer”): για παράδειγμα, διαδραστικές διαφημίσεις που παρουσιάζονται σε ζωντανή παράσταση σε κινηματογραφικές αίθουσες επιλεγμένων Ευρωπαϊκών Πόλεων.*

#### **Χρησιμοποιώντας μεθόδους viral marketing (μεταδοτικό μάρκετινγκ)**

Χρήση του viral marketing για την ενίσχυση της στόμα-με-στόμα προώθησης (word of mouth) χρησιμοποιώντας δημιουργικό περιεχόμενο αποκλειστικά για διαδικτυακή χρήση/μετάδοση. Το viral marketing περιλαμβάνει την προώθηση της τουριστικής προσφοράς της Κρήτης μέσω ενός πειστικού μηνύματος τυπικά σχεδιασμένου ώστε να διαδίδεται μέσω Διαδικτύου από άτομο σε άτομο. Αυτές οι εκστρατείες ενδέχεται να περιλαμβάνουν διάδοση μέσω Διαδικτύου κατάλληλου εντυπωσιακού ψηφιακού υλικού, όπως φωτογραφίες και βίντεο κλιπ, καλώντας τα άτομα να ανταλλάξουν πληροφορίες και να μιλήσουν για το υλικό αυτό ή να επισκεφτούν συγκεκριμένες ιστοσελίδες.

Η εκστρατεία viral marketing θα πρέπει να διαθέτει ένα «ξεχωριστό» χαρακτηριστικό και να περιλαμβάνει καινοτόμο και αναπάντεχο περιεχόμενο που μπορεί να προωθηθεί σε άλλα άτομα. Κάτι τέτοιο θα μπορούσε να περιλαμβάνει ειδικές επεκτάσεις στοιχείων της εκστρατείας της Κρήτης που χρησιμοποιούν χιούμορ, πολυτέλεια, ίντριγκα και τέρψη, «πακεταρισμένα» με ασυνήθιστο τρόπο. Το υλικό αυτό θα παραχθεί από τον Ανάδοχο χρησιμοποιώντας υλικό που θα του δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή ή και δημιουργώντας νέο χωρίς επιπλέον κόστος.

#### **Επένδυση σε μέσα ενημέρωσης ειδικού ενδιαφέροντος για τους τουριστικούς κλάδους**

Οι προσπάθειες για την αύξηση αναγνωρισιμότητας της επικοινωνιακής οντότητας και την οικοδόμηση προτίμησης σχετικά με τις προσφορές ανά θεματικό άξονα θα πρέπει να διευκολύνονται με τη χρήση μέσων ενημέρωσης ειδικού ενδιαφέροντος (έντυπα και διαδικτυακά μέσα) και μέσων ενημέρωσης αφιερωμένων συγκεκριμένα σε δραστηριότητες σχετικές με τους δώδεκα τουριστικούς κλάδους.

Ο Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει αναλυτικό πλάνο των έξι συνδυαστικών εκστρατειών marketing, με συγκεκριμένες αναφορές στην επί μέρους επιλογή δράσεων, την αναφορά τους και τρόπων ανάπτυξής τους, στη σύλληψη, το σχεδιασμό και υλοποίησή τους, προς έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή.

#### **Παραδοτέα:**

Για ενέργειες προώθησης και προβολής ως παραδοτέο ορίζονται οι αναφορές υλοποίησης με παραρτήματα όπως φωτογραφίες, λίστα συμμετεχόντων, προσκλήσεις (αν υπάρχουν), αποδελτίωση δημοσιότητας, συμπληρωμένα ερωτηματολόγια.

Για καταχωρήσεις ή αφιερώματα σε MME, αντίτυπα με τη συγκεκριμένη δημοσίευση ή πρόγραμμα του μέσου που να αποδεικνύει τη μετάδοση.

Για εμφανίσεις στα Social Media ή και σε blogs ή web sites, screen shots με τις συγκεκριμένες εμφανίσεις, αριθμός likes, κ.ά.

Για ενέργειες δημοσίων σχέσεων με κρίσιμα κοινά, σχετικά παραστατικά όπως εισιτήρια προσκεκλημένων, αποδείξεις ξενοδοχείου φιλοξενίας κ.λπ.

#### **Δράση 11: Ανάπτυξη και διαχείριση προγράμματος δράσεων και αξιοποίησης Κοινωνικού Διαδικτύου (Social Web)**

##### **Γενική Περιγραφή**

Ανάπτυξη και διαχείριση προγράμματος δράσεων και αξιοποίησης Κοινωνικού διαδικτύου.

Αξιοποίηση τεχνολογιών και εφαρμογών όπως facebook, twitter, pinterest, google plus, google maps κ.ά.

Προσαρμογή της νέας ταυτότητας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και διαχείρισή τους.

Χρήση πρακτικών viral marketing για την ενίσχυση της «στόμα-με-στόμα» προώθησης (word of mouth), χρησιμοποιώντας το ήδη υπάρχον περιεχόμενο που έχει δημιουργηθεί ή και νέο περιεχόμενο που θα παράξει ο Ανάδοχος.

Κινητοποίηση ατόμων και ομάδων που ασχολούνται με τη διαχείριση ιστοτόπων (blogs, groups, web sites κ.ά.) σχετικών με την Κρήτη.

##### **Δημιουργία μη υπογεγραμμένων θεματικών ιστοσελίδων**

Κάτι τέτοιο αφορά τη δημιουργία μη υπογεγραμμένων θεματικών ιστοσελίδων σχετικά με συγκεκριμένα στοιχεία της επικοινωνιακής οντότητας ή την άορατη χορηγία και διευκόλυνση των υπαρχόντων ιστοσελίδων τρίτων που ασκούν επιρροή. Ένα παράδειγμα αυτής της πολιτικής θα μπορούσε να είναι η υποστήριξη, με μη εμφανή τρόπο, ιστοσελίδων όπως το Hellenic Underwater Times.

##### **Συμμετοχή στον διαδικτυακό δημόσιο διάλογο**

Συστηματική συνεισφορά περιεχομένου σε blogs και διαδικτυακές κοινότητες μέσω υπογεγραμμένου από εκπροσώπους της Περιφέρειας Κρήτης υλικού ή και μη υπογεγραμμένου υλικού (βλ. ανωτέρω παράγραφο σχετικά με το Περιεχόμενο), εδραιώνοντας έτσι μια ισχυρή παρουσία στο δημόσιο διάλογο των κοινωνικών μέσων μέσω του Διαδικτύου.

##### **Ανάπτυξη και διαχείριση εφαρμογής Κοινωνικού Διαδικτύου**

Ανάπτυξη εφαρμογής για το κοινωνικό δίκτυο Facebook (Facebook Application) η οποία θα προβάλλει με διαδραστικό τρόπο πληροφορίες:

Εκδηλώσεις

Σημεία ενδιαφέροντος και διαδρομές, με απεικόνισή τους σε διαδραστικό χάρτη.

Γενικές τουριστικές πληροφορίες

Τα σημεία ενδιαφέροντος και οι εκδηλώσεις τηρούνται στην βάση δεδομένων της υπάρχουσας διαδικτυακής πύλης και είναι διαθέσιμα μέσω XML API σε πρωτόκολλο SOAP1.2

Η εφαρμογή θα πρέπει να είναι διαθέσιμη σε http και https πρωτόκολλο.

Δεν θα συλλέγει δεδομένα χρηστών τα οποία απαιτούν την έγκριση του χρήστη.

Η εφαρμογή θα συνδυάζει επιμέρους πληροφορίες βασισμένες στην φιλοσοφία των "εμπειριών": αντί για μια εξαντλητική παράθεση πληροφοριών, οι εμπειρίες θα συνδυάζουν περιεχόμενο μέσω μιας βιωματικής προσέγγισης, οι οποίες θα αναδεικνύουν τα ιδιαίτερα πλεονεκτήματα και χαρακτηριστικά κάθε προορισμού, προβάλλοντας ανθρώπινες μαρτυρίες, τοπία, γαστρονομικές προτάσεις, πολιτιστική και ιστορική κληρονομιά κ.ά.

### **Δράση 12: Αναβάθμιση και διαχείριση του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης προορισμού Περιφέρειας Κρήτης, «Incredible Crete»**

#### **Επιμέλεια περιεχομένου διαδικτυακής πύλης**

Κεντρικός στόχος της αναβάθμισης του portal της περιφέρειας Κρήτης [www.incrediblecrete.gr](http://www.incrediblecrete.gr) είναι η ενημέρωση του περιεχομένου του και η στρατηγική ανάπτυξης της ταυτότητας του προορισμού με βάση τους 12 θεματικούς άξονες, καθώς και προσαρμογή νέων γραφικών, λογοτύπου και εν γένει του νέου σχεδιαστικού στυλ και της νέας ταυτότητας της Κρήτης στο ήδη υπάρχον interface.

Η αναβάθμιση της ιστοσελίδας αφορά στην ανακατάταξη των δημοσιευμένων πληροφοριών και εισαγωγή νέων, εφόσον χρειαστεί, ανά θεματικό άξονα και εισαγωγή πληροφορίας οπτικοακουστικού χαρακτήρα, με υψηλής ποιότητας ψηφιακό υλικό. Ιδιαίτερη έμφαση πρέπει να δοθεί στην επιμέλεια των ήδη υπαρχόντων κειμένων και ο συνδυασμός τους με τη φιλοσοφία των "εμπειριών". Οι εμπειρίες θα συνδυάζουν το περιεχόμενο μέσω μιας βιωματικής προσέγγισης και θα αναδεικνύουν τα ιδιαίτερα πλεονεκτήματα και χαρακτηριστικά κάθε προορισμού, προβάλλοντας ανθρώπινες μαρτυρίες, τοπία, γαστρονομικές προτάσεις, πολιτιστικά και ιστορική κληρονομιά κ.α. Επίσης, έμφαση πρέπει να δοθεί στην κατηγοριοποίηση των δημοσιευμένων πληροφοριών με τη δημιουργία νέων υποσελίδων μέσω του CMS της ιστοσελίδας ώστε να ανταποκρίνεται σε πολλά προφίλ δυνητικών επισκεπτών τόσο από την Ελλάδα όσο και από το εξωτερικό.

Κατά την επιμέλεια του ήδη υπάρχοντος υλικού του portal, θα πρέπει να ενημερωθεί το περιεχόμενο ανά ενότητα, όπως οι πληροφορίες γενικού ενδιαφέροντος (τηλέφωνα επικοινωνίας, email, διευθύνσεις), ημερολόγιο εκδηλώσεων, τουριστικοί οδηγοί, ωράρια λειτουργίας και τιμές εισιτηρίων σε αξιοθέατα, διαφημιστικά φυλλάδια, επιλεγμένα άρθρα του ελληνικού και διεθνούς τύπου, οδηγοί διασκέδασης, εισαγωγή υπερσυνδέσμων για διασύνδεση με εξωτερικές ιστοσελίδες όπου παρατηρείται έλλειψη κ.ά.

Η ιστοσελίδα έχει ήδη αναπτυχθεί στα ελληνικά, στα αγγλικά και ρώσικα καθώς το CMS παρέχει τη δυνατότητα εισαγωγής όσων γλωσσών θεωρηθούν απαραίτητες.

#### **Βελτιστοποίηση για μηχανές αναζήτησης (Search Engine Optimization)**

Ιδιαίτερα σημαντική για τη δημοσιότητα και προώθηση της ιστοσελίδας είναι η εκτέλεση όλων των απαραίτητων εργασιών βελτιστοποίησης εύρεσης της ιστοσελίδας από τις μηχανές αναζήτησης έτσι ώστε να εμφανίζουν την ιστοσελίδα σε όσο το δυνατόν υψηλότερο ranking.

Η περιγραφή των περιεχομένων πρέπει να παρέχει δυνατότητα εισαγωγής μεταδεδομένων για την βέλτιστη παρουσία σε μηχανές αναζήτησης.

Ενδεικτικά προτείνονται οι παρακάτω εργασίες:

1. Έρευνα για τις λέξεις κλειδιά (keywords) που χρησιμοποιούν πιθανοί επισκέπτες του ιστοχώρου.
2. Έρευνα για τις λέξεις κλειδιά που θα φέρουν τις περισσότερες επισκέψεις στον ιστοχώρο.
3. Εντοπισμός του ανταγωνισμού στις λέξεις/κλειδιά που συνδέονται με το περιεχόμενο του ιστοχώρου.
4. Ενίσχυση λέξεων/κλειδιών με μικρότερο ανταγωνισμό και μεγαλύτερη ανταποδοτικότητα σε επισκέψεις.
5. Ενσωμάτωση των λέξεων/κλειδιών στο περιεχόμενό του ιστοχώρου σε μεγαλύτερη συχνότητα.

#### **Σύστημα διαχείρισης ενημερωτικών δελτίων (newsletters)**

Εφαρμογή σύνταξης και αποστολής ενημερωτικών δελτίων τύπου (newsletters). Τα δελτία τύπου θα συντάσσονται σε ειδικά διαμορφωμένο πρότυπο και θα αποστέλλονται σε μορφή HTML που θα λαμβάνουν υπόψη τις ιδιαιτερότητες των email clients που παρότι δεν τηρούν τα διεθνή στάνταρ, είναι όμως δημοφιλή στο κοινό μας (π.χ. Outlook 2007 - 2010).

Το σύστημα πρέπει να τηρεί διακριτές λίστες συνδρομητών, επιτρέποντας την πλήρη επεξεργασία τους (ενεργοποίηση / απενεργοποίηση διευθύνσεων email, προσθήκη και διαγραφή διευθύνσεων είτε μεμονωμένα είτε μαζικά). Κάθε δελτίο τύπου θα αποστέλλεται σε μια ή περισσότερες λίστες συνδρομητών.

Το εκάστοτε δελτίο πρέπει να παρέχει την δυνατότητα στους συνδρομητές να απενεργοποιούν την συνδρομή τους μέσω σχετικού συνδέσμου, εφόσον το επιθυμούν.

Η αποστολή των δελτίων τύπου πρέπει να γίνεται τμηματικά ανά λίγες εκατοντάδες, ώστε να αποφευχθεί υπερκορεσμός του server φιλοξενίας όπως και για να ελαχιστοποιηθούν οι πιθανότητες να θεωρηθούν ανεπιθύμητη μαζική αλληλογραφία (spam).

Το σύστημα πρέπει να παρέχει λεπτομερή στατιστικά κίνησης των ενημερωτικών δελτίων, επιτρέποντας την παρακολούθηση του ποιοι παραλήπτες διάβασαν το newsletter, ποιοι και πότε χρησιμοποίησαν έναν σύνδεσμο του newsletter και πού οδηγήθηκαν.

Η διαχείριση των ενημερωτικών δελτίων θα γίνεται μέσω του συνολικού περιβάλλοντος διαχείρισης από οποιονδήποτε υπολογιστή συνδεδεμένο με το διαδίκτυο.

Πριν την οριστική αποστολή ενός δελτίου τύπου στην λίστα παραληπτών, θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα δοκιμαστικών αποστολών σε μεμονωμένες διευθύνσεις emails.

Όλο το αρχείο των απεσταλμένων newsletters πρέπει να αποθηκεύεται στην πλατφόρμα μαζί με τα αντίστοιχα στατιστικά κίνησης.

### **Επιμέλεια κειμένων και μεταφράσεις**

Επιμέλεια των Αγγλικών κειμένων και μετάφραση αυτών προς Γερμανικά, Γαλλικά και Σουηδικά.

Η διαδικτυακή πύλη περιέχει περίπου 165.000 στα Ελληνικά και 122.000 λέξεις στα Αγγλικά, τα οποία αφού γίνει επιμέλεια τους θα μεταφραστούν σε Γερμανικά, Γαλλικά και Σουηδικά.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δημιουργήσει γλωσσάριο όρων κατά τη διάρκεια της μετάφρασης και επίσης υποχρεούται να επιστρέψει το μεταφρασμένο αρχείο στη μορφή που του έχει ζητήσει η Αναθέτουσα Αρχή (π.χ. Word, Excel, html, κ.λπ.).

Για το λόγο αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει στην οργανωτική του δομή ή να συνεργαστεί για τους σκοπούς της υλοποίησης του έργου με επαγγελματίες συγγραφείς, μεταφραστές και επιμελητές/διορθωτές κειμένων στις γλώσσες του παραδοτέου υλικού.

*Ο υποψήφιος ανάδοχος, στην τεχνική του προσφορά, θα παρουσιάσει τις μεθοδολογίες, τα εργαλεία και τις τεχνικές που θα χρησιμοποιήσει κατά την υλοποίηση της μετάφρασης. Σημειώνεται ότι, θα πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει στην οργανωτική του δομή ή δύναται να συνεργαστεί για τους σκοπούς της υλοποίησης του έργου με επαγγελματίες συγγραφείς, μεταφραστές και επιμελητές/διορθωτές κειμένων στις γλώσσες του παραδοτέου υλικού, σύμφωνα με την Εγκύκλιο Α.Π.: 14840 / 25.10.2012 (ΑΔΑ: Β43100-5ΒΘ) του Υπουργείου Τουρισμού.*

Ο Ανάδοχος πρέπει να είναι σε θέση να εγγυηθεί ότι για τη μετάφραση των κειμένων θα κάνει χρήση αξιόπιστων επιστημονικών πηγών και έχει προβεί σε όλη την απαιτούμενη έρευνα για την ορθότητα της ορολογίας και το αντίστοιχο ύφος του κειμένου για το συγκεκριμένο κλάδο.

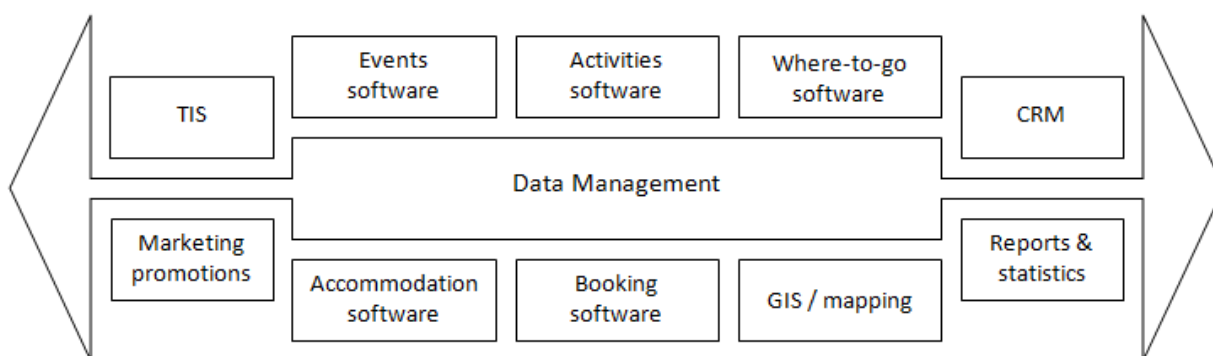
Ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι διαθέσιμος και για οποιεσδήποτε αλλαγές που μπορεί να χρειασθούν πριν η ιστοσελίδα να ανέβει στο διαδίκτυο.

### **Χρήση ενός Συστήματος Διαχείρισης Προορισμού υπέρ της μαζικής προσαρμογής στις προσωπικές ανάγκες κάθε πελάτη**

Η Κρήτη ως Τουριστικός Προορισμός θα πρέπει να χρησιμοποιεί προηγμένη τεχνολογία για την ανάπτυξη και διατήρηση ενός Συστήματος Διαχείρισης Προορισμού (DMS). Αυτό το εργαλείο μαζικής προσαρμογής στις προσωπικές ανάγκες κάθε πελάτη, ενσωματωμένο στην ταξιδιωτική ιστοσελίδα και το τηλεφωνικό κέντρο της Κρήτης ως Τουριστικού Προορισμού, θα πρέπει να χρησιμοποιεί πλούσιο περιεχόμενο (του οποίου η αποθήκευση και διαχείριση θα γίνεται μέσω ενός εξελιγμένου συστήματος βάσης δεδομένων βιβλιοθήκης περιεχομένου) και να παρέχει πλήρη δυνατότητα Διαχείρισης των Σχέσεων με τους Πελάτες (CRM), επιτρέποντας έτσι την παροχή μοναδικών, ξεχωριστών, εξατομικευμένων προσφορών στον πιθανό επισκέπτη.

Τα Συστήματα Διαχείρισης Προορισμού θα οδηγήσουν τη διαδικτυακή Επικοινωνιακή Οντότητα της Κρήτης ως Τουριστικού Προορισμού πέρα από τα στάδια της απλής προσφοράς ενός ηλεκτρονικού ενημερωτικού φυλλαδίου ή της παροχής διαδικτυακής υπηρεσίας κρατήσεων. Ένα DMS θα παρέχει τα μέσα για μια επιτυχή ενσωμάτωση και διαχείριση όλων των τουριστικών δραστηριοτήτων της Κρήτης ως Τουριστικού Προορισμού, συμπεριλαμβανομένων όλων των σχετικών ιστοσελίδων των τουριστικών οργανισμών, γραφείων πωλήσεων, τηλεφωνικών κέντρων, λειτουργιών μάρκετινγκ κλπ., εφαρμόζοντας ταυτόχρονα μια πλήρη δυνατότητα CRM. Κατά αυτόν τον τρόπο, η Κρήτη ως Τουριστικός Προορισμός θα έχει την ευκαιρία να χρησιμοποιήσει επιτυχώς μια σειρά από τεχνικές μάρκετινγκ «ένας προς έναν» (one-to-one marketing). Το παρακάτω σχήμα περιγράφει ένα τυπικό DMS (TIS: Tourist Information System).





#### **Δράση 14: Πρόγραμμα συνεργασίας με tour Operators εξειδικευμένου και γενικού τουρισμού**

Διεξαγωγή συναντήσεων και διαβούλευσης σε συνεργασία με εμπορικούς και τουριστικούς φορείς της Κρήτης.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συντονίσει, να διοργανώσει, να διεξάγει σε πλήρη συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή ή φορέα ή άτομα καθ' υπόδειξή της, συναντήσεις και θα πρέπει να συνεργαστεί με εξειδικευμένους ταξιδιωτικούς συνεργάτες, με φορείς τουρισμού, προκειμένου να δημιουργηθούν πακέτα τουριστικών προϊόντων που αντικατοπτρίζουν τη νέα στρατηγική. Θα πρέπει να αναπτυχθούν νέα ταξιδιωτικά θέματα και πακέτα εμπειριών, τα οποία δημιουργούν νέες τάσεις που θα δελεάσουν τους επισκέπτες και θα δημιουργήσουν ζήτηση.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται ακολούθως παραδείγματα εξειδικευμένων εταιρειών της τουριστικής βιομηχανίας που θα μπορούσαν να εξεταστούν για πιθανή συνεργασία και οι οποίες παρέχουν:

- Ειδικές θαλάσσιες κρουαζιέρες με ένα στοιχείο πολυτέλειας («bon-viveur»)
- Κρουαζιέρες με στολίσκο
- Θεματικές εκδρομές για ποδηλασία ή πεζοπορία (trekking), με πλήρη οργάνωση.
- Δραστηριότητες περιπέτειας

#### **Δράση 15: Σχεδίαση και κατασκευή περιπτέρου, συμμετοχή σε εκθέσεις, διοργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων**

Το αντικείμενο της Δράσης προσδιορίζεται αναλυτικά ως εξής:

##### **Συμμετοχή σε τουριστικές εκθέσεις**

Συμμετοχή της Περιφέρειας σε επιλεγμένες διεθνείς εκθέσεις συμπεριλαμβανομένων των παράλληλων εκδηλώσεων για τα έτη 2014 και 2015.

Για κάθε έκθεση θα πρέπει να ορίζεται, από την Αναθέτουσα Αρχή, υπεύθυνος, ο οποίος θα έχει και τον γενικό συντονισμό όλων των ενεργειών και με τον οποίο θα συνεργάζεται ο ανάδοχος. Κατά τη διάρκεια των εκθέσεων θα πρέπει να υπάρχουν τα άτομα εκείνα (πχ. διερμηνείς) που θα μπορούν να παρέχουν όλων των ειδών τις πληροφορίες για τους προορισμούς, ενώ παράλληλα θα υπάρχουν επαφές με διάφορους tour operators, ναυτιλιακές και αεροπορικές εταιρίες, σημαντικά πρόσωπα του Διεθνούς Τουρισμού και άλλους φορείς για τη προώθηση της Κρήτης ως Τουριστικού προορισμού.

Η συμμετοχή στις εκθέσεις τουρισμού θα πρέπει να διέπεται από ένα σκεπτικό και με βάση τη στρατηγική της τοποθέτησης και της αρχιτεκτονικής των 12 θεματικών αξόνων, όπως αυτή έχει καταγραφεί, αλλά και με βάση τη νέα εικόνα της Κρήτης ως Προορισμού.

Επιλογή λοιπών ενεργειών προβολής και προώθησης (τρόπων επικοινωνίας δημοσίων σχέσεων, διοργάνωσης παράλληλων εκδηλώσεων, διαδικτύου).

Απαιτούμενες προπαρασκευαστικές ενέργειες: Εγκρίσεις από την Περιφέρεια.

**Οι υποχρεώσεις του αναδόχου στα πλαίσια της κάθε έκθεσης είναι:**

- Σχεδίαση αρχιτεκτονικής δομής περιπτέρου 40 τ.μ., διακόσμηση, λαμβάνοντας υπόψη τη νέα εικόνα της Κρήτης ως τουριστικού προορισμού. Στη σχεδίαση και την κατασκευή να προβλεφθεί μικρός χώρος προβολής και ήχου (experience room).
- Προμήθεια τουλάχιστον δύο (2) φορητών ηλεκτρονικών υπολογιστών (lap top), ενός σταθερού υπολογιστή (desk top) και τουλάχιστον 4 ηλεκτρονικών ταμπλετών (tablet pc). Δύο projectors μεγάλης ευκρίνειας που θα καθοδηγούνται από δύο επιπλέον υπολογιστές για το experience room.
- Κατασκευή, τοποθέτηση, εξοπλισμός, αποξήλωση και απομάκρυνση από τον εκθεσιακό χώρο και φύλαξη σε χώρο του αναδόχου, για κάθε έκθεση.
- Ενοικίαση χώρου περιπτέρου τουλάχιστον 40 τ.μ. για Διεθνείς εκθέσεις Τουρισμού και συγκεκριμένα: ITB Berlin – Μάρτιος, Βερολίνο, Γερμανία (2015)  
WTM London – Νοέμβριος, Λονδίνο Μ. Βρετανία (2014/2015)  
MITT Moscow – Μάρτιος, Μόσχα, Ρωσία (2015)
- Μεταφορά υλικού επικοινωνίας και τοπικών προϊόντων της Κρήτης ως τουριστικού προορισμού.
- Παρουσία εξειδικευμένου αντιπροσώπου του αναδόχου και διάθεση διερμηνέα για τις εκθέσεις.
- Αεροπορικά εισιτήρια για τρία άτομα εντεταλμένα της Περιφέρειας Κρήτης, φιλοξενία σε μονόκλινα δωμάτια σε ξενοδοχεία ανάλογα με τη θέση κάθε στελέχους, έξοδα εστίασης και μετακινήσεων, ανάλογα με τη θέση του καθενός.
- Με τη λήξη της κάθε έκθεσης, συγκέντρωση του εναπομείναντος υλικού και επαναφορά αυτού σε χώρο αποθήκευσης του αναδόχου προκειμένου να χρησιμοποιηθεί σε επόμενη έκθεση. Με την ολοκλήρωση όλων των εκθέσεων, μεταφορά του εναπομείναντος υλικού (έντυπο υλικό κλπ.) στην Περιφέρεια.
- Οργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων και λοιπές προωθητικές ενέργειες (δημόσιες σχέσεις κλπ.).
- Αξιολόγηση - καταγραφή και έλεγχος αποτελεσμάτων και οφέλους από την συμμετοχή στην έκθεση (feedback).
- Καταγραφή των επαγγελματιών επισκεπτών του Περιπτέρου και η δημιουργία ενός mailing list ενημέρωσης.
- Δημιουργία φωτογραφικού αρχείου από την πραγματοποίηση της έκθεσης
- Συγκέντρωση των δημοσιευμάτων / φυλλαδίων της έκθεσης
- Σύνταξη απολογιστικής έκθεσης πεπραγμένων.

**Σημείωση:**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, λαμβάνοντας υπόψη τα δεδομένα, του εγκεκριμένου σχεδίου δράσης θα πρέπει να προτείνει τις διαδικασίες υλοποίησής του. Στην πρόταση θα αναφέρεται:

- Αναλυτική περιγραφή της ποιότητας και των τεχνικών χαρακτηριστικών του υλικού (ποιότητα, τεχνολογικά εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν κ.α.).
- Περιγραφή της μεθοδολογίας και των εργαλείων μέτρησης και αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας των δράσεων επικοινωνίας.

Πιο συγκεκριμένα, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει τις προτάσεις του για τα παρακάτω:

- Συμμετοχή σε Τουριστικές Εκθέσεις
- Υποβολή σχεδίων σχετικά με τη δημιουργία του περιπτέρου, πρόταση υλικών κατασκευής
- Πρόταση προωθητικών ενεργειών
- Πρόταση Μεθοδολογίας Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Δράσης.



### Πρωθητικές ενέργειες εκθέσεων

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου είναι:

- Οργάνωση παράλληλων ειδικών εκδηλώσεων (δείπνα εργασίας με προσκεκλημένους δημοσιογράφους, tour operators και ξενοδόχους, διάφορα happening κλπ) κατά τη διάρκεια των εκθέσεων. *Ο υποψήφιος ανάδοχος, στην τεχνική του προσφορά, θα προτείνει παράλληλες εκδηλώσεις για κάθε έκθεση που θα συμμετάσχει η Περιφέρεια. Θα πραγματοποιηθούν τουλάχιστον μία ανά έκθεση από αυτές που θα προταθούν από τον ανάδοχο και θα επιλεγούν από την επιτροπή της Περιφέρειας.*
- Παρουσία εξειδικευμένου εκπροσώπου του αναδόχου.
- Δημιουργία λίστας προσκεκλημένων και επαφών σε κάθε παράλληλη εκδήλωση
- Αξιολόγηση και καταγραφή αποτελεσμάτων πρωθητικής ενέργειας.
- Στο τέλος κάθε έτους, προγραμματισμός (συνεργασία αναδόχου και Περιφέρειας) των ενεργειών που θα πλαισιώνουν τις εκθέσεις του επόμενου έτους. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στο σχεδιασμό ενός πλήρους προγράμματος παράλληλων εκδηλώσεων και επαφών κατά τη διάρκεια των εκθέσεων.
- Σύνταξη απολογιστικής έκθεσης πεπραγμένων.

### Τελική Απολογιστική Έκθεση του Έργου.

Η τελευταία απολογιστική έκθεση έργου θα έχει χαρακτήρα Τελικής Απολογιστικής Έκθεσης στην οποία θα περιγράφεται η συνολική πρόοδος της Δράσης και θα αξιολογείται η αποτελεσματικότητα και ο βαθμός επίτευξης των στόχων των ενεργειών τουριστικής προβολής.

### Δράση 20: Lobbying με εκδότες Ταξιδιωτικών Οδηγών

Θα πρέπει να αναπτυχθεί μια σταθερά εξελισσόμενη σχέση με όλους τους μεγάλους εκδοτικούς οίκους ποιοτικών ταξιδιωτικών οδηγών, όπως π.χ. Lonely Planet, Michelin, DK, Rough Guides, Let's Go, Frommer's και Fodor's. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξετάσει εναλλακτικές ιδέες για συνεργασία και την παραγωγή ταξιδιωτικού περιεχομένου, ευθυγραμμισμένου με τα στοιχεία της Επιθυμητής Εικόνας της Κρήτης ως Τουριστικού Προορισμού. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, κάτι τέτοιο θα μπορούσε να περιλαμβάνει αόρατη χορηγία των τουριστικών πόρων της Κρήτης, ώστε να συμπεριληφθούν σε λίστες "Best of" («Τα Καλύτερα») ή σε εκδόσεις που προωθούν την επιθυμητή εικόνα της Κρήτης ως τουριστικού προορισμού.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει πλάνο επαφών και συγκεκριμένων ενεργειών και δράσεων, καθώς και εκτιμώμενων προς επίτευξη στόχων. Το πλάνο θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, με τυχόν διορθώσεις και προσθήκες όπου κριθεί απαραίτητο, πάντα στα πλαίσια του προϋπολογισμού της δράσης.

**Παραδοτέο:** Αναφορές επαφών και υλοποίησης (contact report) με τυχόν παραρτήματα

### Δράση 24: Έρευνα μέτρησης Brand Equity

Διεξαγωγή από τον Ανάδοχο πρωτογενούς ποσοτικής έρευνας για τη μέτρηση του Brand Equity της Κρήτης συγκριτικά με άλλους προορισμούς σε βασικές χώρες αγορές, μεταξύ δυνητικών τουριστών. Αξιοποίηση τεχνικών έρευνας μέσω διαδικτύου.

## A.2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο εκτιμώμενος συνολικός προϋπολογισμός για την υλοποίηση του έργου: «**Δράσεις Δημοσιότητας και Επικοινωνίας στο Πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης**», το οποίο θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος του παρόντος Διαγωνισμού, συμπεριλαμβανομένης της αμοιβής του Αναδόχου, ανέρχεται στο ποσό των **ευρώ δύο εκατομμυρίων πεντακοσίων ογδόντα μία χιλιάδων τετρακοσίων ένα ευρώ και μηδέν λεπτών (2.581.401,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.

Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης), στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007-2013, Άξονας Προτεραιότητας 7 του Προγράμματος με τίτλο: «Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα Ζωής στην Περιφέρεια Κρήτης», ΚΘΠ 57 «Συνδρομή στη Βελτίωση Τουριστικών Υπηρεσιών».

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ  
ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

A/A	Δράση	Κωδ. Παραδ.	Περιγραφή Παραδοτέου	Ε.Μ.	Τιμή Μονάδος (€)	Ποσότητα εργασίας	Δαπάνη (€)
1	Εκστρατείες προπαρασκευαστικών δοκιμών (seeding trial campaigns) <b>(Δράση 8)</b>	Π.1.α	Έρευνα, συγκέντρωση δημοσιεύσεων και ανταποκρίσεων των καθοδηγητών της κοινής γνώμης. Μεταφράσεις των όποιων ξενόγλωσσων δημοσιεύσεων	Ανθρωπομήνες	1.670,00	3	5.000,00
		Π.1.β	Φιλοξενία τουλάχιστον 5 αποστολών Ελάχιστος αριθμός προσκεκλημένων ανά αποστολή: 10 άτομα	Αριθμός	1.600,00	50	80.000,00
2	Γενική καμπάνια λανσαρίσματος <b>(Δράση 9)</b>	Π.2.α	Γενική καμπάνια λανσαρίσματος σε ΜΜΕ εσωτερικού	Κατ' αποκοπή	200.000,00	1	200.000,00
		Π.2.β	Γενική καμπάνια λανσαρίσματος σε ξένα τηλεοπτικά δίκτυα	Κατ' αποκοπή	200.000,00	1	200.000,00
		Π.2.γ.	Γενική καμπάνια λανσαρίσματος σε διαδικτυακά μέσα	Κατ' αποκοπή	250.000,00	1	250.000,00
3	Έξι (6) συνδυαστικές εκστρατείες marketing, για τους δώδεκα (12) θεματικούς άξονες <b>(Δράση 10)</b>	Π.3.α	1 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing	Κατ' αποκοπή	150.000,00	1	150.000,00
		Π.3.β	2 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing	Κατ' αποκοπή	150.000,00	1	150.000,00
		Π.3.γ	3 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing	Κατ' αποκοπή	150.000,00	1	150.000,00
		Π.3.δ	4 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing	Κατ' αποκοπή	150.000,00	1	150.000,00
		Π.3.ε	5 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing	Κατ' αποκοπή	150.000,00	1	150.000,00
		Π.3.στ	6 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing	Κατ' αποκοπή	150.000,00	1	150.000,00
4	Ανάπτυξη και διαχείριση προγράμματος δράσεων και αξιοποίησης Κοινωνικού Διαδικτύου (Social Web)	Π.4	Πρόγραμμα δράσεων και αξιοποίησης Κοινωνικού Διαδικτύου (Social Web)	Κατ' αποκοπή	20.000,00	1	20.000,00

Διακήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού για την ανάδειξη Αναδόχου για το έργο  
«Δράσεις Δημοσιότητας και Επικοινωνίας στο Πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης»

A/A	Δράση	Κωδ. Παραδ.	Περιγραφή Παραδοτέου	Ε.Μ.	Τιμή Μονάδος (€)	Ποσότητα εργασίας	Δαπάνη (€)
	<b>(Δράση 11)</b>						
5	Αναβάθμιση και διαχείριση του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης προορισμού Περιφέρειας Κρήτης, «Incredible Crete» <b>(Δράση 12)</b>	Π.5	Αναβάθμιση και διαχείριση του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης προορισμού Περιφέρειας Κρήτης, «Incredible Crete»	Κατ' αποκοπή	70.000,00	1	70.000,00
6	Πρόγραμμα συνεργασίας με tour Operators εξειδικευμένου και γενικού τουρισμού <b>(Δράση 14)</b>	Π.6	Συναντήσεις και διαβούλευση με tour Operators εξειδικευμένου και γενικού τουρισμού / Νέα Πακέτα τουριστικών προϊόντων	Κατ' αποκοπή	30.000,00	1	30.000,00
7	Σχεδίαση και κατασκευή περιπτέρου, συμμετοχή σε εκθέσεις, διοργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων <b>(Δράση 15)</b>  Σημ. ακολουθεί εξειδίκευση προϋπολογισμού Δράσης 15	Π.7.α	Σχεδίαση αρχιτεκτονικής δομής περιπτέρου 40 τ.μ.	Κατ' αποκοπή	10.000,00	1	10.000,00
		Π.7.β	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση ITB Berlin-Μάρτιος, Βερολίνο, Γερμανία (2015)	Κατ' αποκοπή	61.400,00	1	61.400,00
		Π.7.γ	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση WTM London-Νοέμβριος, Λονδίνο Μ. Βρετανία (2014)	Κατ' αποκοπή	61.900,00	1	61.900,00
		Π.7.δ	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση WTM London-Νοέμβριος, Λονδίνο Μ. Βρετανία (2015)	Κατ' αποκοπή	61.900,00	1	61.900,00
		Π.7.ε	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση MITT Moscow-Μάρτιος, Μόσχα, Ρωσία (2015)	Κατ' αποκοπή	63.500,00	1	63.500,00
8	Lobbying με εκδότες Ταξιδιωτικών Οδηγών <b>(Δράση 20)</b>	Π.8	Επαφές και συνεργασίες με εκδότες Ταξιδιωτικών Οδηγών	Κατ' αποκοπή	50.000,00	1	50.000,00
9	Έρευνα μέτρησης Brand Equity <b>(Δράση 24)</b>	Π.9	Πρωτογενής ποσοτική έρευνα για τη μέτρηση του Brand Equity της Κρήτης	Κατ' αποκοπή	35.000,00	1	35.000,00
<b>Μερικό Σύνολο</b>							<b>2.098.700,00</b>
<b>ΦΠΑ 23%</b>							<b>482.701,00</b>
<b>Σύνολο Δαπάνης</b>							<b>2.581.401,00</b>

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΓΙΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Π.7.β:**  
**Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση ITB Berlin-Μάρτιος, Βερολίνο, Γερμανία (2015)**

ΥΠΟΠΑΡΑΔΟΤΕΟ (ΚΩΔΙΚΟΣ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ)	Ε.Μ.	Τιμή Μονάδος (€)	Ποσότητα εργασίας	Δαπάνη (€)	
Π.7.β.1	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση / ενοικίαση χώρου 40 τ.μ.	τ.μ.	500,00	40	20.000,00
Π.7.β.2	Κατασκευή, ενοικίαση, τοποθέτηση , εξοπλισμός, αποξήλωση και απομάκρυνση από τον εκθεσιακό χώρο και φύλαξη για όλες τις εκθέσεις. Μεταφορά υλικού.	Κατ' αποκοπή	22.000,00	1	22.000,00
Π.7.β.3	Έξοδα μετακίνησης, αεροπορικά εισιτήρια, για τρία άτομα εντεταλμένα της Περιφέρειας Κρήτης, φιλοξενία σε μονόκλινα δωμάτια σε ξενοδοχεία ανάλογα με τη θέση του κάθε στελέχους, έξοδα εστίασης, ανάλογα με τη θέση του καθενός, έξοδα διερμηνείας, έξοδα μεταφοράς εστίασης και φιλοξενίας ατόμων του Αναδόχου (2 άτομα)	Άτομα	1.480,00	5	7.400,00
Π.7.β.4	Διοργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων (δείπνα εργασίας με προσκεκλημένους δημοσιογράφους, tour operators και ξενοδόχους, διάφορα happening κ.λπ.) κατά τη διάρκεια των εκθέσεων	Κατ' αποκοπή	12.000,00	1	12.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>61.400,00</b>
<b>ΦΠΑ 23%</b>					<b>14.122,00</b>
<b>ΟΛΙΚΟ</b>					<b>75.522,00</b>

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΓΙΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Π.7.γ:**  
**Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση WTM London-Νοέμβριος, Λονδίνο Μ. Βρετανία (2014)**

ΥΠΟΠΑΡΑΔΟΤΕΟ (ΚΩΔΙΚΟΣ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ)	Ε.Μ.	Τιμή Μονάδος (€)	Ποσότητα εργασίας	Δαπάνη (€)	
Π.7.γ.1	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση / ενοικίαση χώρου 40 τ.μ.	τ.μ.	500,00	40	20.000,00
Π.7.γ.2	Κατασκευή, ενοικίαση, τοποθέτηση , εξοπλισμός, αποξήλωση και απομάκρυνση από τον εκθεσιακό χώρο και φύλαξη για όλες τις εκθέσεις. Μεταφορά υλικού.	Κατ' αποκοπή	22.000,00	1	22.000,00
Π.7.γ.3	Έξοδα μετακίνησης, αεροπορικά εισιτήρια, για τρία άτομα εντεταλμένα της Περιφέρειας Κρήτης, φιλοξενία σε μονόκλινα δωμάτια σε ξενοδοχεία ανάλογα με τη θέση του κάθε στελέχους, έξοδα εστίασης, ανάλογα με τη θέση του καθενός, έξοδα διερμηνείας, έξοδα μεταφοράς εστίασης και φιλοξενίας ατόμων του Αναδόχου (2 άτομα)	Άτομα	1.580,00	5	7.900,00
Π.7.γ.4	Διοργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων (δείπνα εργασίας με προσκεκλημένους δημοσιογράφους, tour operators και ξενοδόχους, διάφορα happening κ.λπ.) κατά τη διάρκεια των εκθέσεων	Κατ' αποκοπή	12.000,00	1	12.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>61.900,00</b>
<b>ΦΠΑ 23%</b>					<b>14.237,00</b>
<b>ΟΛΙΚΟ</b>					<b>76.137,00</b>

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΓΙΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Π.7.δ:**

**Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση WTM London-Νοέμβριος, Λονδίνο Μ. Βρετανία (2015)**

ΥΠΟΠΑΡΑΔΟΤΕΟ (ΚΩΔΙΚΟΣ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ)		Ε.Μ.	Τιμή Μονάδος (€)	Ποσότητα εργασίας	Δαπάνη (€)
Π.7.δ.1	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση / ενοικίαση χώρου 40 τ.μ.	τ.μ.	500,00	40	20.000,00
Π.7.δ.2	Κατασκευή, ενοικίαση, τοποθέτηση , εξοπλισμός, αποξήλωση και απομάκρυνση από τον εκθεσιακό χώρο και φύλαξη για όλες τις εκθέσεις. Μεταφορά υλικού.	Κατ' αποκοπή	22.000,00	1	22.000,00
Π.7.δ.3	Έξοδα μετακίνησης, αεροπορικά εισιτήρια, για τρία άτομα εντεταλμένα της Περιφέρειας Κρήτης, φιλοξενία σε μονόκλινα δωμάτια σε ξενοδοχεία ανάλογα με τη θέση του κάθε στελέχους, έξοδα εστίασης, ανάλογα με τη θέση του καθενός, έξοδα διερμηνείας, έξοδα μεταφοράς εστίασης και φιλοξενίας ατόμων του Αναδόχου (2 άτομα)	Άτομα	1.580,00	5	7.900,00
Π.7.δ.4	Διοργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων (δείπνα εργασίας με προσκεκλημένους δημοσιογράφους, tour operators και ξενοδόχους, διάφορα happening κ.λπ.) κατά τη διάρκεια των εκθέσεων	Κατ' αποκοπή	12.000,00	1	12.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>61.900,00</b>
<b>ΦΠΑ 23%</b>					<b>14.237,00</b>
<b>ΟΛΙΚΟ</b>					<b>76.137,00</b>

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΓΙΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Π.7.ε:**

**Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση MITT Moscow-Μάρτιος, Μόσχα, Ρωσία (2015)**

ΥΠΟΠΑΡΑΔΟΤΕΟ (ΚΩΔΙΚΟΣ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ)		Ε.Μ.	Τιμή Μονάδος (€)	Ποσότητα εργασίας	Δαπάνη (€)
Π.7.ε.1	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση / ενοικίαση χώρου 40 τ.μ.	τ.μ.	500,00	40	20.000,00
Π.7.ε.2	Κατασκευή, ενοικίαση, τοποθέτηση , εξοπλισμός, αποξήλωση και απομάκρυνση από τον εκθεσιακό χώρο και φύλαξη για όλες τις εκθέσεις. Μεταφορά υλικού.	Κατ' αποκοπή	22.000,00	1	22.000,00
Π.7.ε.3	Έξοδα μετακίνησης, αεροπορικά εισιτήρια, για τρία άτομα εντεταλμένα της Περιφέρειας Κρήτης, φιλοξενία σε μονόκλινα δωμάτια σε ξενοδοχεία ανάλογα με τη θέση του κάθε στελέχους, έξοδα εστίασης, ανάλογα με τη θέση του καθενός, έξοδα διερμηνείας, έξοδα μεταφοράς εστίασης και φιλοξενίας ατόμων του Αναδόχου (2 άτομα)	Άτομα	1.900,00	5	9.500,00
Π.7.ε.4	Διοργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων (δείπνα εργασίας με προσκεκλημένους δημοσιογράφους, tour operators και ξενοδόχους, διάφορα happening κ.λπ.) κατά τη διάρκεια των εκθέσεων	Κατ' αποκοπή	12.000,00	1	12.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>63.500,00</b>
<b>ΦΠΑ 23%</b>					<b>14.605,00</b>
<b>ΟΛΙΚΟ</b>					<b>78.105,00</b>

### A.3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο του Αναδόχου θα διαρκέσει από την υπογραφή της Σύμβασης έως τις 30/11/2015 και σύμφωνα με τη χρονική κατανομή του Πίνακα που ακολουθεί.

α/α	Δράση	2014												2015											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Εκστρατείες προπαρασκευαστικών δοκιμών (seeding trial campaigns) <b>(Δράση 8)</b>																								
2	Γενική καμπάνια λανσαρίσματος <b>(Δράση 9)</b>																								
3	Έξι (6) συνδυαστικές εκστρατείες marketing, για τους δώδεκα (12) θεματικούς άξονες <b>(Δράση 10)</b>																								
4	Ανάπτυξη και διαχείριση προγράμματος δράσεων και αξιοποίησης Κοινωνικού Διαδικτύου (Social Web) <b>(Δράση 11)</b>																								
5	Αναβάθμιση και διαχείριση του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης προορισμού Περιφέρειας Κρήτης, «Incredible Crete» <b>(Δράση 12)</b>																								
6	Πρόγραμμα συνεργασίας με tour Operators εξειδικευμένου και γενικού τουρισμού <b>(Δράση 14)</b>																								
7	Σχεδίαση και κατασκευή περιπτέρου, συμμετοχή σε εκθέσεις, διοργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων <b>(Δράση 15)</b>																								
8	Lobbying με εκδότες Ταξιδιωτικών Οδηγών <b>(Δράση 20)</b>																								
9	Έρευνα μέτρησης Brand Equity <b>(Δράση 24)</b>																								

Ο συμβατικός χρόνος ολοκλήρωσης και παράδοσης για τις επιμέρους δράσεων δύναται να παραταθεί με αιτιολογημένη απόφαση και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 26 του ΠΔ 118/2007. Εντούτοις, η συνολική διάρκεια του έργου δε δύναται να παραταθεί πέραν της 30/11/2015.

#### A.4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Παραδοτέα του έργου αποτελούν όσα αναλυτικά ορίζονται στην παρ. Α.1. της παρούσης.

Στον Πίνακα καταγράφονται τα Παραδοτέα του Έργου και η χρονική τους κατανομή:

A/A	Δράση	Κωδ. Παραδ.	Περιγραφή Παραδοτέου	Χρονοδιάγραμμα Παράδοσης
1	Εκστρατείες προπαρασκευαστικών δοκιμών (seeding trial campaigns) <b>(Δράση 8)</b>	Π.1.α	Έρευνα, συγκέντρωση δημοσιεύσεων και ανταποκρίσεων των καθοδηγητών της κοινής γνώμης. Μεταφράσεις των όποιων ξενόγλωσσων δημοσιεύσεων.	Εντός 4 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης
		Π.1.β	Φιλοξενία τουλάχιστον 5 αποστολών Ελάχιστος αριθμός προσκεκλημένων ανά αποστολή: 10 άτομα	
2	Γενική καμπάνια λανσαρίσματος <b>(Δράση 9)</b>	Π.2.α	Γενική καμπάνια λανσαρίσματος σε MME εσωτερικού	Όχι αργότερα από τις 30/6/2015
		Π.2.β	Γενική καμπάνια λανσαρίσματος σε ξένα τηλεοπτικά δίκτυα	
		Π.2.γ	Γενική καμπάνια λανσαρίσματος σε διαδικτυακά μέσα	
3	Έξι (6) συνδυαστικές εκστρατείες marketing, για τους δώδεκα (12) θεματικούς άξονες <b>(Δράση 10)</b>	Π.3.α	1 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing	Όχι αργότερα από τις 30/6/2015
		Π.3.β	2 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing	
		Π.3.γ	3 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing	
		Π.3.δ	4 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing	
		Π.3.ε	5 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing	
		Π.3.στ	6 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing	
4	Ανάπτυξη και διαχείριση προγράμματος δράσεων και αξιοποίησης Κοινωνικού Διαδικτύου (Social Web) <b>(Δράση 11)</b>	Π.4	Πρόγραμμα δράσεων και αξιοποίησης Κοινωνικού Διαδικτύου (Social Web)	Μέχρι το τέλος της σύμβασης
5	Αναβάθμιση και διαχείριση του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης προορισμού Περιφέρειας Κρήτης, «Incredible Crete» <b>(Δράση 12)</b>	Π.5	Αναβάθμιση και διαχείριση του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης προορισμού Περιφέρειας Κρήτης, «Incredible Crete»	<u>Αναβάθμιση:</u> Εντός 4 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης  <u>Διαχείριση:</u> Μέχρι το τέλος της σύμβασης



A/A	Δράση	Κωδ. Παραδ.	Περιγραφή Παραδοτέου	Χρονοδιάγραμμα Παράδοσης
6	Πρόγραμμα συνεργασίας με tour Operators εξειδικευμένου και γενικού τουρισμού <b>(Δράση 14)</b>	Π.6	Απολογιστική έκθεση συναντήσεων και διαβουλεύσεων με tour Operators εξειδικευμένου και γενικού τουρισμού / Νέα Πακέτα τουριστικών προϊόντων	Εντός 3 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης
7	Σχεδίαση και κατασκευή και ενοίκιαση περιπτέρου, συμμετοχή σε εκθέσεις, διοργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων <b>(Δράση 15)</b>	Π.7.α	Σχεδίαση αρχιτεκτονικής δομής περιπτέρου 40 τ.μ.	Σύμφωνα με το προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα εκθέσεων: Α) 3 μήνες πριν την υλοποίηση κάθε έκθεσης, υποβολή πλάνου διοργάνωσης συμμετοχής στην έκθεση Β) 15 ημέρες μετά τη λήξη της έκθεσης υποβολή απολογιστικής έκθεσης
		Π.7.β	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση ITB Berlin- Μάρτιος, Βερολίνο, Γερμανία (2015)	
		Π.7.γ	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση WTM London- Νοέμβριος, Λονδίνο Μ. Βρετανία (2014)	
		Π.7.δ	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση WTM London- Νοέμβριος, Λονδίνο Μ. Βρετανία (2015)	
		Π.7.ε	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση MITT Moscow-Μάρτιος, Μόσχα, Ρωσία (2015)	30/11/2015
8	Lobbying με εκδότες Ταξιδιωτικών Οδηγών <b>(Δράση 20)</b>	Π.8	Απολογιστική έκθεση πραγματοποιηθέντων επαφών και συνεργασιών με εκδότες Ταξιδιωτικών Οδηγών	Εντός 8 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης
9	Έρευνα μέτρησης Brand Equity <b>(Δράση 24)</b>	Π.9	Πρωτογενής ποσοτική έρευνα για τη μέτρηση του Brand Equity της Κρήτης	Όχι αργότερα από τις 30/10/2015

Για κάθε παραδοτέο, η Αναθέτουσα Αρχή συγκαλεί την Επιτροπή παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠΕ) προκειμένου να το ελέγξει και να συντάξει σχετικό πρακτικό.

Το ακριβές περιεχόμενο των Παραδοτέων, μετά και την τεχνική προσφορά του αναδόχου, καθώς και οι λεπτομέρειες της συνεργασίας μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής, Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και Αναδόχου, θα καθορίζονται στη Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργαστεί στενά με τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου:

- να εμπεδώσει τη φιλοσοφία, τις αρχές και τις κατευθύνσεις της περιφερειακής στρατηγικής στον τομέα της τουριστικής προβολής της Κρήτης και τη στοχοθεσία του επικοινωνιακού της σχεδίου,
- να ακολουθεί τις οδηγίες και υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής αναφορικά με το περιεχόμενο των επιμέρους παραδοτέων,
- να συνεργάζεται με τους αρμόδιους φορείς και τις υπηρεσίες στον τομέα του τουρισμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο,
- να τηρήσει το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα των επιμέρους εργασιών και να μεριμνήσει εγκαίρως για όλες τις αναγκαίες προετοιμασίες έως την ολοκλήρωσή τους,
- να αντιμετωπίζει με ευελιξία τυχόν τροποποιήσεις που θα προκύψουν ως προς το χρονοδιάγραμμα και τα επιμέρους χαρακτηριστικά των παραδοτέων,

- να υποστηρίζει την κατηγοριοποίηση όλων των πληροφοριών και των δεδομένων έτσι ώστε να παρουσιαστούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο,
- να δώσει έμφαση στη ρεαλιστικότητα του προγραμματισμού υλοποίησης των ενεργειών σε σχέση με τις δυνατότητές του, σε προσωπικό και υλικοτεχνική υποδομή,
- να λαμβάνει υπόψη του τις γενικές κατευθύνσεις προβολής και διαφήμισης της χώρας όπως αυτές καθορίζονται από το Υπουργείο Τουρισμού και τον ΕΟΤ (Υπουργείο Τουρισμού, Εγκύκλιος υπ. αριθμ. 14840/25.10.2012),
- να εφαρμόζει τους κανόνες για την προβολή και δημοσιότητα των συγχρηματοδοτούμενων έργων, αναδεικνύοντας τη συνεισφορά της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ) μέσω του ΕΠ Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007-2013,
- να παραδίδει εγκαίρως στην Αναθέτουσα Αρχή πλήρες αρχείο με όλα τα αναγκαία στοιχεία τεκμηρίωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των εργασιών που αναλαμβάνει,
- **να παραδίδει στο τέλος κάθε τριμήνου από την έναρξη υλοποίησης του έργου Έκθεση Αναφοράς Προόδου, στην οποία θα κάνει αναφορά στον προγραμματισμό, στην πρόοδο και στην ολοκλήρωση των ως άνω παραδοτέων, εντός τους τριμήνου αναφοράς.**

Όλες οι εργασίες της Παραγράφου Α.1 θα εκτελεστούν στην έδρα του Αναδόχου, στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και όπου αλλού κριθεί σκόπιμο για την αποτελεσματική υλοποίηση των παραδοτέων του έργου. Επίσης, ο Ανάδοχος πιθανά να κληθεί να συμμετέχει σε τεχνικές συναντήσεις αλλά και σε ενέργειες προβολής και δημοσιότητας του έργου, προκειμένου να παρουσιάσει τα αποτελέσματα των εργασιών του στο ευρύ κοινό.

## **B. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **B.1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

#### **B.1.1. Γενικά**

Όλοι οι περιεχόμενοι στην Προκήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους προσφέροντες. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη μια Προσφορά και την αποκλείει από περαιτέρω αξιολόγηση.

#### **B.1.2. Δικαίωμα συμμετοχής**

**B.1.2.1.** Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα, Κοινοπραξίες ή Ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων τα οποία είναι εγκατεστημένα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (Ε.Ο.Χ.) ή στα κράτη - μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν.2513/97 (ΦΕΚ Α' 139/27.06.97) υπό τον όρο η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. - ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε., ή νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους - μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή κράτους - μέλους που έχει υπογράψει την Σ.Δ.Σ (GPA) του Π.Ο.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή σε κράτος - μέλος που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. (GPA) του ΠΟΕ ή, τέλος, σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. **τα οποία πρέπει να ασχολούνται νόμιμα κατέχοντας τις σχετικές κατά κατηγορία πιστοποιήσεις**, όπου αυτό απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία, με την παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση εργασιών και να έχουν αποδεδειγμένα ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία σχετικά με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού, ήτοι στους τομείς παροχής υπηρεσιών στρατηγικής επικοινωνίας, εφαρμοσμένης γραφιστικής, σχεδίασης εντύπων, διαφημιστικής προβολής, εκδόσεων και εκτυπώσεων, εμπορίας αναμνηστικών ειδών, οργάνωσης εκδηλώσεων προβολής (συμμετοχή σε εκθέσεις, επιχειρηματικές αποστολές).

**B.1.2.2.** Νομικά ή φυσικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα στην Ελλάδα ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών, που υποβάλουν κοινή προσφορά πρέπει να ασκούν διαφημιστικές ή άλλες συναφείς δραστηριότητες και να μπορούν να επιλεγούν ως Ανάδοχοι διαφημιστικών υπηρεσιών σύμφωνα με τις προϋποθέσεις των σχετικών εφαρμοστέων διατάξεων του ΠΔ 261/1997, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 3688/2008 άρθρο 12 παρ. 3 και 4, και εξειδικεύτηκε με την Εγκύκλιο με αριθ. πρωτ. 21227/13.08.08 της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας/Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και με την Εγκύκλιο 12390/12-08-2009 της Γενικής Δ/σης Στήριξης της Βιομηχανίας της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης καθώς και με την εγκύκλιο με Α.Π. οικ. 11813/749/20-10-2010 της Γ.Γ.Β. Η σχετική απαίτηση καλύπτεται από βεβαιώσεις των οικείων Επιμελητηρίων ή / και της Ένωσης Εταιρειών Διαφήμισης και Επικοινωνίας. Επισημαίνεται ότι οι επιχειρήσεις διαφημιστικών υπηρεσιών της ημεδαπής προκειμένου να λάβουν μέρος σε διαγωνισμούς του δημοσίου πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικό κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 ή ισοδύναμο πρότυπο ποιότητας (για αλλοδαπούς) από διαπιστευμένο προς τούτο φορέα πιστοποίησης.

**B.1.2.3.** Σε περίπτωση Ένωσης ή κοινοπραξίας θα πρέπει όλα τα μέλη τους να καλύπτουν τις προϋποθέσεις των ανωτέρω παραγράφων Β.1.2.1 και Β.1.2.2.

**B.1.2.4.** Στην περίπτωση των Ενώσεων δεν απαιτείται οι προσφέροντες να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν Προσφορά. Η Αναθέτουσα Αρχή, για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, θα ζητήσει από την Ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή. Στην περίπτωση αυτή, η Ένωση υποχρεούται να συστήσει κοινοπραξία δια συμβολαιογραφικού εγγράφου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα περί κοινοπραξίας επιτηδευματιών (άρθρο 2 παρ.2 Κ.Β.Σ).

**B.1.2.5.** Σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αδιαίρετως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου.

**B.1.2.6.** Επισημαίνεται ότι κάθε προσφέρων, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μιας Προσφορές, στον παρόντα διαγωνισμό. Όλες οι Προσφορές στις οποίες συμμετέχει είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος μιας υποψήφιας Ένωσης προσώπων ο ίδιος Συμμετέχων (π.χ. ένα φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή μια Κοινοπραξία ή Ένωση προσώπων), αποκλείονται από το Διαγωνισμό.

**B.1.2.7.** Οι Ενώσεις υποχρεούνται να αναφέρουν κατά το στάδιο υποβολής της Προσφοράς το ακριβές ποσό του προϋπολογισμού, το οποίο αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της Ένωσης και να αποδεικνύουν τη μεταξύ τους συμφωνία με την προσκόμιση των σχετικών δικαιολογητικών της παρ. B.2.5.1.

**B.1.2.8.** Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις απαιτείται να προσκομίσουν σχετικά δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους και σύμφωνα με τις σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της κοινοτικής και εθνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών.

**B.1.2.9.** Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή μεμονωμένα ή σε σύμπραξη του Νομικού Προσώπου ή μελών της Ομάδας Έργου του Αναδόχου (Συμβούλου) του έργου «*Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου για την εξειδίκευση και την τεχνική υποστήριξη της υλοποίησης δράσεων Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης, που θα χρηματοδοτηθούν από το ΕΠ Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007-2013*».

### **B.1.3. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής**

**B.1.3.1.** Για τη συμμετοχή στη διαδικασία απαιτείται οι Προσφορές να συνοδεύονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού, από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής εκδοθείσα από νομίμως λειτουργούσα και αναγνωρισμένη στην Ελλάδα Τράπεζα ή από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στις χώρες-μέλη της Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών συνοδευόμενη, σε περίπτωση που δεν έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, από επίσημη μετάφρασή της στην ελληνική, σύμφωνα με το άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, ύψους ποσού ίσου με **ευρώ εκατόν είκοσι εννέα χιλιάδες εβδομήντα ευρώ και πέντε λεπτά (129.070,05€)**, δηλαδή το 5% του δημοπρατούμενου προϋπολογισμού (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), ισχύος τουλάχιστον επτά (7) μηνών από την επομένη της ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να καλύπτει την ευθύνη όλων των συμπραττόντων, οι οποίοι θα αναφέρονται στο σώμα αυτής, αλληλεγγύως. Στην περίπτωση αυτή μπορούν να υποβληθούν πάνω από μία (1) εγγυητικές επιστολές συμμετοχής υπέρ όλων των συμμετεχόντων στην ένωση ή στην κοινοπραξία, με συνολικό ύψος το ζητούμενο.

**B.1.3.2.** Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα αναγκαία στοιχεία όπως προσδιορίζονται στην παρ. δ του άρθρ. 25 του ΠΔ 118/2007 και όσα επιπλέον αναφέρονται στο υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

**B.1.3.3.** Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της σύμβασης και μετά την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προσφερόντων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μετά την υπογραφή της σύμβασης.

**B.1.3.4.** Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του Διαγωνιζομένου που θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, σε περίπτωση που αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στο προκαθοριζόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή χρονικό διάστημα για την υπογραφή.

### **B.1.4. Ελλείψεις δικαιολογητικών - αποκλεισμός προσφορών**

**B.1.4.1.** Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά του άρθρου B.1.2 της παρούσας προκήρυξης ή σε περίπτωση που τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους τις παρούσας, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**B.1.4.2** Η προσφορά αποκλείεται από την αξιολόγηση όταν:

1. Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία.

2. Είναι εναλλακτική ή απευθύνεται σε τμήμα μόνον του συνολικού έργου.
3. Δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
4. Δεν υποβληθούν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά του άρθρου Β.1.2 της παρούσας προκήρυξης ή σε περίπτωση που τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους τις παρούσας ή υποβληθούν ψευδώς.
5. Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας προκήρυξης.
6. Ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος της προσφοράς, από τον προβλεπόμενο στην παρούσα.
7. Αναφέρεται χρόνος υλοποίησης μεγαλύτερος του προβλεπόμενου από την παρούσα.
8. Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται.
9. Διαπιστωθεί από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΔΔΑΠ) ότι υπάρχει ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς.
10. Η οικονομική προσφορά είναι μεγαλύτερη του προϋπολογισμού.
11. Σε περίπτωση ασυνήθιστα χαμηλής οικονομικής προσφοράς εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 52 του ΠΔ 60/2007.

**B.1.4.3.** Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΔΔΑΠ) μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις από τους προσφέροντες επί των υποβληθέντων στοιχείων, πλην των αναγκαίων στοιχείων της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, οι οποίοι οφείλουν να απαντήσουν εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου, καθώς και να αποκλείσει τους υποψηφίους που δεν θα παράσχουν τις αιτούμενες διευκρινίσεις εντός της ως άνω ταχθείσας προθεσμίας. Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις αφορούν αποκλειστικά σε ήδη υποβληθέντα έγγραφα και όχι στην αντικατάσταση υποβληθέντων ή προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών ή/και εγγράφων.

## **B.2. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **B.2.1. Τρόπος και όροι σύνταξης Προσφορών**

**B.2.1.1.** Οι Προσφορές υποβάλλονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

**B.2.1.2.** Οι Προσφορές είναι δακτυλογραφημένες, αριθμημένες ανά σελίδα (η αρίθμηση μπορεί να είναι διαφορετική για κάθε Υποφάκελο) και δεν φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.λπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κ.λπ. θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο θα τις μονογράψει, ώστε να επιβεβαιώνεται ότι έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

**B.2.1.3.** Οι Προσφορές αφορούν σε ολόκληρο το έργο. Προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα έργου, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **B.2.2. Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού-Διευκρινίσεις**

**B.2.2.1.** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης με αίτησή τους (γραπτώς, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή με τηλεομοιοτυπία), προς: Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης, Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, ΤΚ 713 03, Ηράκλειο Κρήτη, φαξ 2810 220138, email: [pta@pta.gr](mailto:pta@pta.gr).

**B.2.2.2.** Την αναλυτική προκήρυξη με τα συνημμένα παραρτήματα οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθεύονται δωρεάν με ηλεκτρονική αλληλογραφία. Έντυπα τεύχη θα διατίθενται από την Αναθέτουσα Αρχή. Το πλήρες κείμενο της Προκήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή θα διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στη διεύθυνση [www.pta.gr](http://www.pta.gr). Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε κάθε περίπτωση οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση λήψης του αναλυτικού τεύχους διακήρυξης προκειμένου να είναι εφικτή η αποστολή τυχόν διευκρινίσεων

και συμπληρωματικών πληροφοριών, καθ' όλη τη διάρκεια του διαγωνισμού.

**B.2.2.3.** Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικά με το διαγωνισμό, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**B.2.2.4.** Οι απαντήσεις στις διευκρινίσεις που ζητούνται θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, στη διεύθυνση [www.pta.gr](http://www.pta.gr), ενώ θα αποστέλλονται και γραπτώς με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή με τηλεομοιοτυπία σε όσους έχουν παραλάβει τα έντυπα τεύχη από την Αναθέτουσα Αρχή.

**B.2.2.5.** Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του ΠΔ 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

### **B.2.3. Ισχύς Προσφορών**

**B.2.3.1.** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για έξι (6) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής Προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**B.2.3.2.** Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος των προσφορών, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

### **B.2.4. Τρόπος υποβολής Προσφορών**

**B.2.4.1.** Οι Προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο Προσφοράς. Στο ένα από τα αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και στο άλλο η λέξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ», τα περιεχόμενα του οποίου θα είναι απλές φωτοτυπίες των πρωτοτύπων. Το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένη και αριθμημένη.

**B.2.4.2.** Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των Προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζομένου καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

<p style="text-align: center;"><b>Προσφορά</b> <b>(...Στοιχεία Προσφέροντος, Επωνυμία, Διεύθυνση.....)</b></p> <p style="text-align: center;">Ανοικτός Διεθνής Δημόσιος Τακτικός Διαγωνισμός για την Επιλογή του Αναδόχου του Έργου : <b>«ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ»</b></p> <p style="text-align: center;">Αναθέτουσα Αρχή: Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης, Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, ΤΚ 713 03, Ηράκλειο Κρήτης</p> <p style="text-align: center;"><b>Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: .../.../2014</b></p> <p style="text-align: center;"><b>«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»</b></p>
--



Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

**B.2.4.3.** Ο φάκελος κάθε Προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή εκτός του φακέλου για να πρωτοκολληθεί από την υπηρεσία, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται το φυσικό πρόσωπο ή η εταιρεία ή η ένωση εταιρειών ή η κοινοπραξία που υποβάλλει την Προσφορά και τα στοιχεία επικοινωνίας τους (ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, email). Η αίτηση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος (σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας από τον κοινό εκπρόσωπο που ορίζεται για το σκοπό αυτό από τους συμμετέχοντες στην ένωση ή στην κοινοπραξία ή από τους εκπροσώπους όλων των μελών).

Ο φάκελος κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους Υποφακέλους:

- Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, σε ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίγραφο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Β.2.4.1, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στην παρ. Β.2.5 «Περιεχόμενα Φακέλου Δικαιολογητικά» της παρούσας Προκήρυξης.
- Υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίγραφο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Β.2.4.1, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στην παρ. Β.2.6 «Περιεχόμενα Φακέλου Τεχνική Προσφορά» της παρούσας Προκήρυξης.
- Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει μόνο ένα (1) πρωτότυπο της Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων. Τα περιεχόμενα της οικονομικής Προσφοράς περιγράφονται στην παρ. Β.2.7 «Περιεχόμενα Φακέλου Οικονομική Προσφορά» της παρούσας Προκήρυξης.

**B.2.4.4.** Όλοι οι επιμέρους Φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως Φακέλου. Για την υποβολή των προσφορών ισχύουν περαιτέρω όσα ορίζονται στο άρθρο 12 του ΠΔ 118/2007.

## **B.2.5. Περιεχόμενα Φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»**

### **B.2.5.1. Κύρια Δικαιολογητικά**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν μαζί στην Προσφορά τους, επί ποιή αποκλεισμού, στο Φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» τα κάτωθι δικαιολογητικά στην ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ. και του Κώδικα περί Δικηγόρων. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να κατατεθούν με την ίδια σειρά και αρίθμηση διαχωριστικών και είναι τα εξής:

1. **Έγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** στο διαγωνισμό, η οποία θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. Β.1.3 και το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι της παρούσας Προκήρυξης.
2. **Έγκριση συμμετοχής και ορισμός νομίμου εκπροσώπου:** Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) ή απόφαση του δεσμευόντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε προσφέροντος, **για την έγκριση συμμετοχής** του στο Διαγωνισμό, **για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου** (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το Καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις).  
Στην περίπτωση κοινοπραξίας προσκομίζεται το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης της κοινοπραξίας. Σε περίπτωση ένωσης τα συμβαλλόμενα μέρη προσκομίζουν πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) η οποία θα αναφέρει:
  - i. την έγκριση συμμετοχής στο Διαγωνισμό,
  - ii. την έγκριση υποβολής κοινής προσφοράς με τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης τα οποία θα αναφέρονται ονομαστικά,
  - iii. το μέρος του Έργου (ποσοστό συμμετοχής) που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης στην εκτέλεση του Έργου,
  - iv. τον ορισμό νομίμου εκπροσώπου για το Διαγωνισμό ή τον ορισμό κοινού νομίμου εκπροσώπου της ένωσης για το Διαγωνισμό με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας,
  - v. το Συντονιστή/ επικεφαλής της ένωσης,
  - vi. ότι τα μέλη της ένωσης που υπέβαλαν προσφορά ευθύνονται αλληλεγγύως, αδιαίρετως και εις ολόκληρο έκαστο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,



- vii. ότι σε περίπτωση που επιλεγούν ως Ανάδοχοι, θα συστήσουν, εφόσον τους ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κοινοπραξία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του Κ.Β.Σ. (περί κοινοπραξίας επιτηδευματιών) ή εταιρεία του εμπορικού δικαίου,
- viii. ότι η κοινοπραξία θα συσταθεί με σκοπό την παροχή των υπηρεσιών που προβλέπει η παρούσα Διακήρυξη Διαγωνισμού, ή η εταιρεία θα συσταθεί με σκοπό μεταξύ άλλων την παροχή των υπηρεσιών που προβλέπει η παρούσα Διακήρυξη Διαγωνισμού, και η Σύμβαση θα υπογραφεί μετά την έκδοση αριθμού φορολογικού μητρώου από την αρμόδια φορολογική αρχή,
- ix. ότι τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως, εξ ολοκλήρου και εξ αδιαίρετου υπεύθυνα για την τήρηση των όρων της Σύμβασης.
3. **Νομιμοποιητικά έγγραφα του προσφέροντος:** Στην περίπτωση νομικού προσώπου, επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού ή άλλου αντίστοιχου εγγράφου του που να αποδεικνύει τη νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου του προσφέροντος και τυχόν τροποποιήσεις του μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται. Ενδείκνυται η προσκόμιση του πιο πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού και οι τυχόν μεταγενέστερες τροποποιήσεις αυτού, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται.
- Επιπλέον, επί ποινή αποκλεισμού, προσκομίζονται τα ακόλουθα:
- στην περίπτωση ελληνικών ανώνυμων εταιρειών, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του ΠΔ 82/1996 (ΦΕΚ 66/Α/1996) «ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών», όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 3310/05, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/2005) και υπό τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από τις εν λόγω διατάξεις.
  - στην περίπτωση αλλοδαπών ανωνύμων εταιρειών, ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρείες, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως αυτές τροποποιήθηκαν από το άρθρο 8 του ν. 3414/2005 και υπό τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από τις εν λόγω διατάξεις.
- Στην περίπτωση φυσικού προσώπου βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Οικονομική Αρχή.
4. **Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75)**, όπως εκάστοτε ισχύει, του προσφέροντα με αναγραφόμενη ημερομηνία την ημέρα υποβολής της προσφοράς του (Προσοχή: Η ημερομηνία της υπογραφής του υπευθύνως δηλούντος προσώπου καθώς και η ημερομηνία υποβολής της προσφοράς πρέπει να είναι ταυτόσημες), στην οποία θα αναγράφονται τα εξής:
- α) τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν,
- β) ότι η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, και ότι αποδέχεται όλους τους όρους της παρούσας,
- γ) ότι η υποβαλλόμενη Προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου και ισχύει για έξι (6) μήνες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού,
- δ) ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση του διαγωνισμού,
- ε) ότι συμμετέχει σε μία μόνο Προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού,
- στ) ότι δεν απώλεσε το δικαίωμα να συμμετέχει σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης ή των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/95,
- ζ) ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της Προσφοράς τους, οι προσφέροντες:
- δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (Φ.Ε.Κ. 64/16.03.2007), ήτοι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007 δηλ. συμμετοχή σε εγκληματική ενέργεια, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας,

- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007,
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 ΠΔ 118/2007 και
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση.

η) ότι θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 ΠΔ 118/2007 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ΠΔ 118/2007 και

θ) και ότι όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην Προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

5. **Πιστοποιητικό συμμόρφωσης σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435** ή ισοδύναμο πρότυπο ποιότητας (για αλλοδαπούς) από διαπιστευμένο προς τούτο φορέα.
6. **Πιστοποιητικό εγγραφής τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο** υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους και σύμφωνα με τις σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της κοινοτικής και εθνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών.
7. Για τις εταιρείες παροχής μεταφραστικών υπηρεσιών απαιτείται η πιστοποίηση κατά το πρότυπο EN-15038:2006, ενώ για τα φυσικά πρόσωπα απαιτείται να είναι μέλη της Πανελλήνιας Ένωσης Μεταφραστών ή απόφοιτοι του τμήματος Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας του Ιονίου πανεπιστημίου.
8. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος τους.
9. Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Διαγωνιζόμενου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Διαγωνιζόμενο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα ως άνω δικαιολογητικά.

#### **B.2.5.2. Δικαιολογητικά πιστοποίησης οικονομικής και χρηματοοικονομικής ικανότητας**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Ισολογισμούς ή αποσπάσματα δημοσιευμένων ισολογισμών (όπως προβλέπεται στο άρθρο 43 β του Ν. 2190/1920 για τις ανώνυμες εταιρείες και στο άρθρο 8 του Ν. 3190/1995 για τις Ε.Π.Ε.) των τριών τελευταίων οικονομικών χρήσεων, καθώς και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης, εφόσον ο προσφέρων υποχρεούται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους.
2. Στην περίπτωση κατά την οποία ο ισολογισμός δεν έχει δημοσιευθεί, οι προσφέροντες υποβάλουν, ισοζύγιο (α' βαθμού) υπογεγραμμένο από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο και σφραγισμένο από την εταιρία. Το ισοζύγιο αυτό πρέπει να συνοδεύεται από κατάσταση στην οποία θα εμφανίζεται ο Συνολικός Κύκλος Εργασιών και από ποιους λογαριασμούς του ισοζυγίου αποτελείται αυτός.
3. Σε περίπτωση συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών, είναι υποχρεωτική η κατάθεση του υποβληθέντος εντύπου Ε3 των τριών τελευταίων ετών. (Ατομικές επιχ., ΟΕ, ΕΕ).
4. Σε περίπτωση νεοσύστατου νομικού προσώπου, το οποίο συμμετέχει ως μέλος σε ένωση ή κοινοπραξία, είναι υποχρεωτική η κατάθεση προσωρινών ισολογισμών ή οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού εγγράφου για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του συμμετέχοντος.
5. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος τους.

Από τα παραπάνω δικαιολογητικά θα πρέπει να αποδεικνύεται, επί ποινή αποκλεισμού, η ικανοποίηση της ελάχιστης απαίτησης που αναφέρεται στην παρ. Β.6.3.2 της παρούσας.

### **B.2.5.3. Δικαιολογητικά πιστοποίησης τεχνικής ικανότητας**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Κατάλογο με γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, τον τεχνικό εξοπλισμό και τις εγκαταστάσεις του, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου, καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών.
2. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο έργων, τα οποία υλοποίησαν κατά την τελευταία πενταετία (5ετία), με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του εργοδότη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζόμενου σε αυτό.

Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες όπως οι παρακάτω:

- σχεδιασμός και υλοποίηση ολοκληρωμένων επικοινωνιακών προγραμμάτων γενικά και ιδιαίτερα στον τομέα του τουρισμού
- διαφήμιση και μάρκετινγκ
- σχεδιασμός και παροχή δημιουργικών προτάσεων, με έμφαση στον τουρισμό
- σχεδιασμός και υλοποίηση δημοσιότητας και προβολής στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης
- δημόσιες σχέσεις και lobbying
- σχεδιασμός και ενημέρωση ιστοσελίδων
- μάρκετινγκ με τη χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης
- οργάνωση και συμμετοχή σε εκθέσεις στο εσωτερικό και στο εξωτερικό
- εκπόνηση μελετών brand equity.

Ο κατάλογος προτείνεται να έχει την μορφή του ακόλουθου υποδείγματος:

#### **Υπόδειγμα Καταλόγου Συναφών Έργων**

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ (ΔΗΜΟΣΙΟΣ Ή ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ)	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ & ΛΗΞΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Π/Υ ΕΡΓΟΥ & ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
1					
2					
ΚΟΚ					

3. Οι παραδόσεις και οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται εάν μεν ο αποδέκτης είναι Αναθέτουσα Αρχή, με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αρμόδια Αρχή, εάν δε (ο αποδέκτης) είναι ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση του αγοραστή ή εφόσον τούτο δεν είναι δυνατόν, με απλή δήλωση του οικονομικού φορέα (προσφέροντας).
4. Κατάλογο στελεχών του προσωπικού του προσφέροντα και των εξωτερικών συνεργατών οι οποίοι προτείνονται για την στελέχωση της Ομάδας Έργου σύμφωνα με το υπόδειγμα που ακολουθεί:

#### **Υπόδειγμα Πίνακα Στελεχών Ομάδας Έργου**

ΣΤΕΛΕΧΟΣ	ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ	ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ
<i>συμπληρώνεται το ονοματεπώνυμο καθενός προτεινόμενου στελέχους της ομάδας έργου</i>	<i>συμπληρώνεται η σχέση εργασίας ανάμεσα στο στέλεχος και τον προσφέροντα (π.χ. μόνιμο προσωπικό, εξωτερικός συνεργάτης)</i>	<i>συμπληρώνεται η θέση του στελέχους, σύμφωνα με την προτεινόμενη οργάνωση της Ομάδας</i>

5. Αναλυτικά βιογραφικά του Υπεύθυνου Έργου και του Υπεύθυνου Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας, τους οποίους υποχρεωτικά ορίζει κάθε διαγωνιζόμενος σύμφωνα την παρ. Β.2.6.3 (βλέπε Παράρτημα ΙΙ). Επιπλέον ο Προσφέρων θα πρέπει να αποδείξει την ελάχιστη εμπειρία του Υπευθύνου Έργου και του Υπεύθυνου Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας την προσκόμιση βεβαιώσεων φορέων ή εργοδοτών για την

- εκτέλεση παρόμοιων έργων, χωρίς να αποκλείονται άλλοι τρόποι απόδειξης, όπως συμβάσεις κ.λπ. Δεν αποτελεί στοιχείο απόδειξης εμπειρίας η κατάθεση ατομικής υπεύθυνης δήλωσης.
6. Αναλυτικά βιογραφικά των προτεινόμενων στελεχών (βλέπε Παράρτημα II). Στα βιογραφικά θα πρέπει να αποτυπώνεται σαφώς και να αποδεικνύεται ευθέως, χωρίς άλλη αναγκαία πληροφορία ή διευκρίνιση, η εξειδίκευση, τα επαγγελματικά προσόντα και η εμπειρία μέσω της συμμετοχής και του ρόλου του στελέχους σε αναλόγου φύσεως και μεγέθους έργα κατά το πρόσφατο παρελθόν.
  7. Εάν ο Υπεύθυνος Έργου ή μέλη της Ομάδας Έργου ή άλλων εξειδικευμένων συνεργατών του υποψηφίου Αναδόχου δεν είναι μόνιμα στελέχη του, θα πρέπει να υποβληθεί από καθέναν χωριστά υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη από δημόσια αρχή ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και ότι γίνονται ανεπιφύλακτα δεκτοί οι όροι του παρόντος διαγωνισμού και οι εξ αυτού προκύπτουσες υποχρεώσεις.
  8. Ειδικά, ο Υπεύθυνος Έργου και ο Υπεύθυνος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας θα πρέπει επίσης να δηλώσουν υπεύθυνα ότι σε περίπτωση αποχώρησής τους από την εταιρία ή γενικότερα λύσης της συνεργασίας τους οφείλουν να ενημερώσουν τον Ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον σαράντα πέντε (45) μέρες πριν, διάστημα, κατά το οποίο παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους σε κάθε περίπτωση.
  9. Εάν ο υποψήφιος ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υποεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση του υπό ανάθεση έργου τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΠΡΟΤΙΘΕΤΑΙ Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΝΑ ΑΝΑΘΕΣΕΙ ΣΕ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Επίσης, υποβάλλονται σχετικές δηλώσεις συνεργασίας, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 των νόμιμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των υπηρεσιών σε περίπτωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον υποψήφιο ανάδοχο υπέρ του οποίου εκδίδουν την υπεύθυνη δήλωση καθώς και υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 του εκπροσώπου του προσφέροντος περί του τμήματος του έργου που θα αναθέσει στο συγκεκριμένο υπεργολάβο. Σε αυτή την περίπτωση ισχύουν και όσα αναφέρονται στο άρθρο 41 του ΠΔ 60/2007.

Από τα παραπάνω δικαιολογητικά θα πρέπει να αποδεικνύεται, επί ποινή αποκλεισμού, η ικανοποίηση των ελάχιστων απαιτήσεων της παρούσας.

## **B.2.6. Περιεχόμενα Φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

### **B.2.6.1. Γενικά**

Ο Φάκελος "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" θα περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια:

- **Πρόταση μεθοδολογίας - προσέγγισης του Έργου.**
- **Οργάνωση-Διοίκηση του έργου.**

**Τυχόν εμφάνιση τιμών σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.**

### **B.2.6.2. Πρόταση μεθοδολογίας - προσέγγισης του Έργου**

Η Ενότητα "Πρόταση μεθοδολογίας - προσέγγισης του Έργου" περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο με έμφαση στην ανάλυση – εξειδίκευση των Δράσεων του Έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να εξειδικεύσει τις Δράσεις - ενέργειες και να προτείνει τις διαδικασίες υλοποίησής τους.

Στην πρόταση θα πρέπει να αναφέρονται τα εξής:

- Κατανόηση των στόχων και απαιτήσεων του έργου και τρόπος προσέγγισης του έργου.
- Περιγραφή του τρόπου συλλογής, αξιολόγησης και σύνθεσης του διαθέσιμου πληροφοριακού υλικού.
- Περιγραφή πλάνου οργάνωσης και μεθοδολογιών υλοποίησης για κάθε μια από τις επιμέρους δράσεις που προβλέπονται.
- Πρόταση περιεχομένου προγράμματος δημοσιότητας στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης.
- Ενδεικτικές προτάσεις δημιουργικών ιδεών για τη Δράση 10.
- Περιγραφή της μεθοδολογίας διαχείρισης κρίσεων / Crisis Management.
- Εξασφάλιση της ποιότητας και της συνέπειας των υπηρεσιών με τους στόχους του Προγράμματος Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης.
- Μεθοδολογία υποστήριξης της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση του έργου.
- Τρόπος αντιμετώπισης ειδικών θεμάτων του έργου, όπως: ο συντονισμός των επιμέρους εργασιών, η βέλτιστη αξιοποίηση των εργαλείων και των μέσων που θα χρησιμοποιηθούν, η έγκαιρη εξασφάλιση των απαραίτητων υποδομών κ.λπ.
- Χρονοδιάγραμμα, ανά μήνα, υλοποίησης του έργου, με ανάλυση των επιμέρους ενεργειών, την επισήμανση κρίσιμων σημείων και την χρονική στιγμή υποβολής των παραδοτέων.
- Μέθοδος αξιολόγησης των δράσεων για την εκτίμηση της αποτελεσματικότητας της συνολικής επικοινωνιακής πολιτικής.
- Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.
- Επισήμανση των κυριότερων δυσκολιών και των πιθανών προβλημάτων που ενδέχεται να επηρεάσουν την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα του έργου, καθώς και των τρόπων αντιμετώπισής τους.

Συγκεκριμένα, για κάθε δράση, και χρησιμοποιώντας ένα ή περισσότερα παραδείγματα, θα παρουσιάζονται κατά περίπτωση:

- Σχέδιο Δράσης με περιγραφή του τρόπου με τον οποίο οι στόχοι και οι ιδιαιτερότητες του έργου ενσωματώνονται σε αυτό.
- Περιγραφή του τρόπου παρουσίασης κάθε πρότασης υλοποίησης δράσης καθώς και του τελικού υλικού τεκμηρίωσης της υλοποίησης που υποβάλλεται από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή προς έγκριση.
- Τρόπος επιλογής των ομάδων στόχου, επικοινωνιακού μηνύματος και μέσου.
- Τρόπος παρακολούθησης και ελέγχου της αποτελεσματικότητας της υλοποίησης του Σχεδίου Δράσης
- Προσέγγιση των ειδικών απαιτήσεων του έργου.
- Περιγραφή παραδοτέων ανά δράση.

#### **B.2.6.3. Πρόταση Οργάνωσης – Διοίκησης του Έργου**

Η Ενότητα «**Οργάνωση-Διοίκηση του Έργου**» περιλαμβάνει την αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο.

Η ομάδα έργου θα πρέπει να αποτελείται από ικανό σε αριθμό και προσόντα άτομα που να καλύπτουν τις ανάγκες του έργου. Ελάχιστη προϋπόθεση για αυτό αποτελούν τα στοιχεία που αναλύονται στην παράγραφο B.6.3.2 της παρούσης.

Ειδικότερα, ο υποψήφιος στην **Ενότητα Οργάνωση-Διοίκηση του έργου** θα πρέπει να συμπεριλάβει:

- Αναλυτική περιγραφή του οργανωτικού σχήματος διοίκησης του έργου. Θα πρέπει να προβλέπεται αναλυτικά ο τρόπος συνεργασίας των μελών της Ομάδας Έργου με την Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση που η προσφορά υποβάλλεται από Ένωση για τη βαθμολόγηση στα σχετικά κριτήρια λαμβάνεται σοβαρά υπόψη ο τρόπος και ο βαθμός ουσιαστικής συμμετοχής ενός εκάστου των μελών που συνιστούν την Ένωση στην υλοποίηση του έργου. Επομένως, στην περίπτωση αυτή πρέπει στην



Τεχνική Προσφορά να περιγράφεται σαφώς το είδος, ο τρόπος και ο βαθμός συμμετοχής των μελών της Ένωσης στην υλοποίηση του έργου.

Η Τεχνική Προσφορά σφραγίζεται και υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή τους νομίμους εκπροσώπους των προσφερόντων.

#### **B.2.7. Περιεχόμενα Φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

**B.2.7.1.** Ο φάκελος "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" περιέχει την οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Έργου, η οποία περιλαμβάνει **συνολικά το κόστος υλοποίησης των προτεινομένων δράσεων μαζί με την αμοιβή του Αναδόχου – Ομάδας Έργου**. Η οικονομική προσφορά διατυπώνεται σε επιστολή ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ και συνοδεύεται από αντίστοιχο Πίνακα. Υποδείγματα τόσο της επιστολής όσο και του Πίνακα παραθέτονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσης.

Η συνολική τιμή προσφοράς για την υλοποίηση του έργου στον Πίνακα πρέπει να ταυτίζεται με την τελική τιμή προσφοράς που αναγράφεται στην επιστολή (με και χωρίς ΦΠΑ).

Όλα τα ποσά αναγράφονται σε € (Ευρώ) στρογγυλοποιημένα στην πλησιέστερη ακέραια μονάδα προς τα πάνω.

**B.2.7.2.** Η επιστολή και οι πίνακες της οικονομικής προσφοράς υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή τους νομίμους εκπροσώπους των προσφερόντων.

**B.2.7.3.** Σε περίπτωση που η τιμή μιας οικονομικής προσφοράς κρίνεται από την ΕΔΔΑΠ ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με το αντικείμενο της, η Αναθέτουσα Αρχή, πριν απορρίψει την προσφορά, θα ζητήσει γραπτώς από τον υποψήφιο Ανάδοχο αιτιολόγηση για την σύνθεση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 52 του ΠΔ 60/2007. Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινήσεων, η ΕΔΔΑΠ εισηγείται με Πρακτικό στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς αυτής. Η αιτιολόγηση θα πρέπει κατ' ελάχιστο να:

- περιλαμβάνει αναλυτικό προϋπολογισμό του κόστους των δράσεων υλοποίησης του Έργου στο κατώτερο δυνατό επίπεδο ανάλυσης,
- καταδεικνύει και να τεκμηριώνει αναλυτικά, για κάθε επιμέρους επίπεδο ανάλυσης, τη μείωση του κόστους που διαμορφώνει τη συνολική έκπτωση,
- καταδεικνύει και να τεκμηριώνει ότι η παραπάνω μείωση του κόστους δεν οφείλεται σε καμμία έμμεση ή άμεση χρηματοδότηση από οποιαδήποτε πηγή του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα,
- καταδεικνύει και να τεκμηριώνει ότι ο προϋπολογισμός είναι σε αντιστοιχία με τις προδιαγραφές, έτσι όπως αυτές περιγράφονται στην Τεχνική Προσφορά.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού αξιολογεί την αιτιολόγηση την οποία δύναται, εφόσον κρίνει ότι είναι ανεπαρκής, να απορρίψει.

#### **B.3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**B.3.1.** Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει στις **24/03/2014, ημέρα Δευτέρα και ώρα Ελλάδος 13:00 μμ**.

Μετά την κατάθεση της Προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

**B.3.2.** Εναλλακτικές Προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**B.3.3.** Κατά την αποσφράγιση των Προσφορών, επιτρέπεται να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει Προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

**B.3.4.** Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης, Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, ΤΚ 713 03, Ηράκλειο Κρήτης. Αποδεκτές είναι οι Προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων του Περιφερειακού Ταμείου.

Προσφορά μπορεί να υποβληθεί αυτοπροσώπως, ταχυδρομικά (συστημένη) ή μέσω εταιρίας ταχυμεταφορών (courier). Ισχύει, όμως, μόνο στην περίπτωση που έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω.



#### **B.4. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 και άρθρο 6 παρ. 2 Π.Δ. 118/2007 και συγκεκριμένα εάν:

- 1. υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος των προσφερόντων, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:**
  - i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
  - ii. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
  - iii. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
  - iv. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες,
  - v. υπεξαίρεση (375 ΠΚ), απάτη (386, 388 ΠΚ), εκβίαση (385 ΠΚ), πλαστογραφία (216, 218 ΠΚ), ψευδορκία (224 ΠΚ), δωροδοκία (235-237 ΠΚ) και δόλια χρεοκοπία (398 ΠΚ) ή της ανάλογης νομοθεσίας του κράτους εγκατάστασης.
- 2. ένας προσφέρων ή -σε περίπτωση που πρόκειται για ένωση προσώπων- έστω και ένας συμμετέχων στην ένωση οικονομικός φορέας:**
  - i. βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
  - ii. έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
  - iii. καταδικάσθηκε με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή,
  - iv. έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την αναθέτουσα αρχή,
  - v. δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,
  - vi. δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,
  - vii. είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται,
  - viii. έχει διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα, που αποδεικνύεται με βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού φορέα (μητρώο διαφημιστών του Δημοσίου σύμφωνα προς το Π.Δ. 261/97) ή μπορεί να διαπιστωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή,
  - ix. προκειμένου για φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, έχουν προβεί σε ίδιες ή αντίστοιχες πράξεις ή παραλείψεις, έχουν υποπέσει στα ίδια ή αντίστοιχα παραπτώματα ή έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες γι' αυτά νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- 3. αποκλείεται επίσης από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών ο Προσφέρων, ο οποίος:**
  - i. δεν θα υποβάλει εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο σημείο Β.1.3. της παρούσας Προκήρυξης,
  - ii. δεν θα υποβάλει όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, ή/και παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση από τις αναφερόμενες στην παρούσα διακήρυξη,

- iii. από τον έλεγχο των δικαιολογητικών του άρθρου Β.2.5 της παρούσας διακήρυξης, διαπιστωθεί ότι δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.
  - iv. κηρύχθηκε έκπτωτος με τελεσίδικη απόφαση άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή ΝΠΔΔ ή φορέα του ευρύτερου δημόσιου τομέα, γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις,
  - v. συνιστά είτε φυσικό είτε νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής, τα οποία δεν θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα.
4. Όταν πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισμό ανώτερο του ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) ευρώ, η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/05, ελέγχει, επί ποινή απαραδέκτου της υποψηφιότητας, εάν στη διαγωνιστική διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία κατά τα αναφερόμενα στην περ. α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ίδιου νόμου, όπως συμπληρώθηκε με την παράγραφο 4 του άρθρου 4 του ν. 3414/05.
5. Όταν πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισμό ανώτερο του ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) ευρώ το Εθνικό Συμβούλιο Ραδιοτηλεόρασης (Ε.Σ.Ρ.) ελέγχει, κατά τη διαδικασία του άρθρου 5 του νόμου 3310/05, όπως αυτό τροποποιήθηκε από το άρθρο 5 του ν. 3414/05 εάν συντρέχει σε επιχείρηση που συνάπτει δημόσιες συμβάσεις ασυμβίβαστη ιδιότητα ή απαγόρευση κατά την έννοια και υπό τις προϋποθέσεις των άρθρων 3 και 4 του ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκαν επίσης με τα άρθρα 3 και 4 του ν. 3414/05. Ο έλεγχος αυτός είναι διαρκής και καταλαμβάνει το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης έως και την ολοκλήρωση εκτέλεσής της. Σε περίπτωση συνδρομής ασυμβίβαστης ιδιότητας ή απαγόρευσης κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 του ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκαν, επέρχονται οι συνέπειες και επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις των άρθρων 6 και 7, αντίστοιχα, του ν. 3310/05, όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 6 και 7 του ν. 3414/05. Η σύναψη δημόσιας σύμβασης χωρίς προηγουμένως να έχει τηρηθεί η διοικητική διαδικασία του άρθρου αυτού ή κατά παράβαση της εκδοθείσας, εντός της οριζόμενης προθεσμίας, απόφασης του Ε.Σ.Ρ. ή κατά παράβαση των διατάξεων του άρθρου 6 του ν. 3310/05, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 6 του ν. 3414/05, είναι άκυρη.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής Προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή Προσφορά (εκτός της περίπτωσης 3.III, ανωτέρω). Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή Προσφορά, η υποβληθείσα κοινή Προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

## **Β.5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ -ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

### **Β.5.1. Αποσφράγιση των Προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την ΕΔΔΑΠ. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους.

Η ΕΔΔΑΠ προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την **26/03/2014, ημέρα Τετάρτη και ώρα Ελλάδος 13:00 μμ.**

### **Β.5.2. Διαδικασία αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών**

Α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς, οποίος μονογράφεται και ελέγχεται το περιεχόμενό του ως προς την ύπαρξη των τριών υποφακέλων – όπως περιγράφονται στην παρ. Β.2.4.3. – οι οποίοι και μονογράφονται. Στη συνέχεια αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και μονογράφονται τα ΠΡΩΤΟΤΥΠΑ κατά φύλλο. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η ΕΔΔΑΠ ελέγχει το περιεχόμενο του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και τα καταγράφει στο σχετικό Πρακτικό. Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να

λάβουν γνώση των δικαιολογητικών κατά την ανοιχτή συνεδρίαση. Κατόπιν, σε κλειστή συνεδρίαση γίνεται από την επιτροπή η εξέταση των προϋποθέσεων, που πρέπει να πληροί ο προσφέρων με βάση τα στοιχεία του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και της αποδοχής του προσφέροντος στο διαγωνισμό. Η Επιτροπή μπορεί να καλέσει τους διαγωνιζόμενους να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα ή πιστοποιητικά. Μετά το πέρας της διαδικασίας, η Επιτροπή ολοκληρώνει το σχετικό πρακτικό, το οποίο εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης και κοινοποιείται στους προσφέροντες με τη σχετική απόφαση ηλεκτρονικά ή με φαξ.

Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προσφέροντα στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών αφότου ο προσφέρων έλαβε γνώση του σχετικού πρακτικού μπορούν να υποβληθούν ενστάσεις. Στη συνέχεια, εφόσον υποβληθούν ενστάσεις, μετά την εκτέλεση των ενεργειών που περιγράφονται στο σημείο Β.5.5 της παρούσης, εκδίδεται απόφαση από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης σχετικά με την αποδοχή ή μη των ενστάσεων και ποιοι από τους υποψηφίους αποκλείονται από το διαγωνισμό, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες και ηλεκτρονικά ή με φαξ. Οι υποφάκελοι «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» των προσφερόντων που αποκλείονται, δεν αποσφραγίζονται και τους επιστρέφεται μετά το πέρας του διαγωνισμού.

Β) Ο υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αποσφραγισθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος και έγινε αποδεκτή, από άποψη δικαιολογητικών, η συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με fax ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Κατά την αποσφράγιση των «ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ» μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους ή εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους. Κατά την αποσφράγιση της «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», μονογράφεται το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ κατά φύλλο από τα μέλη της ΕΔΔΑΠ. Οι παριστάμενοι λαμβάνουν γνώση των αποσφραγισθέντων υποφακέλων «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η αξιολόγηση του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται μόνο για όσους προσφέροντες έγιναν αποδεκτοί στο διαγωνισμό βάσει του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», σε κλειστές συνεδριάσεις της ΕΔΔΑΠ, στην οποία μετέχει, σε αυτό το στάδιο, χωρίς δικαίωμα ψήφου, εκπρόσωπος της Ένωσης Διαφημιστικών Εταιριών Ελλάδος. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης συντάσσεται σχετικό πρακτικό, το οποίο εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης και κοινοποιείται στους προσφέροντες με τη σχετική απόφαση ηλεκτρονικά ή με φαξ. Κατά της ανωτέρω απόφασης μπορούν να υποβληθούν τυχόν ενστάσεις εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών..

Στη συνέχεια, μετά την εκτέλεση των ενεργειών που περιγράφονται στο σημείο Β.5.5 της παρούσης, εκδίδεται απόφαση από το Διοικητικό Συμβούλιο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης σχετικά με την αποδοχή ή μη των τυχόν ενστάσεων και ποιοι από τους υποψηφίους αποκλείονται από την επόμενη φάση του διαγωνισμού, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες ηλεκτρονικά ή με φαξ.

Γ) Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος και έγινε αποδεκτή η τεχνική προσφορά τους στο διαγωνισμό, με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με φαξ ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», των διαγωνιζόμενων που αποκλείονται, δεν αποσφραγίζεται και τους επιστρέφεται μετά το πέρας του διαγωνισμού.

Κατά την αποσφράγιση των «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ» μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους ή εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους. Κατά την αποσφράγιση της «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», μονογράφεται το πρωτότυπο κατά φύλλο από τα μέλη της ΕΔΔΑΠ. Οι παριστάμενοι λαμβάνουν γνώση των αποσφραγισθέντων υποφακέλων «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Μετά την αποσφράγιση του υποφακέλου της «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», η Επιτροπή συνεδριάζει και ελέγχει την ύπαρξη και την επάρκεια των οικονομικών στοιχείων των προσφορών και διαχωρίζει τις οικονομικές προσφορές ως «τυπικά αποδεκτές οικονομικές προσφορές» και ως «τυπικά μη αποδεκτές οικονομικές προσφορές». Αξιολόγησης τυγχάνουν μόνο οι οικονομικές προσφορές που κρίθηκαν «τυπικά αποδεκτές οικονομικές προσφορές».

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών και με βάση την τεχνική αξιολόγηση κάθε υποψηφίου, προχωρά στη τελική αξιολόγησή τους και συντάσσει πρακτικό με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, με το οποίο εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης, την επιλογή υποψηφίου αναδόχου του έργου.

Το εν λόγω πρακτικό εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης και κοινοποιείται στους προσφέροντες με τη σχετική απόφαση ηλεκτρονικά ή με φαξ. Κατά της ανωτέρω απόφασης μπορούν να υποβληθούν τυχόν ενστάσεις εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών. Στη συνέχεια, μετά την εκτέλεση των ενεργειών που περιγράφονται στο σημείο Β.5.5 της παρούσης, εκδίδεται απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης σχετικά με την αποδοχή ή μη των τυχόν ενστάσεων και την επιλογή αναδόχου, ο οποίος καλείται να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης της παρ. Β.2.5.1. Η απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται στους προσφέροντες ηλεκτρονικά ή με φαξ.

### **Β.5.3. Πρόσβαση των συμμετεχόντων στις προσφορές**

Όσοι δικαιούνται να παρίστανται κατά το άνοιγμα των προσφορών σε όλα τα στάδια, έχουν δικαίωμα να λάβουν γνώση επί του περιεχομένου τους κατά τη διάρκεια των ανοικτών συνεδριάσεων της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Επιπλέον, οι προσφέροντες έχουν δικαίωμα πρόσβασης στις προσφορές κατά τη διάρκεια της προθεσμίας (τρεις (3) ημέρες) υποβολής ενστάσεων παρουσία μέλους της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, χωρίς δικαίωμα λήψης φωτοαντιγράφων.

### **Β.5.4. Διευκρινίσεις**

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς, καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς από πλευράς των προσφερόντων δε γίνεται δεκτή. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα, αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει εγγράφως από τους υποψήφιους Αναδόχους την παροχή πρόσθετων πληροφοριών και διευκρινήσεων επί των προσφορών που έχουν καταθέσει καθώς και την προσκόμιση δειγμάτων γραφής αναφορικά με αντίστοιχα έργα που έχουν υλοποιήσει στο παρελθόν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους της Αναθέτουσας Αρχής.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση, απορρίπτονται δε ως απαράδεκτες.

Αποκλείονται του διαγωνισμού και δεν αξιολογούνται προσφορές που δεν έχουν τα τεχνικά στοιχεία και τα οικονομικά στοιχεία εντός σφραγισμένων ιδιαίτερων υποφακέλων.

### **Β.5.5. Ενστάσεις - Διοικητικές προσφυγές**

**Β.5.5.1.** Διοικητικές Προσφυγές / ενστάσεις υποβάλλονται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», καθώς για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 4 του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/ 30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335), και εξετάζονται από την αρμόδια Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/07 και προσφυγών του άρθρου 4 του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/ 30-9-2010). Ειδικότερα, όσον αφορά στην παροχή προσωρινής δικαστικής προστασίας ο ενδιαφερόμενος πριν υποβάλει την αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, οφείλει, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, να

ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Η αναθέτουσα αρχή οφείλει να αποφανθεί αιτιολογημένα, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και, αν την κρίνει βάσιμη, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής. Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής, η άσκηση αυτής, καθώς και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την αναθέτουσα αρχή με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως τα ηλεκτρονικά και η τηλεομοιοτυπία, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως. Κατά τα λοιπά, η άσκηση αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την προσωρινή διαταγή που εκδίδεται κατά την παράγραφο 4 του άρθρου 5 του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/ 30-9-2010).

**B.5.5.2.** Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ.

**B.5.5.3.** Οι ενστάσεις υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, ΤΚ 713 03, Ηράκλειο Κρήτης.

## **B.6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **B.6.1. Γενικά**

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών (ΕΔΔΑΠ), που έχει οριστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο του Περιφερειακού Ταμείου. Ειδικά για την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών (βλ. σημείο B.5.2), θα συμμετέχει ως ειδικός εμπειρογνώμονας με γνωμοδοτική αρμοδιότητα και χωρίς δικαίωμα ψήφου ένας εκπρόσωπος της Ένωσης των διαφημιστικών εταιρειών και επικοινωνίας σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο αρθρ. 12 του Ν. 3688/2008. Η ΕΔΔΑΠ μετά την τελευταία φάση αυτού, διαβιβάζει όλα τα πρακτικά και εισηγείται σχετικά για την ανάθεση, στο Διοικητικό Συμβούλιο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης, το οποίο θα λάβει και την σχετική απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ματαιώσει το Διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο χωρίς κανείς από τους μετέχοντες να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση.

### **B.6.2. Στάδια**

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών για τη Σύναψη της Σύμβασης περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- Έλεγχος Δικαιολογητικών και Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ».
- Έλεγχος περιεχομένου υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς.
- Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Τελική Αξιολόγηση.



### **B.6.3. Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής – κριτηρίων ποιοτικής επιλογής**

#### **B.6.3.1. Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής**

Αποκλείονται από τον διαγωνισμό όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 και συγκεκριμένα εάν δεν προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στο σημείο 4 του Μέρους Β' «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» της παρούσας προκήρυξης.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

Σε κάθε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιονδήποτε λόγο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη. Αξιολόγηση των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο Β.5.3.2 του παρόντος άρθρου, γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις.

#### **B.6.3.2. Διαδικασία ελέγχου των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής**

Προϋπόθεση ποιοτικής επιλογής των υποψηφίων αναδόχων είναι, πέραν του ελέγχου της προσωπικής κατάστασης μέσω της προσκόμισης των ως άνω δικαιολογητικών και υποβολής υπεύθυνων δηλώσεων, και ο έλεγχος πλήρωσης των κριτηρίων **οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικών ή/και επαγγελματικών ικανοτήτων.**

**A. Κριτήριο χρηματοοικονομικής ικανότητας:** Ελάχιστη προϋπόθεση ποιοτικής επιλογής θεωρείται ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών κατά την τελευταία τριετία να είναι ίσος με 80% του προϋπολογισμού του έργου. Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών το ανωτέρω ποσό καλύπτεται με βάση τα ποσοστά συμμετοχής των μελών σε αυτές και όχι αθροιστικά.

#### **B. Κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής επάρκειας:**

##### **1) Εκτέλεση παρόμοιων έργων**

Ως ελάχιστη απαίτηση θεωρείται ο προσφέρων να έχει υλοποιήσει - όπως θα πρέπει να προκύπτει από τον Κατάλογο Έργων της παρ. Β.2.5.3 της παρούσας – πέντε (5) τουλάχιστον παρόμοια με το προκηρυσσόμενο έργο, εκ των οποίων τουλάχιστον δύο (2) επιτυχώς ολοκληρωμένα, κατά την προηγούμενη πενταετία σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα, συνολικού προϋπολογισμού των πέντε έργων, ίσου ή μεγαλύτερου του προϋπολογισμού του έργου. Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες όπως οι παρακάτω:

- σχεδιασμός και υλοποίηση ολοκληρωμένων επικοινωνιακών προγραμμάτων γενικά και ιδιαίτερα στον τομέα του τουρισμού
- διαφήμιση και μάρκετινγκ
- σχεδιασμός και παροχή δημιουργικών προτάσεων, με έμφαση στον τουρισμό
- σχεδιασμός και υλοποίηση δημοσιότητας και προβολής στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης
- δημόσιες σχέσεις και lobbying
- σχεδιασμός και ενημέρωση ιστοσελίδων
- μάρκετινγκ με τη χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης
- οργάνωση και συμμετοχή σε εκθέσεις στο εσωτερικό και στο εξωτερικό
- εκπόνηση μελετών brand equity.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία, επιτρέπεται η μερική κάλυψη της απαίτησης, αρκεί όμως συνολικά αυτή να καλύπτεται από την Ένωση.



## 2) Στελέχωση Ομάδας Έργου

Ο προσφέρων, είτε πρόκειται για Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, είτε για κοινοπραξία Φυσικών ή Νομικών Προσώπων, θα πρέπει να προσδιορίσει έναν **Υπεύθυνο Έργου (project manager)** ο οποίος θα συνεργάζεται και θα αναφέρει ανά πάσα στιγμή στην Αναθέτουσα Αρχή και θα είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση και το συντονισμό όλων των ενεργειών που προβλέπονται για τη σύμφωνη με τις προδιαγραφές υλοποίηση των σχεδιαζόμενων παραδοτέων.

Ο Υπεύθυνος Έργου θα είναι υπεύθυνος για την παροχή των παραδοτέων και των υπηρεσιών, που προβλέπονται στο αντικείμενο του έργου, εντός των προθεσμιών του χρονοδιαγράμματος της παρ.Α.3 της παρούσας.

Τέλος, ο προσφέρων θα πρέπει να ορίσει ένα **Υπεύθυνο Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας**, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για το συντονισμό της ομάδας έργου ως προς το σχεδιασμό και την υλοποίηση των παραδοτέων, την παρακολούθηση της συνολικής αποτελεσματικότητας των δράσεων και τη διασφάλιση της υλοποίησης σύμφωνα με τις προδιαγραφές, που θα προταθούν από τον ίδιο σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, και το χρονοδιάγραμμα.

Ο Προσφέρων κατά την οργάνωση της Ομάδας Έργου θα πρέπει να λάβει υπόψη τις εξής ελάχιστες απαιτούμενες προδιαγραφές:

### i) Υπεύθυνος Έργου

Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα:

- Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών. Επιθυμητή είναι η ύπαρξη μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών σε διοίκηση έργων.
- Κατ' ελάχιστον δεκαετή (10) επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις Υπεύθυνου Έργου (Project Manager).
- Ειδική εμπειρία στη διαχείριση σχεδίων επικοινωνίας, στο σχεδιασμό, διαχείριση δράσεων επικοινωνίας.

### ii) Υπεύθυνος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας

Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα:

- Δίπλωμα ή πτυχίο συναφών σπουδών με το αντικείμενο της θέσης. Επιθυμητή είναι η ύπαρξη μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών σε συναφές αντικείμενο.
- Τουλάχιστον πενταετή (5) αποδεδειγμένη εμπειρία κατά την τελευταία δεκαετία (10) στους τομείς της προβολής, της διαφήμισης, του μάρκετινγκ και εν γένει της επικοινωνίας.
- Εμπειρία στη διαχείριση τουλάχιστον δύο (2) συναφών έργων, ειδικότερα στην τουριστική προβολή προορισμού ή στο branding προορισμού (destination branding), κατά την τελευταία πενταετία (5).
- Εμπειρία στον τομέα των δημοσίων σχέσεων και επικοινωνίας γενικότερα.
- Άριστη γνώση και εμπειρία στον τομέα σχεδιασμού και υλοποίησης ολοκληρωμένων σχεδίων επικοινωνίας και διαφήμισης, καταχωρήσεων και διαφημιστικού υλικού, διαχείρισης κρίσεων (Crisis Management), παρακολούθησης επικαιρότητας (Media Monitoring) και δημοσίων ζητημάτων (Tracking Public Issues).
- Εμπειρία στο σχεδιασμό και την οργάνωση ποικίλων μέσων επικοινωνίας και προβολής, ειδικότερα σε θέματα τουριστικής προβολής.

### iii) Μέλη της Ομάδας Έργου

Η Ομάδα Έργου θα πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον δέκα (10) μέλη, τα οποία να διαθέτουν τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες, επαρκώς αποδεικνυόμενα:

- Κατ' ελάχιστον αποδεδειγμένη πενταετή (5) επαγγελματική εμπειρία και συμμετοχή σε υλοποίηση ανάλογων Έργων με συναφές αντικείμενο με το διαγωνισμό, η οποία να αποδεικνύεται από τη συμμετοχή τους σε αντίστοιχα Έργα.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση ολοκληρωμένων επικοινωνιακών δράσεων σε έργα του μεγέθους και του εύρους του παρόντος έργου.
- Κειμενογραφία και σύνταξη, επιμέλεια κειμένων σε δύο (2) τουλάχιστον γλώσσες (ελληνικά και αγγλικά).

- Σχεδιασμός και υλοποίηση ολοκληρωμένων επικοινωνιακών προγραμμάτων γενικά και ιδιαίτερα στον τομέα του τουρισμού
- Διαφήμιση και μάρκετινγκ
- Σχεδιασμός και υλοποίηση δημοσιότητας και προβολής στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης
- Δημόσιες σχέσεις και lobbying
- Σχεδιασμός και ενημέρωση ιστοσελίδων
- Μάρκετινγκ με τη χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης
- Οργάνωση και συμμετοχή σε εκθέσεις στο εσωτερικό και στο εξωτερικό
- Εκπόνηση μελετών brand equity.

Σημειώνεται ότι, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει στην οργανωτική του δομή ή δύναται να συνεργαστεί για τους σκοπούς της υλοποίησης του έργου με επαγγελματίες συγγραφείς, μεταφραστές και επιμελητές/διορθωτές κειμένων στις γλώσσες του παραδοτέου υλικού, σύμφωνα με την Εγκύκλιο Α.Π.: 14840 / 25.10.2012 (ΑΔΑ: Β43ΙΟΟ-5ΒΘ) του Υπουργείου Τουρισμού.

Είναι δυνατόν η ιδιότητα του **υπεύθυνου έργου** και του **υπεύθυνου μάρκετινγκ και επικοινωνίας** να **συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο** με την προϋπόθεση ότι τα προσόντα αυτού καλύπτουν τις ελάχιστες απαιτήσεις και των δύο θέσεων.

Επισημαίνεται ότι, αντικατάσταση του Υπεύθυνου Έργου καθώς και μελών της Ομάδας Έργου κατά τη διάρκεια της σύμβασης για την υλοποίηση του παρόντος έργου, μπορεί να γίνει μόνο με στελέχη με αντίστοιχα προσόντα, κατόπιν αιτιολογημένου εγγράφου αιτήματος του Αναδόχου και μετά από σχετική έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας ΕΠΠΕ. Σε περίπτωση μη τήρησης της ανωτέρω διαδικασίας από πλευράς αναδόχου, επέρχεται η έκπτωσή του και επιβάλλονται, κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, οι κυρώσεις του άρθρου 34 του ΠΔ 118/2007.

Επιπρόσθετα επισημαίνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει την αντικατάσταση στελέχους ή συνεργάτη εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του παρόντος, που κατά την αιτιολογημένη κρίση της δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στο σχετικό αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής για την εξεύρεση αντικαταστάτη, εντός προθεσμίας ενός (1) μηνός, αλλιώς κηρύσσεται έκπτωτος και επιβάλλονται, κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, οι κυρώσεις του άρθρου 34 του ΠΔ 118/2007.

#### **B.6.4. Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς**

##### **B.6.4.1. Κριτήρια αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς**

Τα **Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών** περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο Ομάδες, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων :

**Ομάδα Α: Κριτήρια Πρότασης μεθοδολογίας - προσέγγισης και υλοποίησης του Έργου. Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Α: 70% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου.**

Αξιολογείται η κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου και ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου προσέγγισής του, τρόπου εφαρμογής της τεχνογνωσίας και εξειδικευμένων εργαλείων σε σχέση με, τις απαιτήσεις της παρ. Β.2.6.2 και τις τεχνικές προδιαγραφές του άρθρου Α.1 της παρούσας διακήρυξης.

**Ομάδα Β: Κριτήρια Οργανωτικής αποτελεσματικότητας.**

**Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Β: 30% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου.**

Αξιολογείται η σύνθεση των ειδικοτήτων για την κάλυψη του έργου, η αποτελεσματικότητα της οργάνωσης και διοίκησης της Ομάδας Έργου, καθώς και η κάλυψη των οριζόμενων απαιτήσεων της παρ. Β.2.6.3 της παρούσας.

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
<b>A<sub>i</sub></b>	<b>ΟΜΑΔΑ Α / ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ &amp; ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b>	<b>σ<sub>1</sub> (70% )</b>
A1 <sub>i</sub>	Αντίληψη και κατανόηση των στόχων και των απαιτήσεων του έργου, πληρότητα και σαφήνεια της πρότασης και τρόπος προσέγγισης του έργου σε συμφωνία με τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης.	20%
A2 <sub>i</sub>	Μεθοδολογία και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη όλου του εύρους των δράσεων δημοσιότητας και επικοινωνίας.	50%
A3 <sub>i</sub>	Μέθοδος αξιολόγησης των δράσεων για την εκτίμηση της αποτελεσματικότητας της συνολικής επικοινωνιακής πολιτικής.	15%
A4 <sub>i</sub>	Χρονοπρογραμματισμός παρεχόμενων υπηρεσιών ανά παραδοτέο	15%
<b>B<sub>i</sub></b>	<b>ΟΜΑΔΑ Β / ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>σ<sub>2</sub> (30% )</b>
B1 <sub>i</sub>	Επάρκεια και καταλληλότητα προτεινόμενης δομής, οργάνωσης και διοίκησης Ομάδας Έργου	40%
B2 <sub>i</sub>	Συσχέτιση μελών της Ομάδας Έργου με συγκεκριμένες δράσεις του Έργου. Ρεαλιστική κατανομή καθηκόντων σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου.	60%

#### B.6.4.2. Βαθμολόγηση Τεχνικής Προσφοράς

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων και των δύο ομάδων, όπως αναλύεται παρακάτω:

$$T_i = [0,70 \times A_i + 0,30 \times B_i]$$

όπου:

T<sub>i</sub>: η βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς της πρότασης i

A<sub>i</sub> B<sub>i</sub>: η βαθμολογία των επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων A και B για την πρόταση i που προκύπτει ως εξής:

$$A_i = [(A1_i \times 0,20) + (A2_i \times 0,50) + (A3_i \times 0,15) + (A4_i \times 0,15)]$$

$$B_i = [(B1_i \times 0,40) + (B2_i \times 0,60)]$$

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα από 100 έως 110 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 100 όταν καλύπτονται ακριβώς **όλες** οι υποχρεωτικές απαιτήσεις,
- αυξάνεται έως 110 όταν καλύπτονται **όλες** οι απαιτήσεις της διακήρυξης και υπερκαλύπτονται κάποιες από αυτές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία. Το τρίτο δεκαδικό ψηφίο αποκόπτεται όταν έχει τιμές: 1, 2, 3, 4, στρογγυλεύεται δε προς τα άνω όταν έχει τιμές 5, 6, 7, 8, 9. Η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

#### B.6.5. Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς

Η αξιολόγηση βασίζεται στο φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κάθε προσφοράς. Ως κόστος αξιολόγησης K<sub>i</sub>, της προσφοράς i, ορίζεται το ποσό που αναγράφεται από τον προσφέροντα στην «Επιστολή Οικονομικής Προσφοράς» (Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας διακήρυξης) και στο πεδίο «Ποσό οικονομικής προσφοράς χωρίς ΦΠΑ (ολογράφως)».

#### B.6.6. Τελική Αξιολόγηση

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης / ελέγχου των τεχνικών και οικονομικών προσφορών, η ΕΔΔΑΠ υπολογίζει, τις ανηγμένες τιμές σύγκρισης Λ<sub>i</sub> των αποδεκτών προσφορών και κατατάσσει τις προσφορές

αυτές σε Συγκριτικό Πίνακα με αύξουσα σειρά του  $\Lambda_i$ , λαμβανομένων υπ' όψιν μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων, αποκόπτοντας το τρίτο ή στρογγυλεύοντας προς τα πάνω όπως αναφέρεται και προηγουμένως, σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο :

$$\Lambda_i = 0,80 \times (T_i / T_{\max}) + 0,20 \times (K_{\min}/K_i)$$

όπου:

<b>T<sub>max</sub></b>	η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά
<b>T<sub>i</sub></b>	η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς i
<b>K<sub>min</sub></b>	το συνολικό κόστος της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή (χωρίς Φ.Π.Α.)
<b>K<sub>i</sub></b>	το συνολικό κόστος της προσφοράς i (χωρίς Φ.Π.Α.)
<b>Λ<sub>i</sub></b>	η Ανηγγεμένη Τιμή Σύγκρισης της προσφοράς του i προσφέροντος, η οποία στρογγυλοποιείται στα δύο (2) δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο  $\Lambda$ .

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

## **B.7. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

### **B.7.1. Διαδικασία ελέγχου δικαιολογητικών κατακύρωσης**

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα, η ΕΔΔΑΠ με βάση το Συγκριτικό Πίνακα του εγκεκριμένου πρακτικού του σταδίου της τελικής αξιολόγησης και πριν την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον Ανάδοχο, καλεί τον πρώτο διαγωνιζόμενο στην κατάταξη του πίνακα αυτού (ο οποίος είναι και ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δηλ. ο υποψήφιος ανάδοχος) να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, επί ποινή αποκλεισμού, και εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με τον Νόμο 2672/1998 (ΦΕΚ 290Α) άρθρο 14 (διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικό τρόπο), όλα τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα έναντι των οποίων υποβλήθηκε η υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου Β.2.5.1 της παρούσας.

Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσκόμισης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ο υποψήφιος ανάδοχος θα αποκλεισθεί και θα εκπέσει η Εγγύηση Συμμετοχής στον Διαγωνισμό, την οποία έχει καταθέσει με την Προσφορά του. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα να καλέσει τον επόμενο κατά σειρά βαθμολόγησης Διαγωνιζόμενο με τις ίδιες προϋποθέσεις, προκειμένου να συνάψει την Σύμβαση μαζί του. Ο έλεγχος του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα πραγματοποιηθεί από την ΕΔΔΑΠ.

Η ΕΔΔΑΠ αποσφραγίζει τον εν λόγω σφραγισμένο φάκελο στην ημερομηνία και τόπο που έχει ορίσει με την ως άνω ανακοίνωση-πρόσκληση και ελέγχει την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε πρακτικό της. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, λαμβάνουν γνώση αυτών (των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν), μετά από έγγραφη πρόσκληση της ΕΔΔΑΠ στην οποία ορίζονται ο τόπος και ο χρόνος πρόσβασης στα έγγραφα αυτά.

Η ΕΔΔΑΠ έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλε.

Στις περιπτώσεις που ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση:

- δεν προσκομίζει έγκαιρα ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά της παραγράφου Β.7.2 κατωτέρω ή
- έχει καταθέσει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου Β.2.5.1 της παρούσας, η προσφορά του απορρίπτεται και καταπίπτει υπέρ του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης η εγγύηση συμμετοχής του. Στην περίπτωση αυτή η κλήση για κατακύρωση γίνεται στον επόμενο του

Συγκριτικού Πίνακα με βάση την ανηγμένη τιμή σύγκρισης, δηλαδή στον διαγωνιζόμενο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά. Στην περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει εγκαίρως ένα ή περισσότερα από τα ως άνω δικαιολογητικά ή έχει καταθέσει ψευδείς ή ανακριβείς υπεύθυνες δηλώσεις, η κατακύρωση γίνεται στον διαγωνιζόμενο με την αμέσως μεγαλύτερη ανηγμένη τιμή σύγκρισης κοκ. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ακυρώνεται.

Μετά την ολοκλήρωση και της ως άνω διαδικασίας, η ΕΔΔΑΠ υποβάλει το πρακτικό και όλα τα στοιχεία του φακέλου της παραγράφου Β.7.2 του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, τις τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζονται απορριπτές, όπου αναλύονται για κάθε μια από αυτές οι ακριβείς λόγοι απόρριψης, καθώς και την πρόταση / εισήγησή της για τον υποψήφιο ανάδοχο, στο Διοικητικό Συμβούλιο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης για την έκδοση της απόφασης έγκρισης του. Το Διοικητικό Συμβούλιο αφού λάβει υπόψη τα σχετικά στοιχεία του φακέλου της προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου και την εισήγηση / γνωμοδότηση της ΕΔΔΑΠ, αποφασίζει για την κατακύρωση και εκδίδει την απόφαση για την έγκρισή της και την ανάθεση του έργου, η οποία στην συνέχεια κοινοποιείται με αποδεικτικό παραλαβής στους συμμετέχοντες σε αυτή την φάση του διαγωνισμού, με την έννοια και την διευκρίνιση της πληροφόρησης και όχι της σύναψης σύμβασης, για την τυχόν υποβολή ενστάσεων. Η προθεσμία του άρθρου 15, παρ. 2, περ. (δ) του ΠΔ118/2007 αναστέλλει την σύναψη της σύμβασης.

## **B.7.2 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**

Τα δικαιολογητικά είναι τα ακόλουθα:

### **B.7.2.1 Έλληνες πολίτες**

Οι Έλληνες πολίτες υποβάλλουν τα κάτωθι αναφερόμενα δικαιολογητικά.

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Εάν το προσωπικό που απασχολείται στον Υποψήφιο ανήκει σε παραπάνω του ενός ασφαλιστικούς φορείς, απαιτείται πιστοποιητικό από όλους τους εν λόγω ασφαλιστικούς φορείς.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

### **B.7.2.2 Αλλοδαποί πολίτες**

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίησή της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 (Φ.Ε.Κ. 64/16.03.2007), για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.



(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περίπτωσης 2, του εδ. Α ή υπό ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περίπτωσης 3, του εδ. Α του παρόντος άρθρου.

(3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

#### **B.7.2.3 Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά**

Τα νομικά πρόσωπα υποβάλουν τα εξής έγγραφα:

(1) Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, που προβλέπονται στα σημεία B.7.2.1 και B.7.2.2 κατά περίπτωση.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του σημείου B.4.1. της παρούσας.

Σχετικά με τα ανωτέρω δικαιολογητικά κατακύρωσης σημειώνονται τα ακόλουθα:

- Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος, ο προσφέρων πρέπει να συνοποβάλλει αντίγραφο της σχετικής καταδικαστικής απόφασης, προκειμένου να κριθεί ανάλογα.
- Η μη υποβολή καθώς και η μη προσήκουσα υποβολή κάποιου από τα παραπάνω δικαιολογητικά της παρ. 1 του παρόντος συνιστά λόγο αποκλεισμού από τον διαγωνισμό.

(4) Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν εμπίπτει στις ασυμβίβαστες ιδιότητες ή απαγορεύσεις των άρθρων 3 και 4 του Ν.3310/2005, όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του με τον Ν.3414/2005, σύμφωνα με τη σχετική κατ' άρθρο 6 παρ.2 του ίδιου νόμου απόφαση του Ε.Σ.Ρ.

#### **B.7.2.4 Συνεταιρισμοί**

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίησή της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (Φ.Ε.Κ. 64/16.03.2007), για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων 2 και 3 της παρ. B.7.2.1 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και τα του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων 2 και 3 της παρ. B.7.2.2 του παρόντος άρθρου.

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

#### **B.7.2.5 Κοινοπραξίες ή Ενώσεις Εταιρειών**

Οι κοινοπραξίες ή οι ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν τα δικαιολογητικά του σημείου B.7.2 του παρόντος άρθρου, για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας, κατά περίπτωση.



Οι ενώσεις εταιρειών θα πρέπει να καταθέσουν ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης κοινοπραξίας, όπου θα αναφέρονται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτής και ο αναπληρωτής του. Επίσης, θα δηλώνεται ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης.

### **B.7.3 Εξαιρέσεις**

Αν δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτονται όλες οι παραπάνω περιπτώσεις, τότε αναπληρώνονται ως ακολούθως:

- Για τους ημεδαπούς με ένορκη Δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται τόσο η αδυναμία έκδοσης του σχετικού πιστοποιητικού όσο και ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.
- Για τους αλλοδαπούς με ένορκη Βεβαίωση του προσφέροντος ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του προσφέροντος στην οποία θα βεβαιώνεται τόσο η αδυναμία έκδοσης των συγκεκριμένων εγγράφων όσο και ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

### **B.8. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Με την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης της παρ. Β.7.1, γίνεται η κατακύρωση του έργου στον Ανάδοχο.

Στον Ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία: α. Το είδος. β. Την ποσότητα. γ. Την τιμή δ. Τον φορέα για τον οποίο προορίζονται οι υπηρεσίες. ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης καθώς και με το Σχέδιο Σύμβασης του Παραρτήματος V της παρούσας διακήρυξης. στ. Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης. ζ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Πριν την αποστολή της ανωτέρω ανακοίνωσης στον Ανάδοχο, απαιτείται η σύμφωνη γνώμη της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής (ΕΔΑ) Περιφέρειας Κρήτης.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στην πρόσκληση αυτή μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την έγγραφη ενημέρωση προσκομίζοντας Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αναγνωρισμένου ιδρύματος, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο Β.9. Η ισχύς της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ισχύει μέχρι τις 28/02/2016. Αν η προθεσμία αυτή περάσει άπρακτη, ή ο Ανάδοχος προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο.

Ο επιλεγείς ανάδοχος, υποχρεούται να προσκομίσει, έως την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης,

Το αντικείμενο της σύμβασης παραμένει αναλλοίωτο καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης και δεν πρόκειται να τροποποιηθεί.

Η σύμβαση για την παροχή των υπηρεσιών του Αναδόχου θα υπογραφεί από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης.

### **Πιστοποιητικό ΕΣΡ**

Ο Ανάδοχος, πριν την υπογραφή της σύμβασης, υποβάλει στο τμήμα διαφάνειας του ΕΣΡ αίτηση έκδοσης πιστοποιητικού περί του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του ασυμβίβαστες ιδιότητες του ν. 3310/05. Αν,

πριν από την υπογραφή, εκδόθηκε οριστική καταδικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου, που διαπιστώνει την τέλεση του αδικήματος της ενεργητικής διαφθοράς, η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει τον υποψήφιο και υποβάλλει την σχετική απόφαση στο ΕΣΡ, ώστε να ελεγχθεί ο αποκλεισμός του πριν από τη υπογραφή της σύμβασης.

Μετά τον έλεγχο και εφόσον δεν συντρέχουν ασυμβίβαστες ιδιότητες κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 3, εκδίδεται πιστοποιητικό διαφάνειας μέσα σε 30 ημέρες από την υποβολή της αιτήσεως. Ένα από τα αντίγραφα του πιστοποιητικού αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή και άλλα δύο χορηγούνται στον ανάδοχο προκειμένου να επισυναφθούν στο σώμα της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) στο κείμενο της οποίας αναγράφεται υποχρεωτικά ο αριθμός πρωτοκόλλου του πιστοποιητικού. Με απόφαση της Ολομέλειας του ΕΣΡ, που αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή, η 30ήμερη προθεσμία μπορεί να παραταθεί για 15 το πολύ μέρες. Αν διαπιστωθεί ασυμβίβαστο (υπό την έννοια της έκδοσης καταδικαστικής απόφασης) εκδίδεται απορριπτική απόφαση του ΕΣΡ.

Αν η προθεσμία παρέλθει άπρακτη η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην κατάρτιση της σύμβασης.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης η επιχείρηση οφείλει να γνωστοποιεί στο ΕΣΡ οποιαδήποτε αλλαγή των προσώπων (φυσικών και νομικών) που εμπíπτουν στις ασυμβίβαστες ιδιότητες του νόμου, μέχρι και την ολοκλήρωση της σύμβασης. Αν εκδοθεί καταδικαστική απόφαση μετά την ανάθεση, ο εργοδότης κηρύσσει τον ανάδοχο έκπτωτο και προσκομίζει τη σχετική απόφασή της στο ΕΣΡ, προκειμένου να ελεγχθεί η έκπτωσή του.

## **B.9. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης Παροχής υπηρεσιών, επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του Υποέργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους. Το ποσό της εγγύησης καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό 10% επί του συμβατικού τιμήματος χωρίς ΦΠΑ.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα. Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγυητική επιστολή περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγυητική επιστολή με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγυητική επιστολή, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα «ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ» του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

## **B.10. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η εκπροσώπηση του Αναδόχου γίνεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή ο Ανάδοχος ορίζει Εκπρόσωπο και τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επί πλέον πρέπει να ορισθεί και αναπληρωτής του Εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του Εκπροσώπου ή/ και του Αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής.

Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

## **B.11. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης συστήνεται Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής

του Έργου (ΕΠΠΕ).

Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση σχετικές εισηγήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, η οποία συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής της κάθε φάσης του έργου, καθώς και της οριστικής παραλαβής του. Αναλυτικά ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα ορίζεται με τη σύμβαση μεταξύ αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.

Επίσης, ο Ανάδοχος σε κάθε φάση εκτέλεσης του έργου θα συνεργάζεται με τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και όποτε απαιτηθεί με τα αρμόδια στελέχη της Περιφέρειας Κρήτης και της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής Περιφέρειας Κρήτης.

Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, η οποία θα είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής και να εκπληρώνεται με τον καλύτερο τρόπο το αντικείμενο της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα ευθύνεται για την ποιότητα και νομιμότητα της εκτέλεσης του έργου. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει υπέρ του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης η εγγύηση καλής εκτέλεσης, ως ποινική ρήτρα, ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωση του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία.

Από τις συμβάσεις, αναθέσεις και τις οποιοσδήποτε σχέσεις του Αναδόχου με τρίτους το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης δεν έχει ουδεμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση έναντι των τρίτων αυτών. Σε περίπτωση παράλειψης του όρου αυτού ο Ανάδοχος υποχρεούται έναντι του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία αυτού αν ο τρίτος στραφεί κατά του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, παράλληλα δε ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ασκήσει πρόσθετη παρέμβαση υπέρ του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης και να καταβάλει σε αυτήν όλες τις δαπάνες της δίκης.

## **B.12. ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

**B.12.1.** Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Υποέργου στον Ανάδοχο θα γίνεται ανάλογα με την παράδοση των εργασιών και μετά την πιστοποίηση ορθής εκτέλεσης των εργασιών όπως περιγράφονται στην Παράγραφο Α.1 της παρούσης και την έκδοση του σχετικού πρωτόκολλου οριστικής παραλαβής, με το οποίο πιστοποιείται η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των παραδοτέων της Παραγράφου Α.4 της παρούσας. Ειδικότερα, η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει ως εξής:

1) Με τη χορήγηση προκαταβολής ποσού ίσου με το ποσό της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν. 4156/2013 (ΦΕΚ 122, τ. Α' 31/05/2013). Η απόσβεση της προκαταβολής θα γίνεται σταδιακά και θα αφαιρείται από τις ενδιάμεσες πληρωμές του Αναδόχου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2) Με την υποβολή Τριμηνιαίων Εκθέσεων Αναφοράς προόδου του έργου, που υποβάλλονται εντός 15 ημερών από το πέρας του τριμήνου αναφοράς, και στις οποίες περιγράφονται αναλυτικά οι παρεχόμενες υπηρεσίες και τα παραδοτέα του αναδόχου εντός του τριμήνου αναφοράς. Οι πληρωμές του αναδόχου θα αφορούν κάθε φορά στα παραδοτέα, όπως αυτά περιγράφονται στην Παράγραφο Α.4, και τα οποία έχουν ολοκληρωθεί εντός του τριμήνου αναφοράς, με βάση τις σχετικές εκθέσεις προόδου που θα υποβάλλονται από τον ανάδοχο.

Ο τρόπος απόσβεσης της προκαταβολής καθώς και ο τρόπος πραγματοποίησης των τμηματικών πληρωμών του Αναδόχου θα ορίζονται ρητά στη Σύμβαση.

**B.12.2.** Με την παράδοση και την έκδοση πρωτοκόλλων ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κάθε φάσης εκ μέρους της ΕΠΠΕ των παραδοτέων του πίνακα της Παραγράφου Α.4, θα καταβληθεί το αντίστοιχο συμβατικό τίμημα, όπως αυτό έχει προσδιοριστεί στον πίνακα οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου και αφού προσκομισθούν τα αντίστοιχα παραστατικά από τον Ανάδοχο.

**B.12.3.** Προσφορές που θα αναφέρουν τρόπο πληρωμής διαφορετικό από τον ανωτέρω θα **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες.

**B.12.4.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκδίδει τα αντίστοιχα παραστατικά (τιμολόγια παροχής υπηρεσιών), τα οποία θα φέρουν τον αριθμό του φορολογικού του μητρώου και να παραδώσει κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή.

**B.12.5.** Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

**B.12.6.** Ο ανάδοχος υπόκειται στις κρατήσεις οι οποίες προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία για πράξεις που χρηματοδοτούνται από το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων, βάσει του νόμου 2238/1994, ΦΕΚ151/94 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**B.12.7.** Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Π.Δ. 118/07.

**B.12.8.** Ως προς τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/07.

**B.12.9.** Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με την παρακράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

**B.12.10.** Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τις δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης.

**B.12.11.** Διευκρινίζεται ότι περικόπτεται, στο σύνολό της, η πληρωμή ενός παραδοτέου, αν αυτό δεν υλοποιηθεί εξ ολοκλήρου, αποκλειόμενης έτσι της πιθανότητας πληρωμής ενός κατ' εκτίμηση ποσοστού του παραδοτέου αν, για οποιοδήποτε λόγο αυτό δεν ολοκληρωθεί κατά 100%.

### **B.13. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Επιτρέπεται στον Ανάδοχο να αναθέσει μέρος των υπηρεσιών υπεργολαβικά σε άλλη εταιρεία, εφόσον πληρούνται οι σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας και οι απαιτήσεις του παρόντος έργου, όπως αυτές περιγράφονται στην παρ. Β.6.3.2 της παρούσας. Σε κάθε περίπτωση όμως, ο Ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή για την ορθή εκτέλεση του έργου με βάση τη σύμβαση.

Στην περίπτωση αυτή, οι προσφέροντες αναφέρουν στην Προσφορά τους τα τμήματα του έργου που προτίθενται να αναθέσουν υπεργολαβικά σε τρίτους, καθώς και στοιχεία που αφορούν το προφίλ τυχόν υπεργολάβων. Ο Ανάδοχος μπορεί να προχωρήσει σε αντικατάσταση Υπεργολάβου, αφού πρώτα ενημερώσει εγγράφως την ΕΠΠΕ του έργου για τους λόγους αντικατάστασης και εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε κάθε περίπτωση ο νέος Υπεργολάβος θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίδιας εμπειρίας με τον υπό αντικατάσταση. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν επιβαρύνεται ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση προς τρίτους για οποιοδήποτε έργο ή προϊόν που πιθανόν να υλοποιηθεί από υπεργολάβους του έργου. Ο μόνος υπεύθυνος έναντι Αναθέτουσας Αρχής είναι ο Ανάδοχος του έργου.

### **B.14. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με της υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον Ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του, Υπεργολάβους του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστεθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την υλοποίηση του έργου.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να

γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αναφέρει το έργο που του ανατέθηκε και το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης στο πελατολόγιό του και προς απόδειξη της εμπειρίας του αποκλειστικά.

Η τήρηση εκ μέρους του Αναδόχου των υποχρεώσεων που προβλέπονται στο παρόν άρθρο πρέπει να εκτείνεται και μετά τη λήξη ή με άλλο τρόπο λύση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων "περί πνευματικής ιδιοκτησίας" και να αξιώσει αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημιές που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, κηρύσσοντας τον έκπτωτο.

### **B.15. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

Οι κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών ιδεών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής (μακέτες οπτικής ταυτότητας και εφαρμογών, video spots, φωτογραφικό υλικό κ.λπ.) καθώς και οι μελέτες αποτελούν περιουσιακό στοιχείο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης και της Περιφέρειας Κρήτης που έχουν το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα. Όλο το υλικό που παράγεται παραδίδεται στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμά του, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη Σύμβαση. Ο Ανάδοχος φροντίζει ο ίδιος για την χορήγηση των δικαιωμάτων αυτών από τρίτους δικαιούχους με δικές του δαπάνες.

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης θα έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών, και λοιπών Παραδοτέων του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να τα χρησιμοποιεί χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διευκολύνει την ανάπτυξη μελλοντικών βελτιώσεων των Παραδοτέων, παρέχοντας κάθε στοιχείο και πληροφορία του ζητηθεί για αυτά.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των Παραδοτέων του έργου ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από το Ανάδοχο για την παραγωγή των Παραδοτέων του, το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να παρέμβει και να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά με δαπάνες του, για λογαριασμό του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, έναντι του τρίτου.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει το το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης για κάθε ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου, εκτός αν διαφορετικά συμφωνηθεί στη Σύμβαση.

Το ηθικό δικαίωμα επί των Παραδοτέων, εφόσον υφίσταται, ανήκει στον Ανάδοχο ή τους κατά τον Ν.2121/1993 τρίτους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει τα εκ του όρου αυτού δικαιώματα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, υπογράφων σχετικές συμβάσεις με όλους τους πνευματικούς δημιουργούς, ηθοποιούς, συνθέτες, τραγουδιστές κ.λπ. τους οποίους θα χρησιμοποιήσει κατά την παραγωγή του έργου.

### **B.16. ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο



επανελημμένες (τουλάχιστον 3 ) οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής,  
β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο Β.13 της παρούσας,  
γ) ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,  
δ) εκδίδεται αμετάκλητη τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο, της, εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η παράδοση και η παραλαβή του έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης που υπέβαλε ο Ανάδοχος με την προσφορά του. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης Φάσης του έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 32 του Π.Δ. 118/2007.
2. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.
4. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.
5. Οι ως άνω ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών ή μη ολοκλήρωσης φάσεων ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα του έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.
6. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.
7. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το σύνολο των φάσεων του έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.
8. Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σε όλα τα μέλη της Ένωσης.
9. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα, μόνο εφόσον διασφαλιστεί η λειτουργικότητα του παραδοθέντος τμήματος του υποέργου.



#### **B.17. ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν θα μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη Σύμβαση ή μέρος της, ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή.

#### **B.18. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός τριάντα (30) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

#### **B.19. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Για κάθε διαφορά που πιθανόν να προκύψει από την παρούσα προκήρυξη καθώς και την εκτέλεση της σύμβασης μεταξύ Αναδόχου και του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια στην Έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΣ  
ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**

**ΣΤΑΥΡΟΣ ΑΡΝΑΟΥΤΑΚΗΣ**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΧΕΔΙΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**

### **A. ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.../.../.....

Προς: Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. ....  
για ευρώ .....(.....€).**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένου προσφέροντα: του ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτά και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ ..... (€.....) για τη συμμετοχή

στο διενεργούμενο διαγωνισμό στις ..../...../20... με τίτλο: «**Δράσεις Δημοσιότητας και Επικοινωνίας στο Πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης**» συνολικής αξίας ευρώ **2.581.401,00** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, σύμφωνα με την με αριθμό .../...-...-20... προκήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένου προσφέροντα: του εν λόγω φορέα}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε ένα από αυτά και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, και υποχρεούμαστε να σας το καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει τουλάχιστον μέχρι και τις .../.../20.....

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## Β. ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ .....

Ημερομηνία έκδοσης .../.../.....

Προς: Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. ....  
για ευρώ .....(.....€).**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ ..... (€.....), για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό σύμφωνα με τη με αριθμό ..../...-...-..... Διακήρυξή σας με αντικείμενο **«Δράσεις Δημοσιότητας και Επικοινωνίας στο Πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης»** συνολικής συμβατικής αξίας ευρώ ....., πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής. Σε κάθε περίπτωση όμως η παραπάνω εγγύηση δε μπορεί να ισχύει μετά την **28/02/2016**. Μετά την πάροδο της ημερομηνίας αυτής, παύει να ισχύει σε οποιοδήποτε την κατοχή και εάν βρίσκεται.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

### ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	_____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____ _____		

#### ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

#### ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «...» ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			.../... έως .../...	
			.../... έως .../...	

**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΑΣ** **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

### **ΣΧΕΔΙΟ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ: (επωνυμία και αναλυτικά στοιχεία επικοινωνίας)

Προς το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης, για το έργο «**Δράσεις Δημοσιότητας και Επικοινωνίας στο Πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης**»,  
σύμφωνα με την με αριθμό ...../20.... προκήρυξή σας.

Η συνολική οικονομική προσφορά, η οποία συνοδεύεται από τον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς ανά Παραδοτέο, για το παραπάνω έργο είναι:

#### **Πίνακας Συνολικής Οικονομικής Προσφοράς**

	<i>αριθμητικώς</i>	<i>ολογράφως</i>
Ποσό οικονομικής προσφοράς χωρίς ΦΠΑ		
ΦΠΑ που αναλογεί ( ...%)		
Ποσό οικονομικής προσφοράς με ΦΠΑ		

**Ημερομηνία, .../.../20.....**

**(Σφραγίδα και Υπογραφή Προσφέροντος)**

**Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς ανά Παραδοτέο  
του / της (πλήρη επωνυμία φυσικού ή νομικού προσώπου)**

Δράση	Κωδ. Παραδ.	Περιγραφή Παραδοτέου	ΣΥΝΟΛΟ (Χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ που αναλογεί (....)	ΤΕΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ
			1	2	3
Εκστρατείες προπαρασκευαστικών δοκιμών (seeding trial campaigns) <b>(Δράση 8)</b>	Π.1.α	Έρευνα, συγκέντρωση δημοσιεύσεων και ανταποκρίσεων των καθοδηγητών της κοινής γνώμης. Μεταφράσεις των όποιων ξενόγλωσσων δημοσιεύσεων.			
	Π.1.β	Φιλοξενία τουλάχιστον 5 αποστολών Ελάχιστος αριθμός προσκεκλημένων ανά αποστολή: 10 άτομα			
Γενική καμπάνια λανσαρίσματος <b>(Δράση 9)</b>	Π.2.α	Γενική καμπάνια λανσαρίσματος σε ΜΜΕ εσωτερικού			
	Π.2.β	Γενική καμπάνια λανσαρίσματος σε ξένα τηλεοπτικά δίκτυα			
	Π.2.γ	Γενική καμπάνια λανσαρίσματος σε διαδικτυακά μέσα			
Έξι (6) συνδυαστικές εκστρατείες marketing, για τους δώδεκα (12) θεματικούς άξονες <b>(Δράση 10)</b>	Π.3.α	1 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing			
	Π.3.β	2 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing			
	Π.3.γ	3 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing			
	Π.3.δ	4 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing			
	Π.3.ε	5 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing			
	Π.3.στ	6 <sup>η</sup> Συνδυαστική εκστρατεία marketing			
Ανάπτυξη και διαχείριση προγράμματος δράσεων και αξιοποίησης Κοινωνικού Διαδικτύου (Social Web) <b>(Δράση 11)</b>	Π.4	Πρόγραμμα δράσεων και αξιοποίησης Κοινωνικού Διαδικτύου (Social Web)			
Αναβάθμιση και διαχείριση του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης προορισμού Περιφέρειας Κρήτης, «Incredible Crete» <b>(Δράση 12)</b>	Π.5	Αναβάθμιση και διαχείριση του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης προορισμού Περιφέρειας Κρήτης, «Incredible Crete»			



Δράση	Κωδ. Παραδ.	Περιγραφή Παραδοτέου	ΣΥΝΟΛΟ (Χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ που αναλογεί (....)	ΤΕΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ
			1	2	3
Πρόγραμμα συνεργασίας με tour Operators εξειδικευμένου και γενικού τουρισμού <b>(Δράση 14)</b>	Π.6	Απολογιστική έκθεση συναντήσεων και διαβουλεύσεων με tour Operators εξειδικευμένου και γενικού τουρισμού / Νέα Πακέτα τουριστικών προϊόντων			
Σχεδίαση και κατασκευή και ενοικίαση περπύτερου, συμμετοχή σε εκθέσεις, διοργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων <b>(Δράση 15)</b>	Π.7.α	Σχεδίαση αρχιτεκτονικής δομής περπύτερου 40 τ.μ.			
	Π.7.β	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση ITB Berlin- Μάρτιος, Βερολίνο, Γερμανία (2015)			
	Π.7.γ	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση WTM London- Νοέμβριος, Λονδίνο Μ. Βρετανία (2014)			
	Π.7.δ	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση WTM London- Νοέμβριος, Λονδίνο Μ. Βρετανία (2015)			
	Π.7.ε	Συμμετοχή στην τουριστική έκθεση MITT Moscow-Μάρτιος, Μόσχα, Ρωσία (2015)			
Lobbying με εκδότες Ταξιδιωτικών Οδηγών <b>(Δράση 20)</b>	Π.8	Απολογιστική έκθεση πραγματοποιηθέντων επαφών και συνεργασιών με εκδότες Ταξιδιωτικών Οδηγών			
Έρευνα μέτρησης Brand Equity <b>(Δράση 24)</b>	Π.9	Πρωτογενής ποσοτική έρευνα για τη μέτρηση του Brand Equity της Κρήτης			
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					

Ημερομηνία, .../.../20.....

(Σφραγίδα και Υπογραφή Προσφέροντος)

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ**

**Γενικές επισημάνσεις** το πλαίσιο εφαρμογής του προγράμματος ΕΣΠΑ κάθε Δικαιούχος συγχρηματοδοτούμενου έργου έχει την ευθύνη και την εποπτεία της εφαρμογής των τεχνικών προδιαγραφών των πινακίδων και του επικοινωνιακού υλικού που παράγεται για το έργο και οφείλει να συνεργάζεται επί του υλικού αυτού με τη Διαχειριστική Αρχή. Για το σκοπό αυτό και για την κωδικοποίηση των υποχρεώσεων όλων των αρμόδιων φορέων ως προς την Πληροφόρηση και Δημοσιότητα (Π&Δ) του ΕΣΠΑ (όπως αυτές προκύπτουν από τον Καν. 1083/2006, τον Εφαρμοστικό Καν. 1828/2006, το Ν. 3614/2007 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και τις σχετικές με την Π&Δ Διατάξεις Εφαρμογής, όπως αυτές ορίζονται στα Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΕΠ) του ΕΣΠΑ και τα εγκεκριμένα επικοινωνιακά σχέδια των ΕΠ), εκδόθηκε Επικοινωνιακός Οδηγός για την Π&Δ των ΕΠ του ΕΣΠΑ 2007-2013 και Παράρτημα Τεχνικών Προδιαγραφών Σηματοδότησης με λεπτομέρειες για τις προδιαγραφές (χρωματική κλίμακα, σχήμα, διαστάσεις κλπ.) όλων των εφαρμογών. Σύμφωνα με τον Επικοινωνιακό Οδηγό θα πρέπει:

- το σήμα του ΕΣΠΑ, το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και η αναφορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση που υπογράφει το έμβλημα (αναφορά ολογράφως στο οικείο Ταμείο) να είναι σύμφωνα με τα γραφιστικά πρότυπα που ορίζονται στο Παράρτημα του Οδηγού,
- η σημαία της Ελλάδας και το σήμα του ΕΣΠΑ να βρίσκονται στο ίδιο ύψος και να είναι ισότιμα μεταξύ τους και με την σημαία της ΕΕ,
- η γραμματοσειρά που χρησιμοποιείται να είναι η Myriad Pro.

Σε περίπτωση όπου ο Δικαιούχος αναθέσει σε τρίτους την εκτέλεση της πράξης –σύμφωνα με την απόφαση ένταξης της πράξης στο ΕΠ– οφείλει να ενημερώσει τους υποψήφιους αναδόχους ότι η πράξη συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση και γι' αυτόν το λόγο έχουν συγκεκριμένες υποχρεώσεις ως προς την ενημέρωση και τη δημοσιότητα, τις οποίες οφείλουν να τηρήσουν. Ο Δικαιούχος έχει την ευθύνη και την εποπτεία της εφαρμογής των τεχνικών προδιαγραφών των πινακίδων και του επικοινωνιακού υλικού που παράγεται για την πράξη και οφείλει να συνεργάζεται επί του υλικού αυτού με τη ΔΑ. Επίσης, μετά την ανάρτηση των πινακίδων και την έκδοση του σχετικού επικοινωνιακού υλικού, ο Δικαιούχος συγκεντρώνει τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία όπως φωτογραφίες πινακίδων, αντίτυπα εντύπων ή καταχωρήσεων κλπ. Ακόμα και στην περίπτωση όπου ο Δικαιούχος αποφασίσει να υλοποιήσει διαφημιστικές ή ενημερωτικές δράσεις με δική του χρηματοδότηση, οφείλει να τηρεί τις ίδιες υποχρεώσεις για τη σηματοδότηση και τις εκφωνήσεις των μηνυμάτων. Σε όλα τα μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας θα πρέπει να τηρείται η υποχρέωση για παροχή προσβάσιμης πληροφόρησης στα άτομα με αναπηρία. Η μη εφαρμογή των μέτρων πληροφόρησης και δημοσιότητας όπως ορίζονται στον Κανονισμό (ΕΚ) 1828/2006 όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει, δύναται να επιφέρει κατ' αποκοπή διόρθωση επί του συνόλου των δαπανών του έργου.

### **Έντυπη επικοινωνία**

Για λόγους ομοιομορφίας προτείνεται η παραπάνω σειρά τοποθέτησης των σημάτων με το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα αριστερά και το σήμα του ΕΣΠΑ στα δεξιά. Το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και το σήμα του ΕΣΠΑ θα πρέπει να είναι ισότιμα. Η αναφορά στην εθνική ή στην περιφερειακή αρχή μπορεί να ενσωματωθεί είτε στο πλαίσιο της εφαρμογής της ταυτότητας επικοινωνίας του ΕΣΠΑ, είτε σε οποιοδήποτε άλλο σημείο του εντύπου, αρκεί να μην αλλοιώνεται η υπάρχουσα διάταξη της εφαρμογής.

### **Προσκλήσεις/Προκηρύξεις στον Τύπο**

Στις διακηρύξεις/δημοσιεύσεις περιλήψεων των προς ανάθεση έργων, υπηρεσιών και προμηθειών είναι υποχρεωτική η τήρηση των τεχνικών προδιαγραφών σηματοδότησης του ΕΣΠΑ (βλ. Παράρτημα Τεχνικές προδιαγραφές σηματοδότησης του ΕΣΠΑ). Κάθε Πρόσκληση/Προκήρυξη στον Τύπο θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και αναφορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση που υπογράφει το έμβλημα (βλ. Παράρτημα Τεχνικές προδιαγραφές σηματοδότησης του ΕΣΠΑ).
- Το σήμα του ΕΣΠΑ (βλ. Παράρτημα Τεχνικές προδιαγραφές σηματοδότησης του ΕΣΠΑ).
- Η αναφορά στο όνομα του Ταμείου, κάτω από το έμβλημα της ΕΕ, από το οποίο λαμβάνεται η χρηματοδότηση της πράξης.
- Τα στοιχεία του ΕΠ. Στις Προκηρύξεις στον Τύπο, η αναπαραγωγή του εμβλήματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του σήματος του ΕΣΠΑ γίνεται σε κλίμακα του γκρι (βλ. Παράρτημα Τεχνικές προδιαγραφές σηματοδότησης του ΕΣΠΑ).
- Το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και το σήμα του ΕΣΠΑ θα πρέπει να είναι ισότιμα.
- Ανάλογα με την εφαρμογή και τον φορέα γίνεται επιλογή από τα σήματα του Κεφαλαίου 2 του Οδηγού.
- Η αναπαραγωγή του εμβλήματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του σήματος του ΕΣΠΑ γίνεται σε κλίμακα του γκρι.

### **Πρωθητικά υλικά**

Όλα τα πρωθητικά υλικά που προορίζονται για δικαιούχους, δυνητικούς δικαιούχους και το ευρύ κοινό περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και αναφορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση (που υπογράφει το έμβλημα), σύμφωνα με τα γραφιστικά πρότυπα που ορίζονται στο Παράρτημα Τεχνικές προδιαγραφές σηματοδότησης του ΕΣΠΑ.
2. Την αναφορά στο όνομα του Ταμείου, κάτω από το έμβλημα της Ε.Ε., από το οποίο λαμβάνεται η χρηματοδότηση της πράξης: για το ΕΤΠΑ: «Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης» για το Ταμείο Συνοχής: «Ταμείο Συνοχής» για το ΕΚΤ: «Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο»
3. Το μήνυμα που έχει επιλέξει η ΔΑ για να προβάλλει την προστιθέμενη αξία της κοινοτικής παρέμβασης. Για μικρά διαφημιστικά αντικείμενα, τα στοιχεία 2 και 3 δεν εφαρμόζονται.

### **Διαδίκτυο**

Στο διαδικτυακό τόπο θα πρέπει να υπάρχουν:

- το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και η αναφορά στην ΕΕ
- το σήμα του ΕΣΠΑ
- η αναφορά στο οικείο Ταμείο
- το επιλεγμένο μήνυμα από τη Διαχειριστική Αρχή
- η φράση: «Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης»
- οι χρωματικοί κώδικες RGB του εμβλήματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Στο ..... σήμερα την ....../...../20...., ημέρα ....., μεταξύ αφενός του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, που εδρεύει στο Ηράκλειο Κρήτης (οδός Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, ΤΚ 71303) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου κ. .... και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου η εταιρεία με την επωνυμία ..... που εδρεύει στ... ..... εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την ..... με ΑΦΜ ..... (Δ.Ο.Υ. ....) και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος», συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του ανοικτού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την .../2013 απόφαση προκήρυξης («η Προκήρυξη») και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την .../20..... απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση»), η οποία κοινοποιήθηκε στον Ανάδοχο την .../.../....., ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου: «**Δράσεις Δημοσιότητας και Επικοινωνίας στο Πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης**», με κωδικό MIS ....., το οποίο στο εξής θα αποκαλείται «το έργο», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης. Στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης επισυνάπτεται το με Α.Π. .... πιστοποιητικό διαφάνειας του ΕΣΡ.

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους, στο πλαίσιο του Ε.Π. «Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007 – 2013» και ειδικότερα του Άξονα Προτεραιότητας 7: «Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα Ζωής στην Περιφέρεια Κρήτης», ΚΘΠ 57 «Συνδρομή στη Βελτίωση Τουριστικών Υπηρεσιών» και είναι ενταγμένο στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων με Κωδ. .... ως υποέργο 1 της Πράξης με κωδικό MIS .....

### **Άρθρο 1. ΟΡΙΣΜΟΙ**

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

**Διοικητική εντολή:** οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του έργου.

**Έγγραφο:** κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

**Έργο:** Το έργο όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στην Προκήρυξη.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

**Ημέρα:** η ημερολογιακή ημέρα.

**Παραδοτέα:** Όλα τα ενδιαμέσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

**Προθεσμίες:** τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

**Προσφορά:** η προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

**Σύμβαση:** η παρούσα συμφωνία με τα παραρτήματά της που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του έργου.

**Συμβατικό τίμημα:** το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του έργου.

### **Άρθρο 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Το αντικείμενο του έργου περιγράφεται αναλυτικά στην υπ. αριθμ. 02/2013 Ειδική Έκθεση για το έργο «Δράσεις δημοσιότητας και επικοινωνίας στο πλαίσιο της τουριστικής προβολής της Περιφέρειας Κρήτης» στην τεχνική προσφορά του Αναδόχου που αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας σύμβασης.

### **Άρθρο 3. ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα. Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

### **Άρθρο 4. ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ**

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την υλοποίηση του έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου στο οποίο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη, απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Συμπληρωματικά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην απόφαση κατακύρωσης του έργου στον ανάδοχο, στο τεύχος της προκήρυξης και την προσφορά του αναδόχου.

### **Άρθρο 5. ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ**

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Έγγραφα, Διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχειρώς, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή: Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης  
Διεύθυνση: Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, ΤΚ 713 03, Ηράκλειο Κρήτης  
Τηλέφωνα Επικοινωνίας: (+30) 2810 220145, 2810 302469  
Φαξ. (+30) 2810 220138  
e-mail: [pta@pta.gr](mailto:pta@pta.gr)

Για τον Ανάδοχο: .....  
Διεύθυνση: (οδός, ΤΚ, πόλη, χώρα).....  
Τηλ. .... Φαξ. .... e-mail: .....

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

### **Άρθρο 6. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

**6.1** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

**6.2** Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με της υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον Ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του, Υπεργολάβους του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστεθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την υλοποίηση του έργου.

**6.3** Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να

γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου.

**6.4** Ο Ανάδοχος δικαιούται ν' αναφέρει το έργο που του ανατέθηκε και το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης στο πελατολόγιό του και προς απόδειξη της εμπειρίας του αποκλειστικά.

**6.5** Η τήρηση εκ μέρους του Αναδόχου των υποχρεώσεων που προβλέπονται στο παρόν άρθρο πρέπει να εκτείνεται και μετά τη λήξη ή με άλλο τρόπο λύση της σύμβασης.

**6.6** Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων "περί πνευματικής ιδιοκτησίας" και να αξιώσει αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημιές που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της Σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου, κηρύσσοντας τον έκπτωτο.

#### **Άρθρο 7. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ**

**7.1** Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του έργου.

Δεν επιτρέπεται στον ανάδοχο να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε υπεργολάβο πέραν αυτού που έχει δηλώσει στην προσφορά του.

**7.2** Ο Ανάδοχος μπορεί να προχωρήσει σε αντικατάσταση Υπεργολάβου, αφού πρώτα ενημερώσει εγγράφως την Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ) για τους λόγους αντικατάστασης και εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε κάθε περίπτωση ο νέος Υπεργολάβος θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίδιας εμπειρίας με τον υπό αντικατάσταση. Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης δεν επιβαρύνεται ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση προς τρίτους για οποιοδήποτε έργο ή προϊόν που πιθανόν να υλοποιηθεί από υπεργολάβους του έργου. Ο μόνος υπεύθυνος έναντι του Περιφερειακού Ταμείου είναι ο ανάδοχος του έργου.

**7.3** Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Υποέργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

**7.4** Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ορθή, με βάση την σύμβαση, ολοκλήρωση του έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

#### **Άρθρο 8. ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του έργου.

#### **Άρθρο 9. ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ**

**9.1** Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του έργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

**9.2** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

#### **Άρθρο 10. ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ**

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.



#### **Άρθρο 11. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Θεωρείται δεδομένη η υποχρέωση συμμόρφωσης του Αναδόχου και της αναθέτουσας Αρχής στις διατάξεις περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

#### **Άρθρο 12. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ. αριθμ. .... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του/της (φορέας έκδοσης) που καλύπτει το 10% της Συμβατικής Τιμής χωρίς Φ.Π.Α., ήτοι ευρώ ..... (€ .....).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

#### **Άρθρο 13. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ**

**13.1** Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

**13.2** Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Υποέργου.

**13.3** Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αποδεδειγμένη αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

#### **Άρθρο 14. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**14.1** Εντός δεκαπέντε (10) ημερών από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή λεπτομερές πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, το οποίο θα βρίσκεται εντός των χρονικών ορίων του χρονοδιαγράμματος που υπέβαλε με την προσφορά του και στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι δραστηριότητες του έργου και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους.

**14.2** Ο Υπεύθυνος έργου, θα συνεργάζεται με την ΕΠΠΕ, για τον καθορισμό προτεραιοτήτων και τη διατύπωση των απαιτήσεων κατά την εξέλιξη του έργου, καθώς και την υποβολή λεπτομερών χρονοδιαγραμμάτων.

**14.3** Ο Ανάδοχος οφείλει να παρουσιάζει αναλυτικό πλάνο υλοποίησης κάθε δράσης και να υποβάλλει δείγματα (demo), ανάλογα με τη φύση κάθε παραδοτέου, προς την ΕΠΠΕ για τον έλεγχο και έγκρισή τους, πριν από την εκτέλεση των επιμέρους εργασιών για κάθε δράση.

**14.4** Τα περιεχόμενα που θα χρειαστούν μετάφραση θα πρέπει να αποδοθούν από πιστοποιημένους μεταφραστές για τη διασφάλιση της σωστής και έγκυρης μετάφρασής τους.

**14.5** Θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών ιδεών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής (φωτογραφικό υλικό, κείμενα κ.λπ.), τα οποία αποτελούν περιουσιακό στοιχείο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης και της Περιφέρειας Κρήτης, και τα οποία αυτοί έχουν το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσουν ελεύθερα.

**14.6** Όλο το υλικό που παράγεται παραδίδεται στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμά του, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

**14.7** Θα παραδίδει στο τέλος κάθε τριμήνου από την έναρξη υλοποίησης του έργου Έκθεση Αναφοράς

Πρόδου στην οποία θα κάνει αναφορά στον προγραμματισμό, στην πρόοδο και στην ολοκλήρωση των ως άνω παραδοτέων, εντός τους τριμήνου αναφοράς.

#### **Άρθρο 15. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Η προθεσμία εκτέλεσης του έργου αρχίζει από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης και διαρκεί για ..... (.....) μήνες, ήτοι έως 30/11/2015.

Για τις τμηματικές παραδόσεις ακολουθείται το χρονοδιάγραμμα του Αναδόχου που αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας σύμβασης.

Ο συμβατικός χρόνος ολοκλήρωσης και παράδοσης για τις επιμέρους δράσεων δύναται να παραταθεί με αιτιολογημένη απόφαση και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 26 του ΠΔ 118/2007. Εντούτοις, η συνολική διάρκεια του έργου δε δύναται να παραταθεί πέραν της 30/11/2015.

Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται σε Παράρτημα της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία του έργου και κάθε επί μέρους τμήματός του, με την επιφύλαξη των επομένων άρθρων.

#### **Άρθρο 17. ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

**17.1** Από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης συστήνεται Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ), σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011.

**17.2** Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή, με βάση σχετικές εισηγήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου η οποία συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής της κάθε φάσης του έργου, καθώς και της οριστικής παραλαβής του.

**17.3** Η ΕΠΠΕ προβαίνει σε τόσες φάσεις παραλαβής όσες συνδέονται και με την πληρωμή του Αναδόχου. Κατά την υλοποίηση των δράσεων θα πρέπει να είναι στενή η επικοινωνία του υπεύθυνου δημιουργικού με την ΕΠΠΕ ώστε στις τελικές μακέτες να υπάρξουν οι κατά το δυνατόν λιγότερες διορθώσεις.

Η ΕΠΠΕ έχει προθεσμία 10 ημερών από την ημερομηνία παράδοσης από τον Ανάδοχο των παραδοτέων των δράσεων για να ζητήσει διορθώσεις ή συμπληρωματικά αρχεία.

Στην περίπτωση που δεν υπάρξουν παρατηρήσεις εντός της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι δεν υπάρχουν τέτοιες οπότε η επιτροπή συντάσσει εντός δέκα (10) ημερών το σχετικό πρακτικό παραλαβής των δράσεων.

Στην περίπτωση ύπαρξης παρατηρήσεων ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει εντός εύλογου χρονικού διαστήματος τα αναφερόμενα στις παρατηρήσεις. Το έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής που διαβιβάζει στον Ανάδοχο τις παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ θα θέτει την εύλογη προθεσμία υλοποίησής τους ανάλογα την σοβαρότητα των απαιτούμενων διορθώσεων.

Η ΕΠΠΕ συντάσσει το πρακτικό παραλαβής της δράσης το αργότερο εντός δέκα πέντε (15) ημερών εφόσον διαπιστώσει την ικανοποίηση των απαιτήσεων όπως αυτές είχαν διατυπωθεί στις σχετικές παρατηρήσεις.

**17.4** Για όλες τις φάσεις θα πρέπει να παραδοθούν όλα τα αρχεία που χρησιμοποιήθηκαν (φωτογραφίες κλπ) καθώς και η επεξεργάσιμη μορφή των αρχείων που θα απαιτηθούν ώστε να είναι εύκολη η μελλοντική ενημέρωση και επαναχρησιμοποίησή των δημιουργικών.

**17.5** Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, η οποία θα είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης και της Περιφέρειας Κρήτης και να εκπληρώνεται με τον καλύτερο τρόπο το αντικείμενο της σύμβασης.

**17.6** Ο Ανάδοχος θα ευθύνεται για την ποιότητα και νομιμότητα της εκτέλεσης του έργου. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει υπέρ του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης η εγγύηση καλής εκτέλεσης, ως ποινική ρήτρα, ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωση του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία.

Από τις συμβάσεις, αναθέσεις και τις οποιοσδήποτε σχέσεις του Αναδόχου με τρίτους το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης δεν έχει ουδεμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση έναντι των τρίτων αυτών. Σε περίπτωση παράλειψης του όρου αυτού ο Ανάδοχος υποχρεούται έναντι του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία αυτής αν ο τρίτος στραφεί κατά του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, παράλληλα δε ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ασκήσει

πρόσθετη παρέμβαση υπέρ του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης και να καταβάλλει σε αυτήν όλες τις δαπάνες της δίκης.

**17.7** Οι όποιες υπερβάσεις πέραν των προθεσμιών που τέθηκαν στην παρ. 17.3 που οφείλονται στην ΕΠΠΕ και την αναθέτουσα αρχή έχουν σαν αποτέλεσμα αντίστοιχη παράταση του χρονοδιαγράμματος του έργου. Οι υπερβάσεις που οφείλονται στον ανάδοχο, είτε διότι δεν τήρησε τις δικές του προθεσμίες, είτε διότι παρέδωσε υλικό για το οποίο χρειάστηκαν πολλές διορθώσεις, θα έχουν σαν συνέπεια την μείωση του διαθέσιμου χρόνου έως την τελική παράδοση και σε περίπτωση που αυτός δεν επαρκεί θα ενεργοποιούνται οι προβλεπόμενες ρήτρες σύμφωνα με το άρθρο 32 του ΠΔ 118/2007 (βλ. και άρθρο 18).

#### **Άρθρο 18. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**18.1** Αν ο Ανάδοχος δεν υλοποιήσει το σύνολο ή μέρος του έργου εντός της προθεσμίας ή των προθεσμιών που ορίζονται στη Σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς όχληση και ανεξάρτητα από άλλα δικαιώματα που της παρέχει η Σύμβαση, πρόσθετη αποζημίωση σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (άρθρο 32, ΠΔ118/07).

**18.2** Σε περίπτωση καθυστερήσεων για τις οποίες η συνολικά υπολογιζόμενη Συμβατική Αποζημίωση ανέρχεται σε ποσοστό 10% της Συμβατικής Τιμής, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού ειδοποιήσει σχετικά τον Ανάδοχο:

- α) να εισπράξει την εγγύηση καλής εκτέλεσης ή/και
- β) να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **Άρθρο 19. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα της Σύμβασης.

#### **Άρθρο 20. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

**20.1** Οι κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών ιδεών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής και οι μελέτες αποτελούν περιουσιακό στοιχείο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης και της Περιφέρειας Κρήτης, το οποίο αυτοί έχουν το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσουν ελεύθερα. Όλο το υλικό που παράγεται παραδίδεται στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμά του, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

**20.2** Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη Σύμβαση. Ο Ανάδοχος φροντίζει ο ίδιος για την χορήγηση των δικαιωμάτων αυτών από τρίτους δικαιούχους με δικές του δαπάνες.

**20.3** Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης θα έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών, και λοιπών Παραδοτέων του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να τα χρησιμοποιεί χωρίς την έγκριση του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης.

**20.4** Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διευκολύνει την ανάπτυξη μελλοντικών βελτιώσεων των Παραδοτέων, παρέχοντας κάθε στοιχείο και πληροφορία του ζητηθεί για αυτά.

**20.5** Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των Παραδοτέων του έργου ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από το Ανάδοχο για την παραγωγή των Παραδοτέων του, το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να παρέμβει και να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά με δαπάνες του, για λογαριασμό του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, έναντι του τρίτου.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης για κάθε ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου, εκτός αν διαφορετικά συμφωνηθεί στη Σύμβαση.

**20.6** Το ηθικό δικαίωμα επί των Παραδοτέων, εφόσον υφίσταται, ανήκει στον Ανάδοχο ή τους κατά τον Ν. 2121/1993 τρίτους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει τα εκ του όρου αυτού δικαιώματα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, υπογράφων σχετικές συμβάσεις με όλους τους πνευματικούς δημιουργούς, ηθοποιούς, συνθέτες, τραγουδιστές κ.λπ. τους οποίους θα χρησιμοποιήσει κατά την παραγωγή του έργου.

#### **Άρθρο 21. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗΣ**

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στην υλοποίηση παρόμοιων έργων, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά) και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη και στην προσφορά που κατέθεσε, όπως προκύπτει από την απόφαση κατακύρωσης.

#### **Άρθρο 22. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**22.1** Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του έργου έξοδα, όπως:

- α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιος συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων.
- β) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση
- γ) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του έργου
- δ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

**22.2** Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσό που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

**22.3** Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

#### **Άρθρο 23. ΤΙΜΗΜΑ**

**23.1** Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό των **ευρώ ..... (€ .....) πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.**

**23.2** Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί στο ως άνω Συμβατικό Τίμημα βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή. Οι κρατήσεις επί της Συμβατικής Τιμής, που αφορούν την παρακράτηση φόρου εισοδήματος ή άλλες επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

#### **Άρθρο 24. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του έργου στον Ανάδοχο θα γίνει μετά την πιστοποίηση ορθής

εκτέλεσης των εργασιών όπως περιγράφονται στην Παράγραφο Α.1 της διακήρυξης και την έκδοση του σχετικού πρωτόκολλου οριστικής παραλαβής με το οποίο πιστοποιείται η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των παραδοτέων της Παραγράφου Α.4 της παρούσας της παρούσας.

Ειδικότερα:

Η καταβολή του ως άνω ποσού γίνεται ύστερα από έκδοση σχετικού φορολογικού στοιχείου του εντολοδόχου και ανάλογα με την παράδοση των εργασιών. Ειδικότερα, η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με τη χορήγηση προκαταβολής, σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν. 4156/2013 (ΦΕΚ 122, τ. Α' 31/05/2013). Η προκαταβολή χορηγείται με την υπογραφή της παρούσης και αποσβένεται σταδιακά από τις ενδιάμεσες πληρωμές του Αναδόχου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν πιστοποιεί δαπάνες σε μια τριμηνιαία Έκθεση Αναφοράς Προόδου, το αντίστοιχο ποσοστό της προκαταβολής αποσβένεται από την επόμενη Έκθεση.

2) Με την υποβολή Τριμηνιαίων Εκθέσεων Αναφοράς προόδου του έργου, που υποβάλλονται εντός 15 ημερών από το πέρας του τριμήνου αναφοράς, και στις οποίες περιγράφονται αναλυτικά οι παρεχόμενες υπηρεσίες και τα παραδοτέα του αναδόχου εντός του τριμήνου αναφοράς. Οι πληρωμές του αναδόχου θα αφορούν κάθε φορά στα παραδοτέα, όπως αυτά περιγράφονται στην Παράγραφο Α.4, και τα οποία έχουν ολοκληρωθεί εντός του τριμήνου αναφοράς, με βάση τις σχετικές Εκθέσεις Αναφοράς Προόδου που θα υποβάλλονται από τον ανάδοχο.

Οι πληρωμές θα γίνονται με την ολοκλήρωση και παραλαβή των αντίστοιχων από την αρμόδια Επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν συγκέντρωσης των εκ του Νόμου απαραίτητων δικαιολογητικών. Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης θα διενεργεί πληρωμές υπό την προϋπόθεση της διαθεσιμότητας των πόρων από το ΕΣΠΑ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκδίδει τα αντίστοιχα παραστατικά (τιμολόγια παροχής υπηρεσιών), τα οποία θα φέρουν τον αριθμό του φορολογικού του μητρώου και να παραδώσει κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή.

Οι τμηματικές πληρωμές για να γίνουν απαιτείται η έκδοση πρωτοκόλλων ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κάθε φάσης εκ μέρους της ΕΠΠΕ.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Διευκρινίζεται ότι περικόπτεται, στο σύνολό της, η πληρωμή ενός παραδοτέου, αν αυτό δεν υλοποιηθεί εξ ολοκλήρου, αποκλειόμενης έτσι της πιθανότητας πληρωμής ενός κατ' εκτίμηση ποσοστού του παραδοτέου αν, για οποιοδήποτε λόγο αυτό δεν ολοκληρωθεί κατά 100%.

## **Άρθρο 26. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

**26.1** Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής,

β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής,

γ) ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,

δ) εκδίδεται αμετάκλητη τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.



**26.2** Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο, της, εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

**26.3** Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Υποέργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

**26.4** Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ότι προβλέπεται από το άρθρο 32 του Π.Δ. 118/2007.

**26.5** Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

**26.6** Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

**26.7** Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

**26.8.** Οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 118/2007 ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών ή μη ολοκλήρωσης φάσεων ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα του έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.

**26.9** Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

**26.10** Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το σύνολο των φάσεων του έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

**26.11** Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

**26.12** Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα, μόνο εφόσον διασφαλιστεί η λειτουργικότητα του παραδοθέντος τμήματος του έργου.

#### **Άρθρο 27. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**27.1** Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, αφού ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή τριάντα (30) ημέρες πριν, εφόσον αυτή μεταθέτει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του συνολικά προβλεπόμενου στη Σύμβαση, για λόγους που δεν προβλέπονται στη Σύμβαση και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

**27.2** Στην περίπτωση τέτοιας καταγγελίας, η Αναθέτουσα Αρχή αποζημιώνει τον Ανάδοχο για κάθε απώλεια ή ζημία που έχει ενδεχομένως υποστεί.

#### **Άρθρο 28. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

**28.1** Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.



**28.2** Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

#### **Άρθρο 29. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

**29.1** Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

**29.2** Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

**29.3** Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία 2 μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και επιλύεται διαιτητικώς, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (άρθρα 867 επ.), οι δε αποφάσεις του Διαιτητικού Δικαστηρίου ρητά συμφωνείται να είναι υποχρεωτικές για τους συμβαλλόμενους.

#### **Άρθρο 30. ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**

**30.1** Κανένα συμβαλλόμενο μέρος για κανένα λόγο δεν θα ευθύνεται έναντι του ετέρου συμβαλλόμενου μέρους σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης για την ανόρθωση της αποθετικής του ζημίας, παραιτουμένων των μερών με την παρούσα ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από κάθε αξίωσή τους για την ανόρθωση κάθε αποθετικής ζημίας τους.

**30.2** Ο ως άνω περιορισμός της ευθύνης δεν θα ισχύει για πράξεις ή παραλείψεις που έχουν τελεσθεί με δόλο ή βαρεία αμέλεια.

**30.3** Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της παρούσας συμφωνίας ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του ο Ανάδοχος, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική μόνο ζημία που προκάλεσε με αυτήν τη παράβαση, και μόνο μέχρι το 100% του ποσού της αμοιβής του.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Για τον Ανάδοχο

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2012- 2015

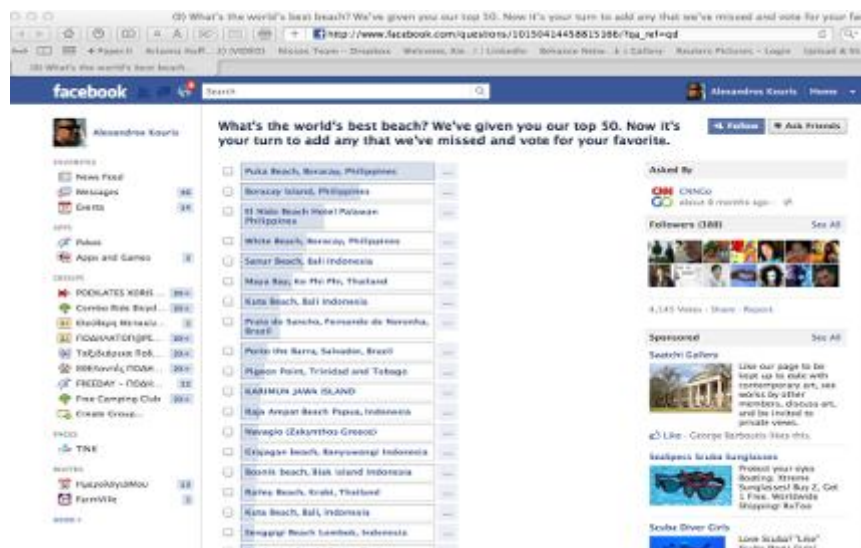
Περιφέρεια Κρήτης, Ιούλιος 2012

### 1. Η αντίληψη για την αποστολή του έργου

Η Κρήτη προσφέρει πολλές υπέροχες παραλίες



Όμως, υπέροχες παραλίες προσφέρουν και πολλοί άλλοι τουριστικοί προορισμοί στην Ελλάδα και τον κόσμο



Όλοι οι κορυφαίοι προορισμοί σήμερα αξιοποιούν ευφάνταστα διαφημιστικά μηνύματα.

Τα παρακάτω μηνύματα θα μπορούσαν να περιγράψουν την Κρήτη, προέρχονται όμως από ανταγωνιστικούς προορισμούς!

«Η πραγματική πολυτέλεια είναι να είσαι εδώ».

«Μία από της πιο όμορφες θάλασσες στον κόσμο».

«Αληθινή ήπειρος σε μικρογραφία».

«Ένα βουνό στη θάλασσα».

«I love ...».

«Ο προορισμός που συνδυάζει αρμονία και χαρά».

«1000 συν 1 περιηγήσεις».

«Το αιώνιο νησί».

«Το νησί με τα 1000 πρόσωπα».

**ΑΠΕΙΛΗ!**

«ΑΚΟΜΑ ΕΝΑΣ ΟΜΟΡΦΟΣ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ!»

Η αποστολή του έργου που αναλάβαμε...

**ΝΑ ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΘΟΥΜΕ**

**ΝΑ ΑΠΟΦΥΓΟΥΜΕ ΤΗΝ ΑΝΤΙΔΡΑΣΗ:**

«ΑΚΟΜΑ ΕΝΑΣ ΟΜΟΡΦΟΣ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ!»

**ΜΙΚΡΗ ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΣΗ = ΜΕΙΩΜΕΝΗ ΑΠΟΔΟΣΗ ΤΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΣΤΟ MARKETING!**

**ΜΕΓΑΛΗ ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΣΗ = ΑΥΞΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΣΤΟ MARKETING ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΥ!**

**Αποτέλεσμα διαβούλευσης:**

Οι εκπρόσωποι των φορέων που συμμετείχαν στη διαβούλευση που οργανώθηκε στα πλαίσια του έργου ομοφωνούν ότι το «*το τουριστικό marketing της Κρήτης μέχρι σήμερα έχει μειωμένη απόδοση*».

## 2. Η έννοια του «Destination Brand»

### Brand Equity Scorecard

Brand ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ το όνομα και το σήμα.



ΟΝΟΜΑ  
LOGO  
ΑΛΛΟ

=

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ

Brand του προορισμού ΕΙΝΑΙ:

Πώς τα κρίσιμα κοινά αντιλαμβάνονται τον προορισμό.

Πώς εμείς θέλουμε να τοποθετήσουμε την Κρήτη στο μυαλό των κρίσιμων κοινών.

**Το brand της Κρήτης είναι Brand υπογραφής.**

Ειδικά σχεδιασμένο ώστε να μπορεί να **προσφέρει υπεραξία** σε όλους τους επιμέρους προορισμούς, αξιοθέατα, προϊόντα και υπηρεσίες που προσφέρονται στο έδαφος του προορισμού.

Ικανό να λειτουργήσει ως μία κοινή σφραγίδα εγγύησης ποιότητας και **υπεροχής**

Σκοπός του προγράμματος προώθησης είναι η **αύξηση της υπεραξίας της επωνυμίας – υπογραφής «Κρήτη».**

Αποτέλεσμα που επιτυγχάνεται όταν οι ενέργειες marketing προκαλούν αύξηση σε 4 βασικά και μετρήσιμα μεγέθη για τον προορισμό.



Ατυχώς δεν έχουμε στη διάθεσή μας μετρήσιμα στοιχεία για την υφιστάμενη κατάσταση των 4 βασικών μεγεθών της υπεραξίας της Κρήτης ως επωνυμίας – υπογραφής.

Δεν είμαστε δηλαδή σε θέση να απαντήσουμε με αξιόπιστο και ποσοτικό τρόπο καμία από τις επόμενες κρίσιμες ερωτήσεις!

### **Γνώση για την Κρήτη (ενδεικτική παράθεση)**

Όταν σκέφτεστε Ευρώπη ή Ελλάδα, ή Μεσόγειος...

- > Ποιοι προορισμοί σας έρχονται στο μυαλό? (η Κρήτη περιλαμβάνεται στις πρώτες αναφορές? Σε τι ποσοστό?)
- > Ποια νησιά σας έρχονται στο μυαλό?

Όταν σκεφτείτε Κρήτη...

- > Ποιες πόλεις, αξιοθέατα, άνθρωποι, προϊόντα, ιστορικές περιόδους...σας έρχονται στο μυαλό.

### **Εικόνα για την Κρήτη (ενδεικτική παράθεση)**

Τι σας έρχεται στο μυαλό όταν ακούτε το όνομα Κρήτη (Αυθόρμητες συνδέσεις της Κρήτης ως επωνυμίας)

### **Στάση απέναντι στην Κρήτη (ενδεικτική παράθεση)**

Επιλέξτε μεταξύ των παρακάτω 10 επιλογών  
3 προορισμούς που θα επιθυμούσατε να επισκεφτείτε.

Θα επισκεπτόσασταν ποτέ την Κρήτη;

- > Γιατί?
- > Γιατί όχι?


### **Σχέση με την Κρήτη (ενδεικτική παράθεση)**

Θα συστήνατε ποτέ την Κρήτη ως πιθανό προορισμό διακοπών;

Έχετε αναζητήσει ποτέ πληροφορίες για την Κρήτη;




## Προσέγγιση της υπεραξίας της επωνυμίας – υπογραφής «Κρήτη» με βάση ενδείξεις από την δευτερογενή έρευνα

Αναζητήσεις για «Κρήτη» 

Η Κρήτη είναι κατά βάση ένας «τουριστικός προορισμός»



Αναζητήσεις για «Κρήτη» 

Η Κρήτη είναι κατά βάση ένας «τουριστικός προορισμός»

### Web Search Interest: crete, creta, kreta

Worldwide, 2004 - present

All Categories > Travel > Tourist Destinations

Subcategories: Beaches & Islands

 The categorization taxonomy of Google Insights for Search has been updated during December 2011. [Learn more](#)

 An improvement to our geographical assignment was applied retroactively from 1/1/2011. [Learn more](#)

 Less than 25% of searches containing your search terms belong to the Tourist Destinations category. [Learn more](#)



### Interest over time


Forecast  News headlines

Interest level Growth relative to the Tourist Destinations category

[How can I see numbers?](#)

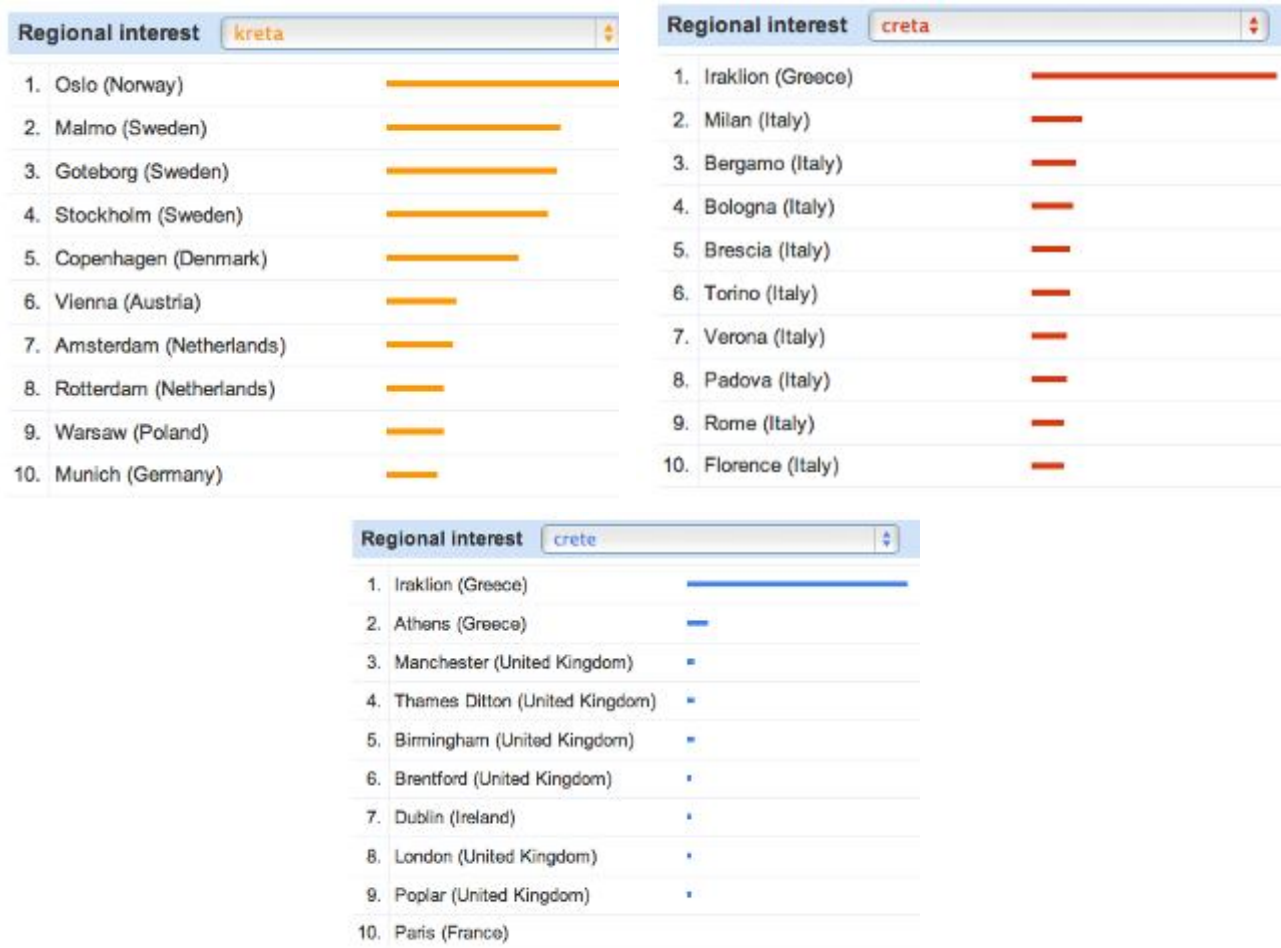


\* The last value prior to the forecast is based on partial data and may change. [Learn more](#)  
\*\* Forecast values are based exclusively on the extrapolation of past values. [Learn more](#)

 [Embed this chart](#)

## Αναζητήσεις για «Κρήτη»

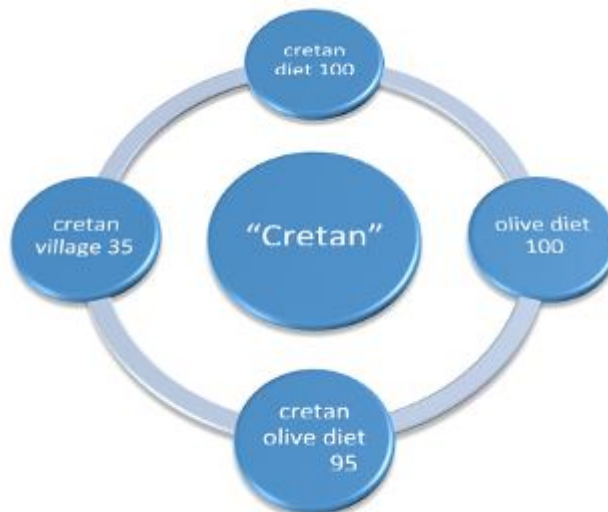
Το ενδιαφέρον για την Κρήτη προέρχεται κυρίως από την Κρήτη



## Αναζητήσεις για «Κρητικό»



Ο προσδιορισμός Κρητικός είναι κατά βάση σχετικός με τη γαστρονομία



Αναζητήσεις για «Ελληνικά Νησιά»

Η Κρήτη δεν συνδέεται με τον όρο αναζήτησης «ελληνικά νησιά» όσο η Μύκονος και η Σαντορίνη



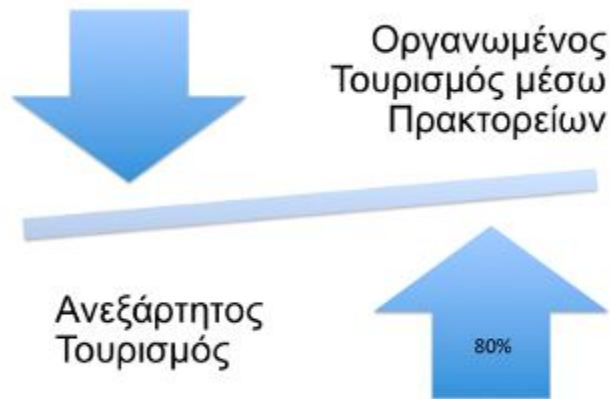
Αναζητήσεις για «Μεσογειακή Διατροφή»



Η Κρητική διατροφή δεν συνδέεται με τον όρο «Μεσογειακή διατροφή»



Σχέση μεταξύ ανεξάρτητου και οργανωμένου τουρισμού

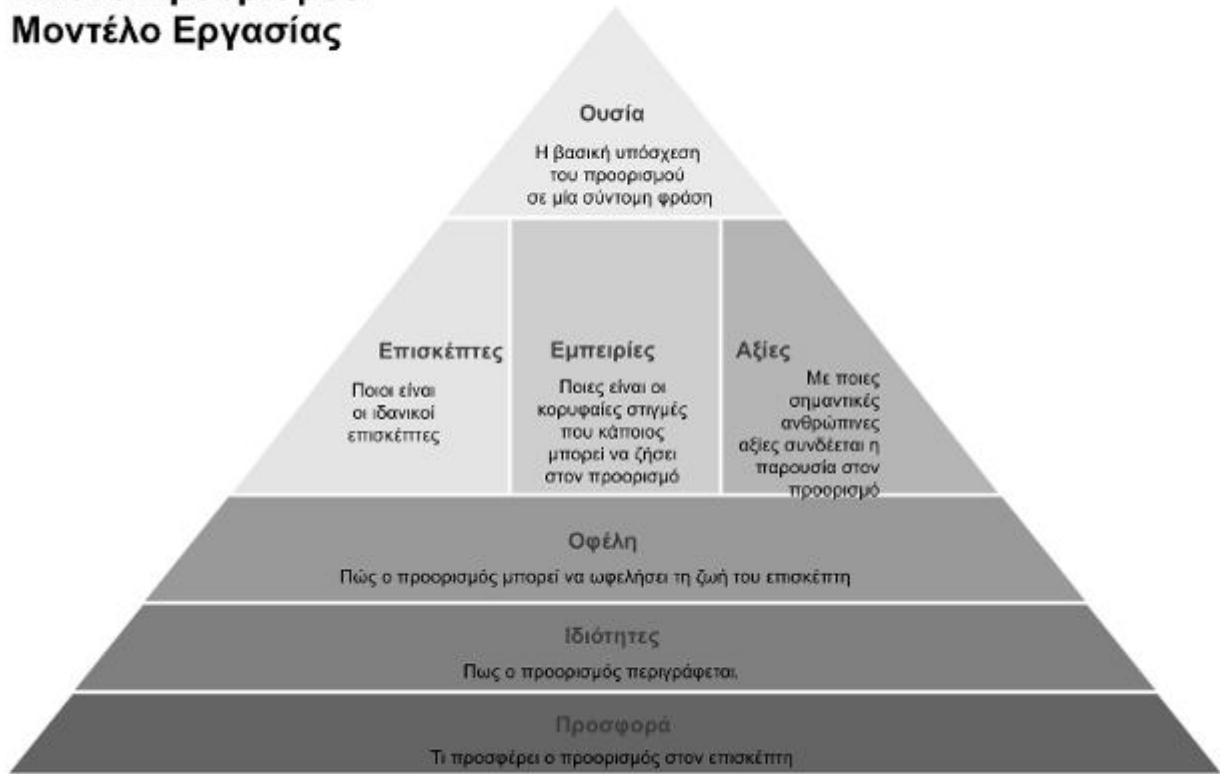


Οι εκπρόσωποι των φορέων που συμμετείχαν στη διαβούλευση που οργανώθηκε στα πλαίσια του έργου ομοφωνούν ότι το «*η αξία της επωνυμίας «Κρήτη» είναι σήμερα χαμηλότερη από τις προσδοκίες μας*».

### 3. Καθορισμός εικόνας - στόχου (brand strategy) για την Κρήτη

Πρόταση των αποτελεσμάτων της διαβούλευσης

#### Εικόνα Προορισμού Μοντέλο Εργασίας



AV © 2012

#### Στοιχεία εικόνας για την Κρήτη

Μεθοδολογία καταγραφής

Δευτερογενής έρευνα σε πηγές:

- > Μελέτες για την Κρήτη από την Περιφέρεια
- > Βασικές τουριστικές πηγές αναφοράς

Πρωτογενής έρευνα

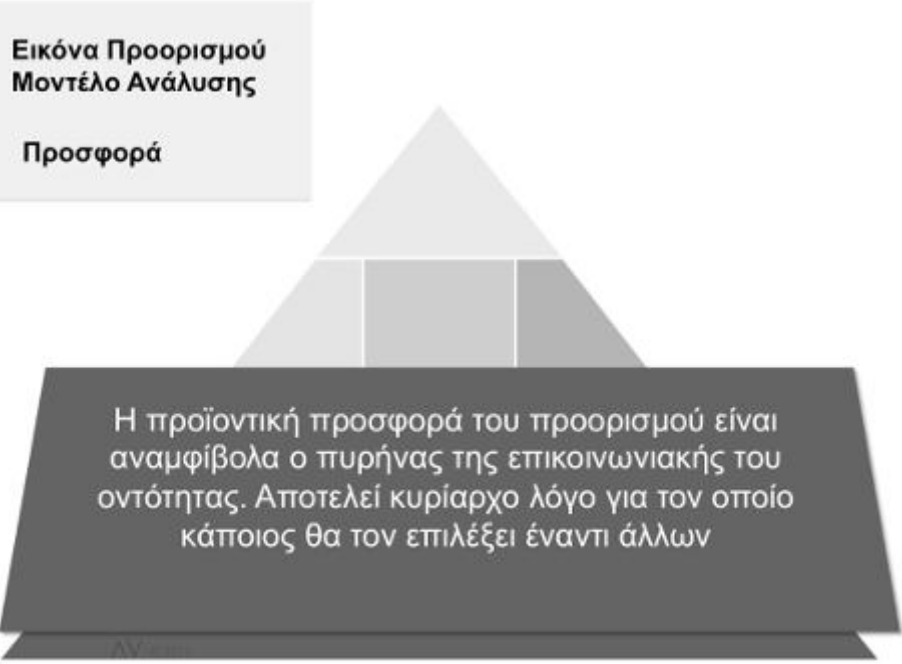
- > Διαβούλευση με φορείς

Μελέτη ανταγωνιστικών προορισμών

- > Κανάριες Νήσοι, Ισπανία
- > Βαlearίδες Νήσοι, Ισπανία
- > Απουλία, Ιταλία
- > Σικελία, Ιταλία
- > Τοσκάνη, Ιταλία
- > Σαρδηνία, Ιταλία
- > Κυανή Ακτή (Γαλλική Ριβιέρα), Γαλλία
- > Languedoc-Roussillon, Γαλλία
- > Προβηγκία, Γαλλία
- > Κορσική, Γαλλία
- > Ντουμπρόβνικ, Κροατία
- > Κεντρική Δαλματία, Κροατία

**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

**Προσφορά**

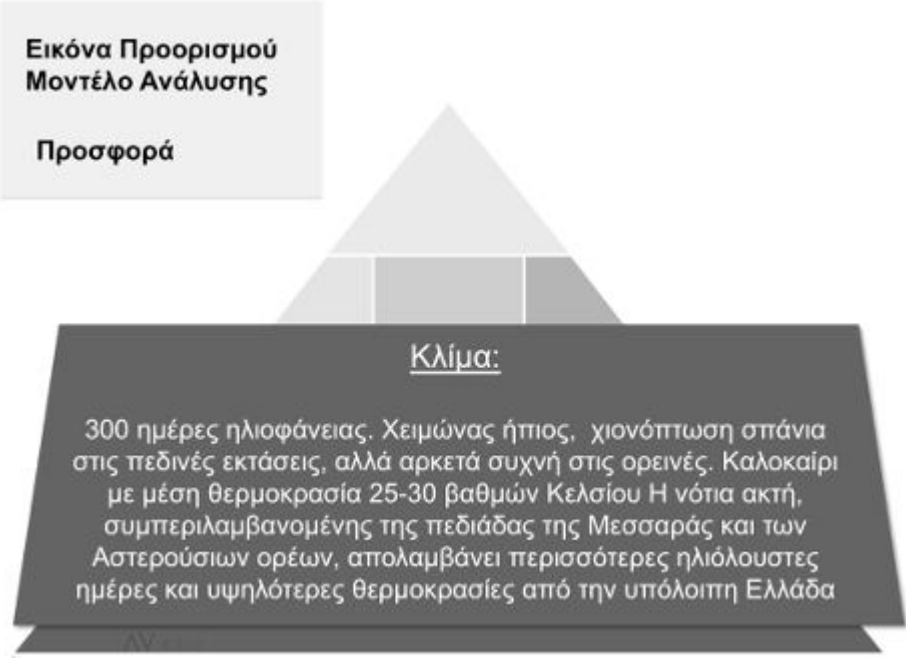


Η προϊοντική προσφορά του προορισμού είναι αναμφίβολα ο πυρήνας της επικοινωνιακής του οντότητας. Αποτελεί κυρίαρχο λόγο για τον οποίο κάποιος θα τον επιλέξει έναντι άλλων

**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

**Προσφορά**

**Κλίμα:**



300 ημέρες ηλιοφάνειας. Χειμώνας ήπιος, χιονόπτωση σπάνια στις πεδινές εκτάσεις, αλλά αρκετά συχνή στις ορεινές. Καλοκαίρι με μέση θερμοκρασία 25-30 βαθμών Κελσίου. Η νότια ακτή, συμπεριλαμβανομένης της πεδιάδας της Μεσσαράς και των Αστερούσιων ορέων, απολαμβάνει περισσότερες ηλιόλουστες ημέρες και υψηλότερες θερμοκρασίες από την υπόλοιπη Ελλάδα



**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

**Προσφορά**

Ακτές:

1040 χλμ ακτογραμμή με πολλές οργανωμένες παραλίες και άλλες απομονωμένες ή ανεξερεύνητες  
Περισσότερες μπλε σημαίες στην Ελλάδα

**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

**Προσφορά**

Βουνά:

Ψηλά βουνά με χιονοσκέπαστες κορυφές, πολυάριθμα  
και μεγάλα σπήλαια



**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

**Προσφορά**



Μικρότερες Πόλεις και Χωριά:

Μικρότερες πόλεις και γραφικά χωριά

**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

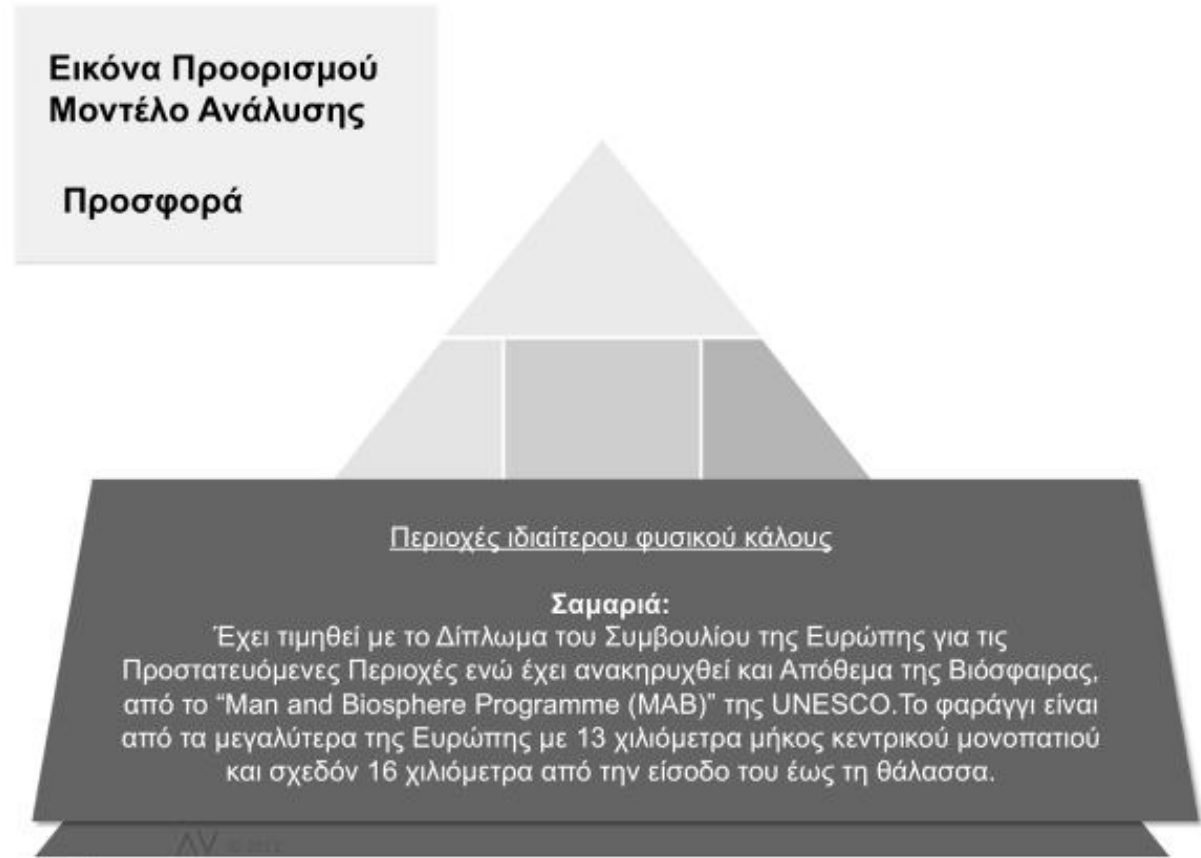
**Προσφορά**



Περιοχές ιδιαίτερου φυσικού κάλους

**Βάι:**

Το μοναδικό στην Ευρώπη φοινικόδασος στη Σητεία,  
που καταλήγει στην ακτή



## Κυρίως Χώρα και προορισμοί φυσικού κάλλους

### Λευκά Όρη

Ο μεγαλύτερος ορεινός όγκος της Κρήτης με πάνω από 100 φαράγγια και ύψος 2.453 μέτρα.

### Αστερούσια

Η νοτιότερη οροσειρά της Ευρώπης.

### Οροπέδιο Λασιθίου

Το μεγαλύτερο οροπέδιο της Κρήτης, στο όρος Δίκη με εύφορα χωράφια, προσβάσιμο από περιμετρικό δρόμο. Εδώ βρίσκεται το Ιδίον Άντρον, το σπήλαιο όπου κατά τη μυθολογία ανατράφηκε ο Δίας από τη βρεφική του ηλικία, κρυπτόμενος από τον πατέρα του Κρόνο.

### Φαράγγι Ζάκρου

Στην ανατολική άκρη της Κρήτης, στη Σητεία, βρίσκεται το φαράγγι του Ζάκρου ή αλλιώς φαράγγι των νεκρών, όνομα που οφείλει στους νεολιθικούς τάφους που βρέθηκαν στα σπήλαιο του φαραγγιού. Με αρχαιολογικό, οικοτουριστικό και γεωφυσικό ενδιαφέρον, το φαράγγι είναι εύκολα προσβάσιμο δίνοντας την ευκαιρία στον πεζοπόρο να διαπιστώσει την απaráμιλλη ομορφιά της Κρήτης. Στο φαράγγι τελειώνει το ευρωπαϊκό μονοπάτι E4 που ξεκινά από τα Πυρηναία όρη.

### **Το Φοινικόδασος του Βάι**

Στο ανατολικό άκρο της Κρήτης, στο νομό Λασιθίου, δίπλα στη θάλασσα βρίσκεται το μοναδικό στην Ευρώπη φυσικό φοινικόδασος, σε μία πανέμορφη αμμώδης ακτή.

### **Σπιναλόγκα**

Μικρό νησί στον κόλπο της Ελούντας το οποίο οχυρώθηκε στο παρελθόν από τους Ενετούς. Το 1905 χρησιμοποιήθηκε ως λεπροκομείο. Έγινε γνωστό από το βιβλίο της Βικτώριας Χίσλοπ «Το Νησί». Το αρχαίο του όνομα ήταν «Καλυδών». Από το γειτονικό χωριό Πλάκα και τον Άγιο Νικόλαο διοργανώνονται ημερήσιες εκδρομές προς το νησί.

### **Μάταλα**

Τα Μάταλα είναι μικρό παραθαλάσσιο χωριό με την ομώνυμη διάσημη παραλία και τις γύρω σπηλιές οι οποίες αποτέλεσαν τόπο διαμονής των χίπις στη δεκαετία του '60. Εκεί διέμεναν αρκετοί μετέπειτα διάσημοι τραγουδιστές της ροκ, όπως ο Μπομπ Ντίλαν, η Τζάνις Τζόπλιν και ο Κατ Στίβενς.

### **Η αρχαία πόλη της Γόρτυνας**

Νότια του Ηρακλείου, αποτέλεσε την πρωτεύουσα της Κρήτης και της Κυρυναϊκής κατά τη Ρωμαϊκή εποχή. Υπάρχουν πολλά ρωμαϊκά και αρχαιοελληνικά μνημεία. Κατά τη μυθολογία, στη Γόρτυνα κατέφυγε ο Δίας, όταν μεταμορφωμένος σε ταύρο απήγαγε την Ευρώπη. Από τον έρωτα αυτό, γεννήθηκαν τρία παιδιά, οι βασιλείς των τριών Μινωικών παλατιών της Κρήτης. Βρέθηκε ο αρχαιότερος ελληνικός νομικός κώδικας από τον Ιταλό αρχαιολόγο Φεντερίκο Άλμπερ

### **Ελούντα**

Λιμνοθάλασσα με καθαρά τirkουάζ νερά που στο βυθό της κρύβει την πόλη Όλους. Υπάρχει ένας αρχαίος ελληνικός μύθος κατά τον οποίο στη λιμνοθάλασσα αυτή κατοικούν γοργόνες.

### **Μύρτος**

Ένα γραφικό αγροτικό χωριό 8 χλμ δυτικά της Ιεράπετρας με λίγους τουρίστες και ατέλειωτες ερημικές παραλίες. Αρχαιολογικές περιοχές και διαδρομές για υποζύγια που οδηγούν σε χωριά πάνω στους λόφους. Υψηλές θερμοκρασίες καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου και ζεστή θάλασσα μέχρι τα τέλη του Γενάρη. Καλή συγκοινωνία, τοπικός χασάπης, αρτοποιός κλπ

### **Παλαιοχώρα**

Παραθαλάσσια κωμόπολη στη νότια ακτή της δυτικής Κρήτης. Το χωριό δεν είναι κάτι το ιδιαίτερο, αλλά υπάρχει πληθώρα ξενοδοχείων, ενοικιαζόμενων δωματίων, ρεστοράν και μπαρ και οι κοντινές παραλίες είναι πανέμορφες.

### **Πλακιάς**

Ένα μικρό, ήσυχο θέρετρο στη Νότια ακτή της Κρήτης. Έχει μια εκπληκτική παραλία και φόντο ένα πανέμορφο ορεινό τοπίο το οποίο προσφέρεται για μια μοναδική πεζοπορία.

### **Ελαφονήσι**

Μια μικρή παραλία στη νοτιοδυτική άκρη της Κρήτης. Λεπτή άμμος και νερά σε χρώμα τirkουάζ.

### **Γεωργιούπολη**

Μικρή παραθαλάσσια κωμόπολη στο νομό Χανίων. Μεγάλες και αμμώδεις παραλίες, νέα ξενοδοχειακά συγκροτήματα και μεγάλη τουριστική υποδομή, ικανοποιώντας τις ανάγκες κάθε επισκέπτη.

### **Φαλάσαρνα**

Βρίσκεται στα δυτικά του νησιού, με ωραίες παραλίες.

Τα νερά της περιοχής ψηφίστηκαν ως τα δεύτερα πιο καθαρά νερά σε όλη την Ελλάδα  
Τα Φαλάσαρνα διαρκώς ψηφίζονται ως μία από τις ωραιότερες παραλίες παγκοσμίως

### **Γραμβούσα & Μπάλος**

Βρίσκεται στο δυτικότερο άκρο της χερσονήσου της Κρήτης. Τirkouáz λιμνοθάλασσα και η λευκή άμμος

### **Το φαράγγι της Σαμαριάς**

Βρίσκεται στο νομό Χανίων. Μια διαδρομή 18 χλμ μέσα από τα βουνά προς το Λιβυκό πέλαγος, το φαράγγι φιλοξενεί πολλά ενδημικά είδη πουλιών και ζώων, καθώς και τι θρυλικό κρι-κρι , το αγριοκάτσικο της Κρήτης. Το φαράγγι της Σαμαριάς έχει χαρακτηριστεί Εθνικός Δρυμός από το 1962

### **Ψηλορείτης**

Το ψηλότερο βουνό της Κρήτης. (2.456 μ), οδηγεί τους περιπατητές στα απότομα μονοπάτια του. Προσφέρει μια θέα του μεγαλύτερου μέρους του νησιού, ως το Αιγαίο πέλαγος.

### **Δικταίον Άντρο**

Η μυθική γενέτειρα του Δία και κέντρο λατρείας στη Μινωική εποχή. Το σπήλαιο προσφέρει μια εκπληκτική θέα από σταλαγμίτες που αστράφτουν στο εσωτερικό του.

**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

**Προσφορά**

Πλούσια πολιτιστική κληρονομιά, διαμορφωμένη  
από μια μακρά και πολύπλευρη ιστορία:  
**Γενέτειρα του Δία, Μινωικός πολιτισμός,  
Ρωμαϊκή περίοδος, Βυζαντινή περίοδος,  
Ενετική περίοδος, Οθωμανική περίοδος,  
2ος Παγκόσμιος πόλεμος, Ε. Βενιζελος**



## **Πλούσια πολιτιστική κληρονομιά, μακρά και πολύπλευρη ιστορία**

### **Γενέτειρα του Δία**

- > Δικταίον Άντρο
- > Ιδαίον Άντρο
- > Τάφος του Δία –Γιούχτας

### **Μινωικός πολιτισμός**

- > Ο πρώτος πολιτισμός στην Ευρώπη
- > Βασιλιάς Μίνωας
- > Το μινωικό παλάτι της Κνωσού
- > Φαιστός

### **Ρωμαϊκή περίοδος**

- > Οι πόλεμοι του Μιθριδάτη
- > Υδραγωγεία
- > Ερείπια

### **Ελληνιστική περίοδος**

### **Βυζαντινή περίοδος**

- > 860 βυζαντινοί ναοί και μοναστήρια

### **Ενετική περίοδος**

- > Φρούρια
- > Λιμάνια
- > Η Παλιά πόλη του Ρεθύμνου

### **Οθωμανική περίοδος:**

- > Παλιά μουσουλμανικά τεμένη

### **2<sup>ος</sup> Παγκόσμιος πόλεμος**

- Η ξακουστή Μάχη της Κρήτης

### **Όλοι οι τύποι πολιτιστικής κληρονομιάς**

- > Μνημεία
- > Αρχιτεκτονική
- > Αστικές περιοχές
- > Αρχαιολογικές περιοχές και αντικείμενα
- > Έργα και αντικείμενα τέχνης
- > Περισσότερα από 30 μουσεία
- > Εκκλησίες, μουσουλμανικά τεμένη και άλλες θρησκευτικές τοποθεσίες

## Κύριες τοποθεσίες πολιτιστικής κληρονομιάς ανά νομό

### Χανιά

- > Άπτερα, Λισσός, Αρχαία Φαλάσαρνα και Κυδωνία, το ενετικό λιμάνι των Χανιών
- > Το αρχαιολογικό μουσείο των Χανίων, το ναυτικό μουσείο, η μονή
- > Γουβερνέτου, Βυζαντινές και μεταβυζαντινές συλλογές
- > Το τούρκικο Γιαλί τζαμί και το φρούριο του Φραγκοκάστελλου.

### Ρέθυμνο

- > Ελεύθερνα, η νεκρόπολη των Αρμένων, το Ίδαιο Άνδρο, η αρχαία Σύβριτος
- > Τα Ενετικά τείχη της Φορτέτσα, το Νερατζέ τζαμί (ή τζαμί του Γαζή Χουσεΐν Πασά),
- > Η μονή Αρκαδίου και Πρέβελης
- > Το αρχαιολογικό μουσείο του Ρεθύμνου και το παλαιοντολογικό μουσείο του Ρεθύμνου.

### Ηράκλειο

- > Κνωσός, Φαιστός
- > Αγία Τριάδα, Γόρτυνα, Μάλια, Αρχάνες, Τύλισος,
- > Τα ενετικά τείχη του Ηρακλείου,
- > Τα ενετικά νεώρια του Ηρακλείου
- > Το αρχαιολογικό μουσείο του Ηρακλείου, το Ιστορικό μουσείο του Ηρακλείου και η αρχαιολογική συλλογή των Αρχανών.

### Λασιθί

- > Το Ανάκτορο της Ζάκρου, η Σπιναλόγκα
- > Λατώ, Γουρνιά, Δικταίο Άντρο,
- > Αρχαιολογικό μουσείο του Αγίου Νικολάου,
- > Μονή Τοπλού



## Θρησκευτικός Τουρισμός

- Μονές, Παλαιοχριστιανικές και Μεταβυζαντινές Εκκλησίες και Μνημεία
- Δράση και διδασκαλία σημαντικών μορφών του Χριστιανικού πνεύματος
- Γέννηση, καλλιτεχνική δράση του Δομίνικου Θεοτοκόπουλου
- Ανάπτυξη και έργο Κρητικής Σχολής (εικονογραφίας και αγιογραφίας)
- Παρουσία και δράση του Αγίου Ανδρέα της Κρήτης, Επισκόπου Γόρτυνας, του δημιουργού του Κανόνος
- Ναός του Αγίου Τίτου στη Γόρτυνα
- Επίσκεψη του Απόστολου Παύλου (στους Καλούς Λιμένες)
- Αναφορά Κρήτης στην «προς Τίτον επιστολή» του Αποστόλου Παύλου

### Εικόνα Προορισμού Μοντέλο Ανάλυσης

Προσφορά

#### Κρητικές παραδώσεις, τέχνες και τρόπος ζωής, διατηρημένος επί γενεών:

Παραδοσιακές τέχνες: ξυλόγλυπτα, κεντήματα, αργυροχρυσοχοΐα, μεταλλικές κατασκευές, υαλουργία, Αρχιτεκτονική: Μπάτα, Ποιμενικός τρόπος ζωής Μουσική και Χοροί: Λύρα, λαούτο, βιολί Πεντοζάλι, Μαντινάδες, Γιορτές, εορτασμοί, Ο κρητικός γάμος, έθιμο του Κλήδονα

### Εικόνα Προορισμού Μοντέλο Ανάλυσης

Προσφορά

#### Διάσημη γαστρονομία: η γευστική και υγιεινή κρητική διατροφή



## **Διάσημη γαστρονομία: η εύγευστη και υγιεινή κρητική διατροφή**

### **Παραδοσιακά πιάτα**

Σαλιγκάρια μαγειρεμένα με ποικίλους τρόπους  
Καπνιστό απάκι & λουκάνικα  
Ψημένη βουνίσια γίδα ή αρνί (Οφτό ή Αντικρυστό)  
Στάκα  
Σφακιανή πίτα  
Κρητικό πιλάφι (Γαμοπίλαφο)  
Ξεροτήγανα  
Τσιγαριαστό (σφακιανό)  
Καλλιτσούνια  
Σταμναγκάθι

### **Ντάκος**

Κρητικό παξιμάδι με ντομάτα, τυρί φέτα, ελιές, ρίγανη και ελαιόλαδο

### **Κρητικά κρασιά**

Δρόμοι του κρασιού  
Οινοποιία

### **Τσικουδιά**

Το κυρίαρχο αλκοολούχο ποτό, που παράγεται και καταναλώνεται από τους ντόπιους. Συνήθως σερβίρεται με μεζέ.

### **Κρητικά εστιατόρια και παραδοσιακά καφεενεία**

Σηματοδοτούν την κρητική κουζίνα

### **Κρητικά τυριά και προϊόντα γάλακτος**

Γραβιέρα, Μυζήθρα, Ανθότυρο, Τυρομάλαμα, Αθόγαλο

### **Ελαιόλαδο**

Οι δρόμοι της Ελιάς

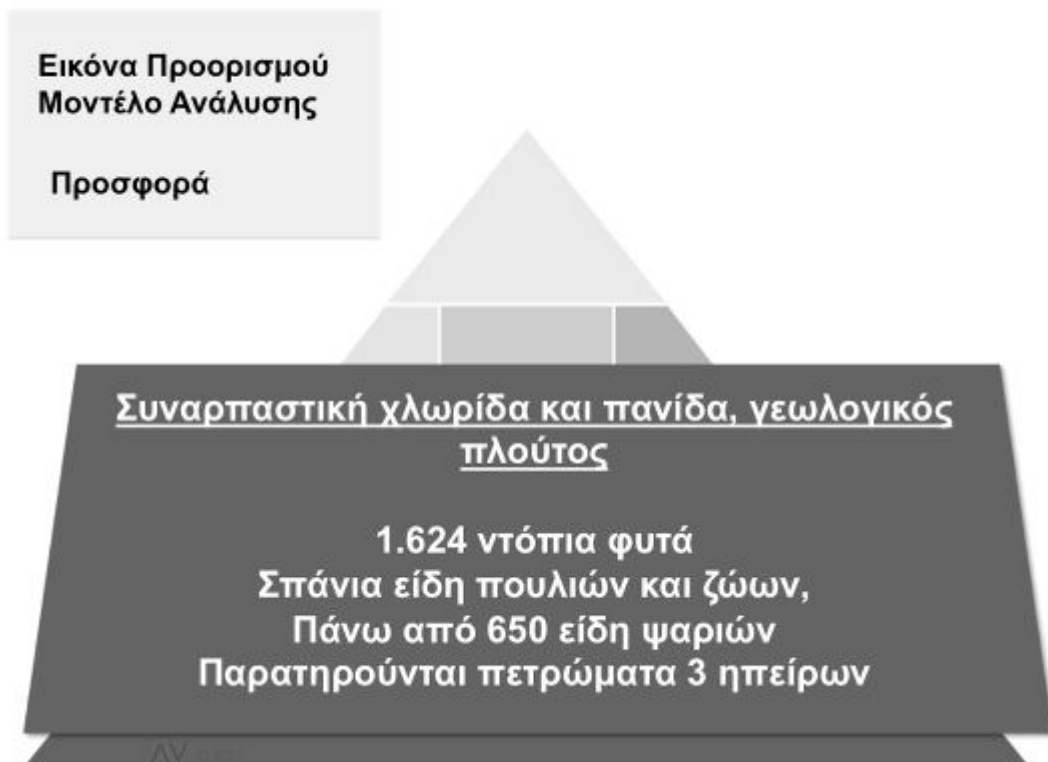
### **Άλλα προϊόντα**

Χόρτα και κουκιά

Μέλι

Αρωματικά φυτά και βότανα

Αξιόλογες πρωτοβουλίες για την παρακίνηση και την προώθηση της κατανάλωσης τοπικών προϊόντων



## Συναρπαστική γλωρίδα και πανίδα

### Χλωρίδα

1.624 ντόπια φυτά  
170 φύονται μόνο στην Κρήτη  
Δίκταμο  
Το αειθαλές Κρητικό Πλατάνι  
Τα λουλούδια της Κρήτης  
Ο Κρητικός Φοίνικας του Θεόφραστου  
Η Λαδανιά

### Πανίδα

Σπάνια είδη πουλιών και ζώων  
Ο Κρητικός Γυπαετός  
Ο κρητικός αίγαγρος ή αγρίμι

### Θαλάσσια ζωή

Πάνω από 650 είδη ψαριών  
Χιλιάδες ασπόνδυλα  
Μεγάλα θαλάσσια θηλαστικά  
Το ενυδρείο “Θαλασσόκοσμος”





## **Διακοπές με δράση- θάλασσα**

### **Καταδύσεις**

28 πλήρως εξοπλισμένα κέντρα καταδύσεων

Εθνικό καταδυτικό πάρκο στον Άγιο Νικόλαο

Καταδύσεις από 6 έως 40 μ

Από κολύμβηση με αναπνευστήρα έως και κατάδυση σε σπήλαια

Κατάδυση ανοικτής θαλάσσης, ναυάγια, θαμμένες πόλεις, μεγάλα θηλαστικά, σπηλιές χελώνες

Καρέτα-Καρέτα, μικρές φάλαινες στα νότια της Κρήτης (σπάνια ευρήματα)

2 υπερβαρικοί θάλαμοι αποσυμπίεσης για έκτακτες περιστάσεις

Σπήλαιο ελεφάντων στα Χανιά

### **Ιστιοπλοΐα**

Ιδανικές καιρικές συνθήκες

Μαρίνες και λιμάνια

Ο γύρος της Κρήτης

Αναζητώντας φυσητήρες στη Νότια Κρήτη

### **Θαλάσσια σπορ**

water skiing

wind surfing

laser sailing

Canoeing

water parks

Fishing

Κωπηλασία

### **Διακοπές με δράση- ξηρά**

Ιππασία

Πεζοπορία και ορειβασία

Αναρρίχηση

Ποδηλασία σε δρόμους και βουνό

Παρατήρηση πτηνών

Bungee jumping: Γέφυρα της Αραδαίνας (σε ύψος 138 μέτρων, η υψηλότερη γέφυρα για bungee jumping στην Ευρώπη).

Αλεξίπτωτο πλαγιάς (Αβδού)

Moto cross και 4x4

### **Πεζοπορία**

Το Φαράγγι της Σαμαριάς (εύκολα προσβάσιμο)

Το μονοπάτι E4 (εκτείνεται κατά μήκος όλου του ορεινού δικτύου, από τη Γραμβούσα (δυτική Κρήτη) έως τον Ζάκρο (ανατολική Κρήτη)

Όρος Ψηλορείτης ή Όρος Ίδη

Λευκά Όρη,

Λασιθιώτικα Όρη ή Δίκητη,

Αστερούσια Όρη ή Κόφινας,

Φαράγγι της Ίμβρου

### **Αναρρίχηση σε βράχο**

Στα Χανιά: το φαράγγι Θερίσσου, το φαράγγι Ζούρβα, το φαράγγι Βάρδια, η κορυφή Γκίγκικλος, ο Καλαθάς (νέες μικρότερες περιοχές αναπτύσσονται στο φαράγγι της Αράδαινας, στα Άπτερα και στο Σταυρό).

Στο Ρέθυμνο: η Κρύα Βρύση, ο Πλακιάς και η Καλυψώ (κοντά στον Πλακιά).

Στο Ηράκλειο: το Αγιοφάραγγο, τα Καπετανιανά, ο Άγιος Ιωάννης, οι Τρεις Εκκλησιές, το Σκοτεινό (ή Αγία Παρασκευή) τα Μάλια, το Βουλισμένο Αλώνι (Δήμος Τυλισού), το όρος Κόφινας, ο Ζαρός, το φαράγγι Ρούβα, ο Προφήτης Ηλίας και το Στενό Φαράγγι.

Στο Λασιθί: τα όρη Δίκτη, το φαράγγι του Χα, η Αναλούκα και η Ζάκρος.

### **Ποδηλασία**

Στο Ρέθυμνο: η Αργυρούπολη (58χλμ), ο Καστέλλος (27χλμ), οι Πρασσές (28χλμ), η Καρωτή (39χλμ), τα Ρούστικα - το Μπάλι (56 χλμ), Τα Μυριοκέφαλα – η Ασή Γωνιά (28χλμ), η Ιερά Μονή Αρκαδίου (47χλμ), το όρος Βρύσινας (48χλμ), ο Πλακιάς(42χλμ), το φαράγγι Κοτσιφού (37χλμ), Κέντρος (47χλμ), η κοιλάδα Αμαρίου (71χλμ), ο Πάτσος (30χλμ), το Σπήλι – η Πρέβελη (39χλμ), η Αγία Γαλήνη (58χλμ), το Πάνορμο, οι Μαργαρίτες (χλμ), η μονή Βοσάκου (47χλμ), τα Ανώγεια, το οροπέδιο Νίδα (72χλμ).

Στα Χανιά η ορεινή ποδηλατική διαδρομή συμπεριλαμβάνει το Σφηνάρι, την Κίσαμο, τα Δελιανά, την Παλαιοχώρα, τις Ντερές, τη Σούγια, τις Σκηνές, τα Μεσκλά, την Άπτερα και τον Βαφέ (διαδρομές που κυμαίνονται από 20 έως 65 χλμ).

Στο Ηράκλειο και το Λασιθί, μονοπάτια για ποδηλασία βουνού υπάρχουν στο Αβδού, το Αμαριανό, την κοιλάδα του Λαγκαδά, το Κράσι, τη Μίλατο και τον κόλπο του Μιραμπέλου.

Ποδηλασία Μέσα στη πόλη του Ρεθύμνου υπάρχουν υπάρχουσες ποδηλατόδρομοι

### **Ιστιοπλοΐα**

Εκπαίδευση: 7 όμιλοι στα βόρεια παράλια της Κρήτης: Σητεία, Άγιος Νικόλαος, Ηράκλειο, Ρέθυμνο, Χανιά

Ιστιοπλοΐα τριγώνου: optimist, laser, J24 κ άλλες κλάσεις.

Ιστιοπλοΐα ανοιχτής θάλασσας. Επίπεδα: Αρχαρίων - Προχωρημένων - Αγωνιστικά- Αναψυχή:

Yacht chartering. Ναύλωση σκαφών με τη μέρα, με skipper ή bare boat, από μαρίνες και λιμάνια.

Εύκολη προσέγγιση των νησιών των νοτίων Κυκλάδων, νοτίων Δωδεκανήσων και Κυθήρων.

Beach sailing. Σκάφη προς ενοικίαση με την ώρα από παραλίες, ξενοδοχειακές εγκαταστάσεις, ομίλους.

Κοινός τόπος για sailing, windsurfing, kitesurfing.

Αγωνιστική ιστιοπλοΐα: Ο μεγαλύτερος στόλος J24 στην Ελλάδα

Μεγάλες διακρίσεις σε Πανελλήνιο και Ευρωπαϊκό επίπεδο.

Optimist, Laser, ανοιχτής θάλασσας

Μεγάλη εμπειρία στη διοργάνωση αγώνων από τους ομίλους της Κρήτης.

Διοργάνωση Πανελληνίων, Ευρωπαϊκών και Παγκοσμίων events.

Διοργάνωση σχετικών συνεδρίων.-

Ποικιλία στίβων. Προφυλαγμένοι, χωρίς κύμα, με κύμα, με πολύ αέρα, σε θάλασσα, σε τεχνητές λίμνες.- Όμορφο περιβάλλον, τοπία, παραλίες.- Ιστιοπλοΐα όλο το χρόνο.- Ασφαλή νερά (εύκολη ναυτιλία). Βαθιά, καθαρά, χωρίς ρεύματα, χωρίς παλίρροιας.

### **Σπηλαιολογία**

Εξερεύνηση σπηλαίων με σχοινιά και τεχνικά μέσα.

Μεγάλο παγκόσμιο ενδιαφέρον για την Κρήτη. Διοργάνωση αποστολών εξερεύνησης.

Υπολογίζεται ότι υπάρχουν σπήλαια που δεν έχουν ανακαλυφθεί ακόμα και σπήλαια που δεν έχουν εξερευνηθεί στο σύνολό τους.

Πολύ βαθιά βάραιρα.- Όμορφα σπήλαια μεγάλης οικολογικής αξίας.

### **Canyoning**

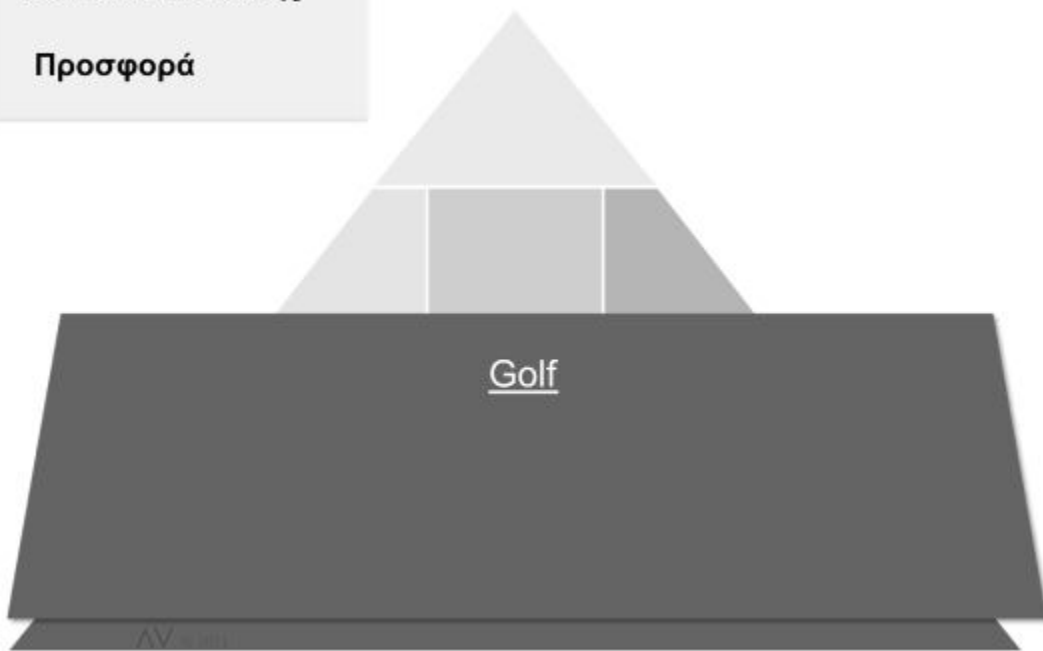
Εξερεύνηση και διάσχιση φαραγγιών με σχοινιά και τεχνικά μέσα

Περισσότερα από 50 φαράγγια στην Κρήτη

Ακόμα εξερευνώνται και ασφαρίζονται νέα φαράγγια  
Παγκόσμιο ενδιαφέρον για τα φαράγγια της Κρήτης  
Τεράστιοι, εντυπωσιακοί καταρράκτες, αθέατοι σε non-canyoners  
Εσωτερικές λίμνες, τσουλήθρες κλπ.- Ποικιλία συνθηκών.  
Τα περισσότερα φαράγγια ξερά το καλοκαίρι και με πολύ νερό το χειμώνα  
Ποικιλία επιλογών. Μεγάλα, δύσκολα φαράγγια αλλά και μικρά διασκεδαστικά.

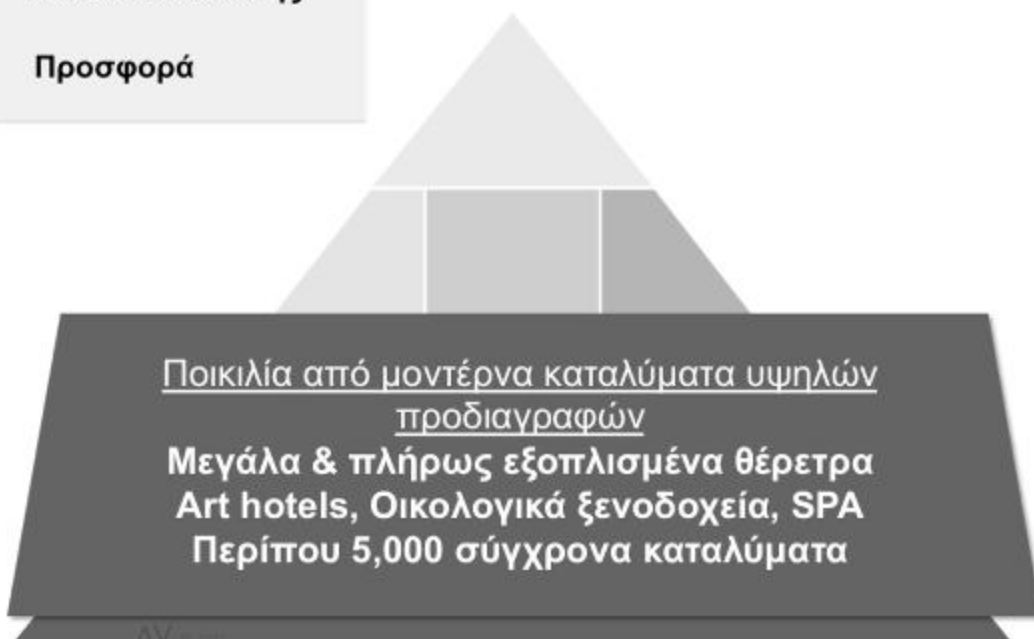
**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

**Προσφορά**



**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

**Προσφορά**



**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

**Προσφορά**



Αγροτουρισμός και Οικοτουρισμός

**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

**Προσφορά**



Θεραπεία και τουρισμός

Παγκοσμίως πρωτοποριακό Ινστιτούτο Οπτικής και  
Όρασης του Πανεπιστημίου Κρήτης  
Πρότυπο κέντρο αιμοκάθαρσης "Μεσόγειος"

**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

**Προσφορά**



Εργασία και τουρισμός

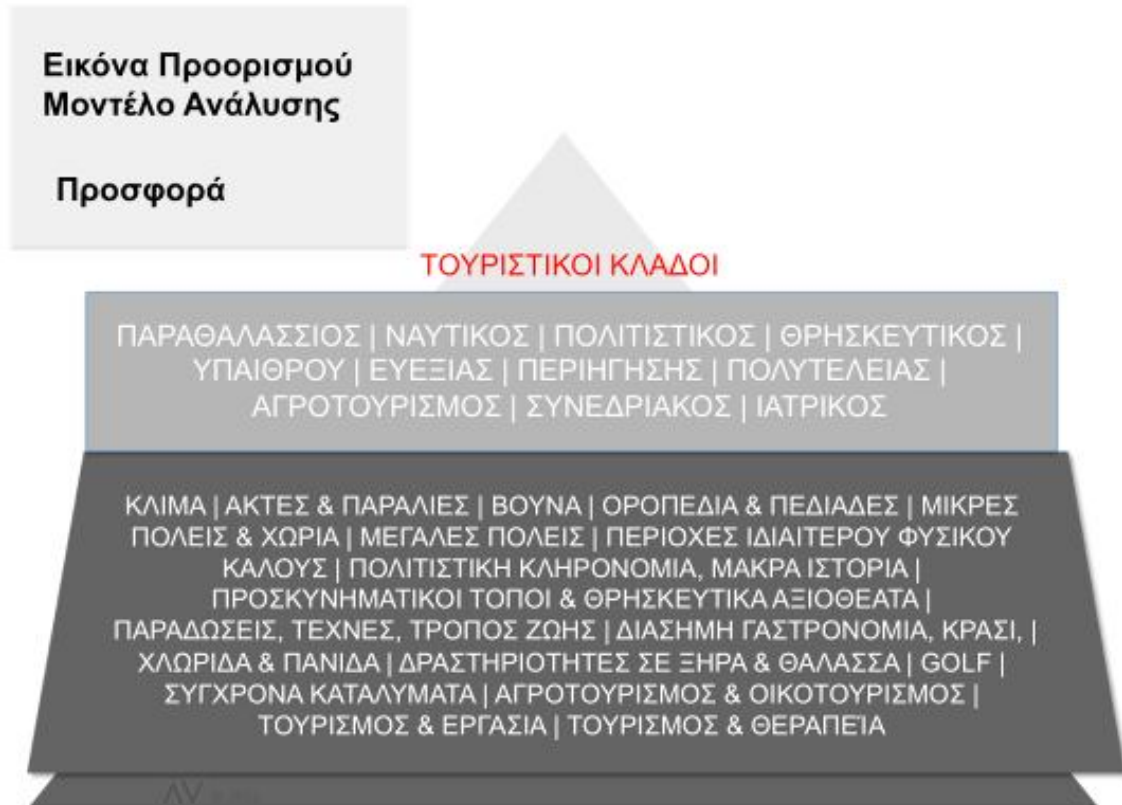
Συνεδριακά κέντρα ξενοδοχείων με σύγχρονες τεχνολογικές δυνατότητες για την ικανοποίηση Δημόσιοι και δημοτικοί χώροι και οι εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου και του Πολυτεχνείου Κρήτης

**Εικόνα Προορισμού  
Μοντέλο Ανάλυσης**

**Προσφορά**



ΚΛΙΜΑ | ΑΚΤΕΣ & ΠΑΡΑΛΙΕΣ | ΒΟΥΝΑ | ΟΡΟΠΕΔΙΑ & ΠΕΔΙΑΔΕΣ | ΜΙΚΡΕΣ ΠΟΛΕΙΣ & ΧΩΡΙΑ | ΜΕΓΑΛΕΣ ΠΟΛΕΙΣ | ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΛΟΥΣ | ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑ, ΜΑΚΡΑ ΙΣΤΟΡΙΑ | ΠΡΟΣΚΥΝΗΜΑΤΙΚΟΙ ΤΟΠΟΙ & ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΑ ΑΞΙΟΘΕΑΤΑ | ΠΑΡΑΔΩΣΕΙΣ, ΤΕΧΝΕΣ, ΤΡΟΠΟΣ ΖΩΗΣ | ΔΙΑΣΗΜΗ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΑ, ΚΡΑΣΙ, | ΧΛΩΡΙΔΑ & ΠΑΝΙΔΑ | ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΣΕ ΞΗΡΑ & ΘΑΛΑΣΣΑ | GOLF | ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΑ | ΑΓΡΟΤΟΥΡΙΣΜΟΣ & ΟΙΚΟΤΟΥΡΙΣΜΟΣ | ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ & ΕΡΓΑΣΙΑ | ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ & ΘΕΡΑΠΕΙΑ



### Αποτέλεσμα διαβούλευσης:

Οι εκπρόσωποι των φορέων που συμμετείχαν στη διαβούλευση αξιολόγησαν τα εξής στοιχεία προσφοράς ως τα **πλέον αξιοποιήσιμα** στα πλαίσια του υπό διαμόρφωση προγράμματος προβολής:

Διάσημη γαστρονομία: Η περίφημη Κρητική Διατροφή  
Παραδώσεις, κρητικός τρόπος ζωής  
Πολιτιστική κληρονομιά και ιστορία  
Βουνά, οροπέδια και περιοχές ιδιαίτερου φυσικού κάλους  
Ακτές και Παραλίες (το πλέον ορατό και γνωστό σήμερα)  
Κλίμα

### Αποτέλεσμα διαβούλευσης:

Επιπλέον τα εξής στοιχεία αποτελούν ευκαιρίες για την προσέλκυση συγκεκριμένων ομάδων επισκεπτών:

Προσκυνηματικοί τόποι και Θρησκευτικά αξιοθέατα  
Χλωρίδα, πανίδα και γεωλογικός πλούτος  
Δραστηριότητες στην ξηρά και τη θάλασσα  
Αγροτουρισμός



Τουρισμός και Θεραπεία  
Τουρισμός και εργασία

### Εικόνα Προορισμού Μοντέλο Ανάλυσης

#### Ιδιότητες



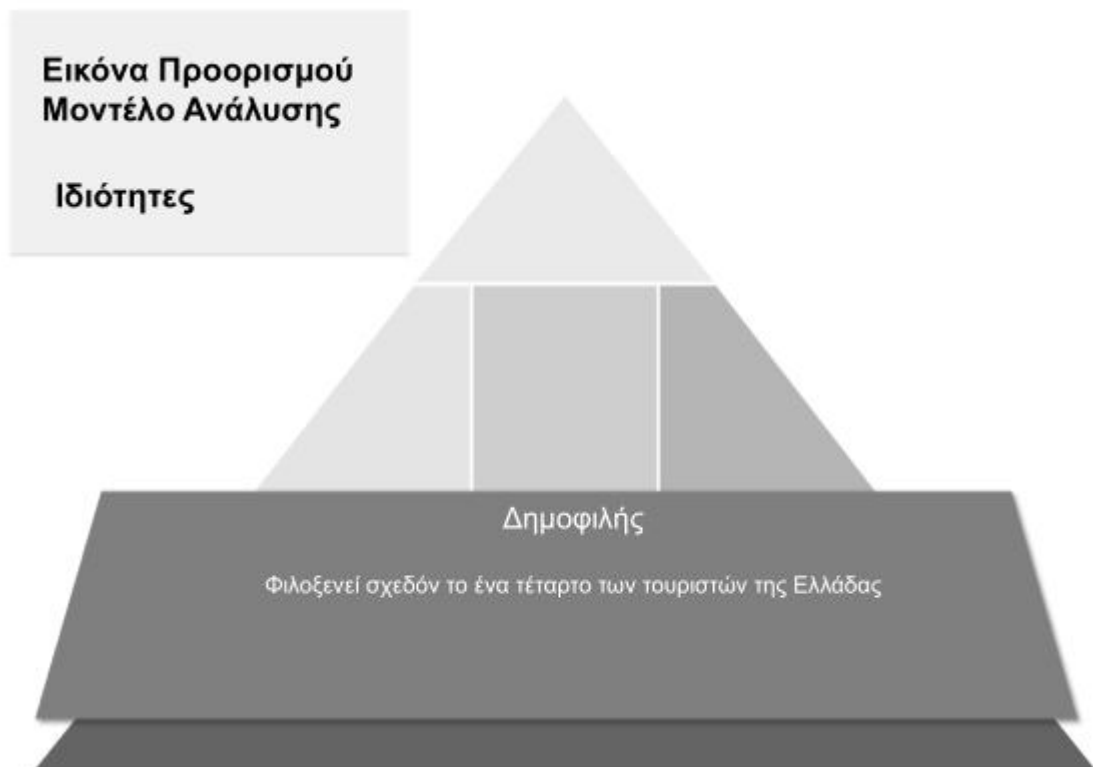
Οι ιδιότητες του προορισμού αποτελούν τον τρόπο με τον οποίο ο προορισμός περιγράφεται όταν κάποιος μιλάει ή γράφει για αυτόν

### Εικόνα Προορισμού Μοντέλο Ανάλυσης

#### Ιδιότητες

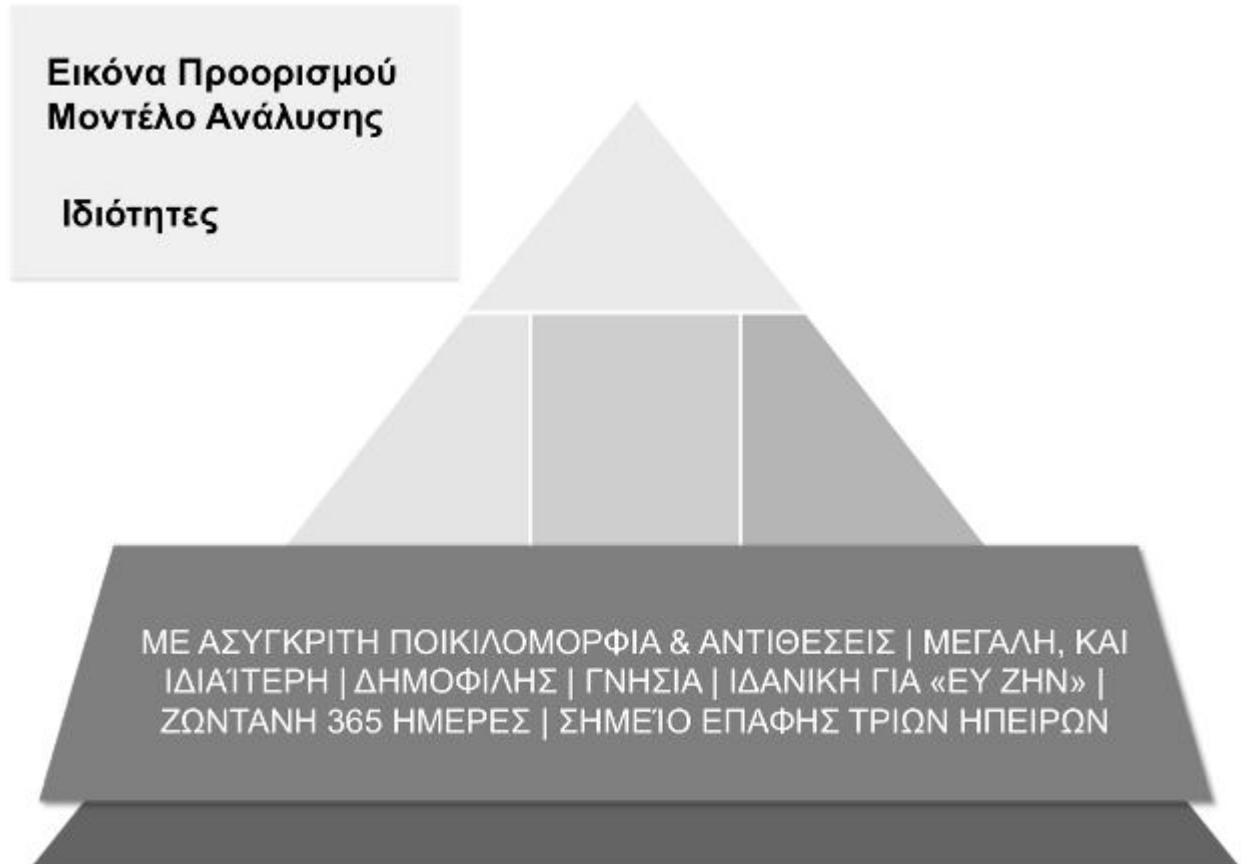
#### Με ασύγκριτη ποικιλομορφία & αντιθέσεις

Από τις εύφορες παραθαλάσσιες πεδιάδες έως τα πετρώδη απότομα βουνά και από τις πολυσύχναστες παραλίες έως τις πλέον απομονωμένες σπηλιές  
Από τις πολύβοες μεγαλουπόλεις έως τα γαλήνια, χτισμένα στις βραχώδεις πλαγιές, στίπια και τα μικρά γραφικά χωριουδάκια  
Από τις εκπληκτικές παραλίες έως τα εντυπωσιακά βουνά. Από τις πολύ ξηρές, σχεδόν έρημικές περιοχές έως τις καταπράσινες ζώνες.









**Αποτέλεσμα διαβούλευσης:**

Οι εκπρόσωποι των φορέων που συμμετείχαν στη διαβούλευση αξιολόγησαν τις εξής ιδιότητες ως τις **πλέον αξιοποιήσιμες** στα πλαίσια του υπό διαμόρφωση προγράμματος προβολής:

Με ασύγκριτη ποικιλομορφία και αντιθέσεις  
Ιδανική για «ΕΥ ΖΗΝ»  
Γνήσια  
Ιδιαίτερη



**Επιστροφή στην παράδοση, στα βασικά και τα ουσιώδη  
Back to basics**



**Περιπέτεια  
Live an adventure**





## Απόδραση από την καθημερινότητα Escape



## Απόλαυση της παρέας, της σχέσης, της οικογένειας Get together, enjoy each other



## Ξεκούραση και χαλάρωση Rest and relax



## Ταξίδι στο χρόνο Travel in time



## Γνώση Learn



## Κρητική Φιλοξενία Cretan Hospitality



## Ανακάλυψη νέων εμπειριών Discover new experiences



## Αναγέννηση και αναζωογόνηση Reenergise, rejuvenate



### Εικόνα Προορισμού Μοντέλο Ανάλυσης

#### Οφέλη

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΗΝ ΠΑΡΑΔΟΣΗ, ΣΤΑ ΒΑΣΙΚΑ ΚΑΙ ΤΑ ΟΥΣΙΩΔΗ | ΠΕΡΙΠΕΤΕΙΑ  
ΑΠΟΔΡΑΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΤΗΤΑ | ΑΠΟΛΥΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΕΑΣ, ΤΗΣ  
ΣΧΕΣΗΣ, ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ | ΞΕΚΟΥΡΑΣΗ ΚΑΙ ΧΑΛΑΡΩΣΗ | ΤΑΞΙΔΙ ΣΤΟ ΧΡΟΝΟ  
ΓΝΩΣΗ | ΑΝΑΚΑΛΥΨΗ ΝΕΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΩΝ | ΚΡΗΤΙΚΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ | ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΗ  
ΚΑΙ ΑΝΑΖΩΟΓΟΝΗΣΗ

#### Αποτέλεσμα διαβούλευσης:

Οι εκπρόσωποι των φορέων που συμμετείχαν στη διαβούλευση αξιολόγησαν τα εξής οφέλη ως τα πλέον αξιοποιήσιμα στα πλαίσια του υπό διαμόρφωση προγράμματος προβολής:

Κρητική φιλοξενία

Ανακάλυψη νέων εμπειριών

Επιστροφή στην παράδοση, τα βασικά και τα ουσιώδη

Ξεκούραση και χαλάρωση





**ΣΧΕΣΕΙΣ:** σχέσεις ανθρώπων, ανεπιτήδευτη προσφορά, υποστήριξη, αγάπη  
**ΑΣΦΑΛΕΙΑ:** αίσθηση σιγουριάς και προστασίας  
**ΕΥΤΥΧΙΑ:** Χαρούμενες και αξιομνημόνευτες στιγμές  
**ΑΥΤΟΠΡΑΓΜΑΤΩΣΗ:** Δράση από επιλογή, αυτοεπιβράβευση

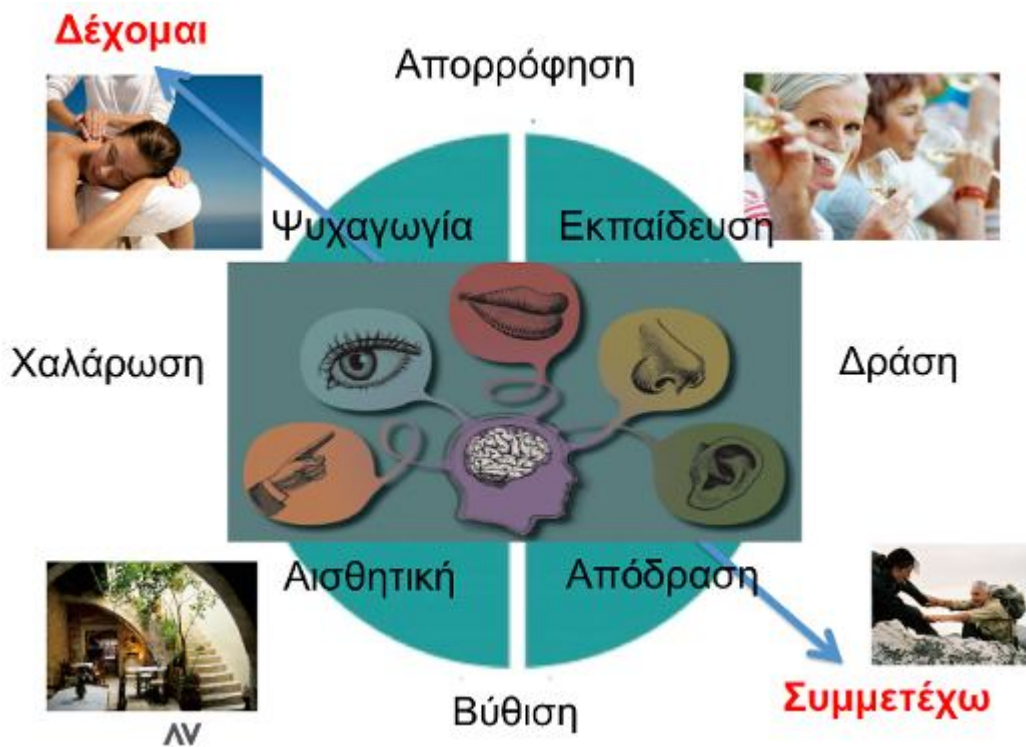


**Αποτέλεσμα διαβούλευσης:**

Η πλειοψηφία των εκπρόσωπων των φορέων που συμμετείχαν στη διαβούλευση συμφώνησαν με τις προτάσεις του συμβούλου για την ανάδειξη 4 βασικών αξιών:

Σχέσεις  
Ασφάλεια  
Ευτυχία  
Αυτοπραγμάτωση





### Εικόνα Προορισμού Μοντέλο Ανάλυσης

#### Εμπειρίες

«Χαλαρώνοντας με τσικουδιές, φρέσκα κουκιά, αγκινάρες και έναν ντάκο για μεσημεριανό κάτω από τη σκιά αιωνόβιου πλάτανου, παρέα με φωνακλάδικα τζιτζικια»

«Αργοπλέοντας στο Λυβικό μόνο με τα πανιά ελπίζοντας σε μια σπάνια συνάντηση με τους Φουσητήρες που λοξοδρόμησαν στη Μεσόγειο και αποφάσισαν να επισκεφτούν την Κρήτη.»



«Μετά το κατέβασμα από το μονοπάτι φθάσαμε στο σημείο όπου σύμφωνα με τις γραφές ο Απόστολος Παύλος βάφτιζε ανθρώπους. Η βυζαντινή εκκλησία είναι πάνω στο κύμα και δε φαίνεται από μακριά γιατί είναι φτιαγμένη από πέτρες ίδιες μ' αυτές που βρίσκονται στην παραλία γύρω της. Το κίνημα της φυσικής αρχιτεκτονικής 10 αιώνες»

«Διασχίζοντας τα δαιδαλώδη πλακόστρωτα σοκάκια του ορεινού χωριού ακολουθώντας τους ήχους της κρητικής βαδίζοντας όλοι μαζί σαν μία παρέα προς το πανηγύρι»



## Εικόνα Προορισμού Μοντέλο Ανάλυσης

### ΕΠΙΣΚΕΠΤΕΣ

Απάντηση στην ερώτηση: ποιοί τον επισκέπτονται. Εικόνες επισκεπτών οι οποίοι ανήκουν σε ένα συγκεκριμένο δημογραφικό ή/και κοινωνικό-πολιτισμικό προφίλ, πραγματικό ή ιδεατό. Εικόνες καταστάσεων στις οποίες συμμετέχουν οι επισκέπτες, με άλλα λόγια, στιγμές ζωής, στον τουριστικό προορισμό. Μέσα από τέτοιες εικόνες, η επικοινωνιακή οντότητα ενός προορισμού είναι σε θέση να αντικατοπτρίζει την προσωπικότητά της, όπως θα λέγαμε για τους ανθρώπους.

## Εικόνα Προορισμού Μοντέλο Ανάλυσης

### ΕΠΙΣΚΕΠΤΕΣ

**Άνθρωποι που «ψάχνονται»** με τα εξής χαρακτηριστικά: Ειλικρινής (θετικός, χαρούμενος) Ενθουσιώδης (τολμηρός, ζωηρός, δημιουργικός και σύγχρονος) Δραστήριος (προτιμά υπαίθριες δραστηριότητες) Φιλικός



### Αποτέλεσμα διαβούλευσης:

Η πλειοψηφία των εκπρόσωπων των φορέων που συμμετείχαν στη διαβούλευση συμφώνησαν ότι η βασική ιδιότητα της προσωπικότητας των τουριστών που θέλουμε να έρχονται στην Κρήτη είναι:

«Να ψάχνονται»



## Η βασική υπόσχεση της Κρήτης:

Υπάρχουν δύο βασικές υποσχέσεις που μπορούν να συνυπάρξουν σε συνδυασμό αλλά και ξεχωριστά.

Το ζητούμενο είναι ο συνδυασμός των δύο βασικών υποσχέσεων ώστε να εκφράζεται πλήρως η στρατηγική τοποθέτηση της Κρήτης ως προορισμού.

### **Απαράμιλλες εναλλαγές και εγκάρδια φιλοξενία Ανεξερεύνητες αντιθέσεις και εγκάρδια φιλοξενία**

#### **1. Κρητική φιλοξενία**

Στην Κρήτη μοιραζόμαστε τη χαρά με όλη μας την καρδιά.

Κρητική ιδιαιτερότητα:

> Ζούμε με την καρδιά μας

> Μοιραζόμαστε τη χαρά

#### ***Wholehearted Hospitality***

#### **2. Εναλλαγές & Αντιθέσεις**

Η Κρήτη προσφέρει «απαράμιλλες εναλλαγές και ανεξερεύνητες αντιθέσεις»

Συνένωση διακριτών, ανόμοιων μεταξύ τους στοιχείων σε ένα αρμονικό σύνολο

#### ***Contrasting Harmonies***

### **Σκέψεις για την «ψυχή» της Κρήτης**

*από τον Θοδωρή Παπαδουλάκη*

Αν κάποιος ψάξει να βρει που κρύβεται η ψυχή του μεγαλύτερου νησιού της Ελλάδας θα πρέπει να την αναζητήσει:

Ανάμεσα στην Ανατολή και στη Δύση

Ανάμεσα στις άχρωμες μαδάρες και στις γαλαζοπράσινες θάλασσες

Ανάμεσα στη βαθιά ρυτίδα ενός γέροντα και στο ζεστό χαμόγελο μιας Κρητικοπούλας

Ανάμεσα στους καταπράσινους ελαιώνες και τους ατέλειωτους αμμόλοφους

Ανάμεσα στα δύσβατα φαράγγια και στα γραφικά σοκάκια

Ανάμεσα στην αγριάδα και τη γλυκύτητα των ανθρώπων

Ανάμεσα στη διαταγή και την προσμονή

Ανάμεσα στην τσικουδιά και την κακκαβιά

Ανάμεσα στο ριζίτικο και στο no1 των σύγχρονης μουσικής

Μία αναζήτηση που σίγουρα αξίζει να ξεκινήσει κάποιος. Άσε που η διαδρομή ανάμεσα από τον ένα προορισμό στον άλλο είναι σύντομη και σίγουρα γεμάτη εκπλήξεις.

Γιατί, για να ανέβεις σε ένα γραφικό ορεινό χωριό περνάς από την παραλία.

Για να αφεθείς στη μυσταγωγία ενός μοναστηριού στρίβεις από ένα κοσμοπολίτικο club

Για να ανακαλύψεις ένα μονοπάτι προσπερνάς μία πλούσια και πολυσύχναστη αγορά.

Τελικά, η Κρήτη μπορεί να χαρακτηριστεί ως η κόρη των θεών. Η μοναδική, η απρόσμενη, η περιπετειώδης, η τρυφερή, η επιβλητική, η ερωτική, η γεμάτη ιστορία, η χαϊδεμένη κόρη,

Πάντα έχει την αγκαλιά της ανοιχτή για να σε υποδεχτεί και να σε φιλέψει.

## Σκέψεις για την «ψυχή» της Κρήτης

από τον *Θοδωρή Παπαδουλάκη*

Εδώ κολλάει μια ιστορία: Μια φορά περπατούσε ένας άντρας με τον οχτάχρονο γιο του στην πλατεία του χωριού του. Καθώς περπατούσαν γυρίζει ο πιτσιρίκος και ρωτάει τον πατέρα του.

Πατέρα τι πάει να πει η λέξη σωβινιστής;

Ο πατέρας σκέφτεται για λίγη ώρα και απαντά

Σωβινιστής παιδί μου είναι εκείνος ο άνθρωπος που θαρρεί πως ο τόπος του είναι καλύτερος από την Κρήτη!

Αλλά αλήθεια ακόμα κι εμείς που ζούμε πολλά χρόνια σε αυτό το νησί δεν το έχουμε ανακαλύψει όλο. Κάθε φορά που πηγαίνεις εκδρομή ή μια βόλτα σε ένα παραθαλάσσιο ή βουνίσιο μέρος ανακαλύπτεις κάτι καινούργιο.

Πολλές φορές μιλάμε με ανθρώπους που διατηρούν τουριστικές επιχειρήσεις μας λένε ότι υπάρχουν τουρίστες που έρχονται στο νησί κάθε χρόνο για πολλά χρόνια.

Ένας λόγος λοιπόν μπορεί να είναι ότι με μια φορά δεν προλαβαίνεις να ανακαλύψεις όλες τις ομορφιές της άρα θέλεις και άλλες κι άλλες....

Ένα άλλος λόγος όμως σίγουρα είναι η ζεστασιά και η ειλικρίνεια των ανθρώπων. Γιατί οι περισσότεροι από τους ανθρώπους που έχουν ξενοδοχεία, είτε μεγάλα είτε μικρά, λένε: Έρχονται οι φίλοι μου οι Ελβετοί, οι Γερμανοί οι..... και το εννοούν.

Και φυσικά το χειμώνα πολλοί λένε πάω μια βόλτα στους φίλους μου τους Ελβετούς, τους Γερμανούς ....

Είμαστε λίγο nokia: connecting people. (εδώ γελάμε)

## 4. Σχεδιασμός του προγράμματος προώθησης, βασικές αρχές σχεδιασμού



### «Πυξίδα» του προγράμματος η στρατηγική branding

Η στρατηγική branding κατευθύνει το περιεχόμενο και τις ενέργειες επικοινωνίας και προώθησης Ενέργειες και περιεχόμενο αξιολογούνται με γνώμονα την δυνατότητά τους να προβάλουν τα στοιχεία που εμπεριέχονται στην τριγωνική απεικόνιση της στρατηγικής

### Σχεδιασμός ενιαίας κρητικής ταυτότητας

Δημιουργία ισχυρής ταυτότητας που λειτουργεί ως «πόλος έλξης»  
Μίας και μοναδικής κρητικής Ταυτότητας που «αγαλιάζει» με ξεκάθαρη αρχιτεκτονική όλα τα στοιχεία που εντάσσονται στη Στρατηγική Branding

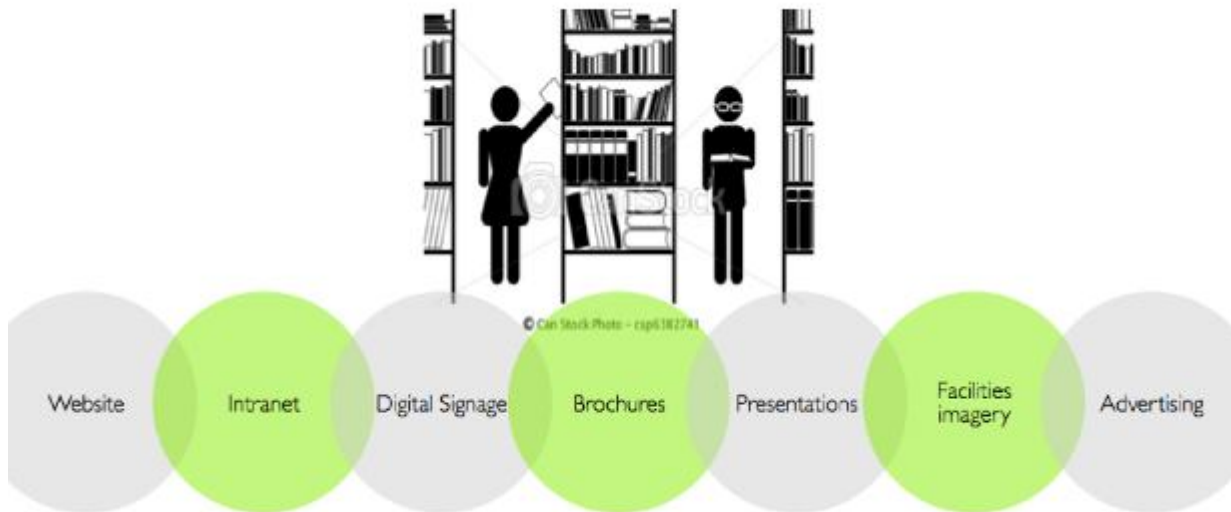
### Παράδειγμα ταυτότητας προορισμού



### Κεντρική ανάπτυξη επικοινωνιακού περιεχομένου

Απολύτως αναγκαία η κεντρική ανάπτυξη επικοινωνιακού περιεχομένου και η δημιουργία του με συνδυαστικό τρόπο από όλους τους εμπλεκόμενους φορείς  
Το περιεχόμενο θα είναι κεντρικά διαθέσιμο προς χρήση σε ηλεκτρονική βιβλιοθήκη  
Όλες εκδόσεις του περιεχομένου σε οποιαδήποτε μορφή θα τηρούν τους κανόνες της νέας ταυτότητας

## Ψηφιακή βιβλιοθήκη περιεχομένου



### Βασικά κρίσιμα κοινά

Κρητικοί  
Academia / Experts  
Trade  
Media  
Τουρίστες

### Βασικά Μέσα

Ίδια μέσα: Μέσα που έχει στη διάθεσή του ο προορισμός όπως, π.χ. Portal, φυλλάδια, εκθέσεις και εκδόσεις που αναπτύσει με δικούς του πόρους  
Μέσα τρίτων: Μέσα που δεν ανήκουν στον προορισμό όπως τουριστικά portals, περιοδικά, blogs, τουριστικοί οδηγοί

### Στοχεύουμε το 10%

Βασικό κοινό-στόχος της επικοινωνίας είναι το κορυφαίο 10% της κάθε ομάδας κοινού που καθοδηγεί και διαμορφώνει τις απόψεις και την συμπεριφορά του 90%  
Προσδιορισμός, μεταξύ των ομάδων, των ατόμων εκείνων που ασκούν μεγάλη επιρροή, συχνά παρέχουν ή καλούνται να δώσουν συμβουλές





#### Συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων φορέων

Συμμετοχή όλων των (stakeholders) των κλάδων που εμπλέκονται στα αντικείμενα που έχουν ενταχθεί στη νέα στρατηγική branding (ιδιωτικός τομέας, περιφερειακές και τοπικές αρχές, κλπ.) ώστε να δημιουργηθούν συνεργασίες για την παραγωγή επιπλέον αξίας

#### Αποτέλεσμα διαβούλευσης

Συμφωνείτε το πρόγραμμα προώθησης να κατευθύνεται από τη Στρατηγική Branding που αναπτύσσουμε;

- > Ναι
- > Όχι

Παμψηφεί ΝΑΙ

#### Αποτέλεσμα διαβούλευσης

Συμφωνείτε να προχωρήσει η Περιφέρεια σε δημιουργικό σχεδιασμό της νέας ταυτότητας και του συστήματος εφαρμογής της;

- > Ναι
- > Όχι

**Παμψηφεί ΝΑΙ**

**Αποτέλεσμα διαβούλευσης**

Συμφωνείτε με την ιδέα του ενιαίου περιεχομένου, που θα αναπτύσσεται με συνδυαστικό τρόπο, θα είναι κεντρικά διαθέσιμο προς χρήση από όλους τους δρώντες σε ηλεκτρονική βιβλιοθήκη, και θα εκδίδεται με τους κανόνες της νέας ταυτότητας;

- > Ναι
- > Όχι

**Παμψηφεί ΝΑΙ**

**Αποτέλεσμα διαβούλευσης**

Συμφωνείτε με τη λογική «λίγα και καλά»;

- > Ναι
- > Όχι

**Παμψηφεί ΝΑΙ**

**Αποτέλεσμα διαβούλευσης**

Συμφωνείτε ότι τα βασικά κρίσιμα κοινά για το marketing της Κρήτης είναι

Κρητικοί  
Academia / Experts  
Trade  
Media  
Τουρίστες

**Παμψηφεί ΝΑΙ**

**Αποτέλεσμα διαβούλευσης**

Συμφωνείτε το πρόγραμμα προώθησης να κατευθύνεται από τη Στρατηγική Branding που αναπτύσσουμε;

- > Ναι
- > Όχι

**Παμψηφεί ΝΑΙ**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ 1 ΕΩΣ 7 ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ**

Περιφέρεια Κρήτης, Αύγουστος 2013

### **Δράση 1<sup>η</sup>: Δημιουργία Οπτικής ταυτότητας και Συστήματος Εφαρμογών του προορισμού Κρήτη**

Σκοπός της δράσης είναι ο σχεδιασμός Οπτικής ταυτότητας της Περιφέρειας Κρήτης ως Προορισμού, η οποία θα συμβάλει στη δημιουργία μιας διακριτής και ολοκληρωμένης εικόνας της Περιφέρειας ως αειφόρου προορισμού που θα περικλείει τα συγκριτικά πλεονεκτήματα, τη διαφοροποίηση και τη μοναδικότητα του νησιού συνολικά και των περιοχών του ειδικά.

#### **1.1 Δημιουργία Οπτικής Ταυτότητας, σήματος ή/και λογότυπου.**

Η ταυτότητα μιας επικοινωνιακής οντότητας (brand identity), ως η οπτική και λεκτική της έκφραση, την υποστηρίζει, την εκφράζει, τη μεταδίδει, τη συνθέτει και την οπτικοποιεί.

Θα πρέπει να είναι αξιομνημόνευτη, αυθεντική, να έχει νόημα, να είναι διαφοροποιημένη, βιώσιμη και ευέλικτη και κατά συνέπεια να προσθέτει αξία και να αυξάνει την αναγνωρισιμότητα της επικοινωνιακής οντότητας (brand awareness). Το όραμά μας για τη νέα ταυτότητα της Κρήτης είναι ότι θα πρέπει να μεταδίδει τον πυρήνα των αξιών που χαρακτηρίζουν τον προορισμό, υποστηρίζοντας την επιθυμητή αντίληψη για την Κρήτη.

Η Επικοινωνιακή Ταυτότητα της Κρήτης θα πρέπει να εκφράζει την Επιθυμητή Εικόνα της Κρήτης ως Προορισμού. Τα στοιχεία της Ταυτότητας είναι τα ακόλουθα:

#### **Υπογραφή**

Ως Υπογραφή ορίζεται ο καθορισμένος και αδιαπραγμάτευτος σχεδιασμός που συνδυάζει το Σήμα Επικοινωνιακής Οντότητας και ο Λογότυπος.

Η Υπογραφή Προορισμού θα πρέπει να σχεδιάζεται βάσει του προτύπου το οποίο ορίζεται από τη στρατηγική τοποθέτηση και την αρχιτεκτονική της μάρκας-προορισμού.

#### **Σλόγκαν**

Ένα σλόγκαν είναι μια μικρή φράση η οποία αιχμαλωτίζει την ουσία της εικόνας της επικοινωνιακής οντότητας του προορισμού, όσο και την προσωπικότητά της, προκαλώντας μια συναισθηματική απόκριση. Κατά συνέπεια, θα πρέπει να ευθυγραμμιστεί με την Προτεινόμενη Επιθυμητή Εικόνα του Προορισμού, ώστε να διαφοροποιηθεί η Επικοινωνιακή Οντότητα του Προορισμού από τον προσφερόμενο ανταγωνισμό. Κάθε μία από τις ακόλουθες προτάσεις σλόγκαν-λογότυπου πρέπει να:

- Εκφράζει με επιτυχία την ουσία της επικοινωνιακής οντότητας της Κρήτης ως Τουριστικού Προορισμού που είναι **η κρητική φιλοξενία και οι απaráμιλλες εναλλαγές και αντιθέσεις**
- Διαφοροποιείται έναντι του ανταγωνισμού
- Επιδεικνύει ικανότητα να ανταποκριθεί στη διαρκή εξέλιξη των επικοινωνιακών τάσεων και με αυτόν τον τρόπο καθίσταται κατάλληλο για μελλοντική χρήση και εφαρμογή, ήτοι ευθυγραμμίζεται με τις διεθνείς τάσεις lifestyle (τρόπου ζωής) και τουρισμού και υιοθετεί σύγχρονη γλώσσα επικοινωνίας
- Δεν επιδέχεται αρνητικές ερμηνείες

#### **Χρώμα**

Τα χρώματα τα οποία αποδίδονται σε στοιχεία ταυτότητας (σήμα επικοινωνιακής οντότητας, λογότυπο, σλόγκαν) και η χρωματική παλέτα, η οποία χρησιμοποιείται στη φωτογραφία και σε όλες τις εφαρμογές της

οπτικής ταυτότητας, θα πρέπει να επιλέγονται προσεκτικά και να εφαρμόζονται ώστε να υποστηρίξουν (endorse) την στρατηγική τοποθέτηση.

Τα χρώματα της υπογραφής πρέπει να μεταδίδουν μια ατμόσφαιρα ζωντάνιας και χαράς. Οι προτάσεις ταυτότητας πρέπει να μόνο εκείνα τα χρώματα που συνθέτουν την αυθεντική, φυσική παλέτα της Κρήτης. Αυτό γίνεται και για να προκαλέσει συνειρμικές εικόνες θαλασσινών και ηπειρωτικών τοπίων και να δημιουργήσει ένα ιδιαίτερο, αποκλειστικό οπτικό ύφος (look) για τη μάρκα Προορισμού. Ο τρόπος με τον οποίο συνδυάζονται τα χρώματα στα σημεία αλληλεπικάλυψης πρέπει να προτάσσει μια αρμονική ένωση όλων των στοιχείων (brand elements) της επιθυμητής εικόνας, με τα στοιχεία της ποικιλομορφίας και των «απαράμιλλων αντιθέσεων» να παρουσιάζονται με επιτυχία.

### **Τυπογραφία**

Η τυπογραφία θα πρέπει να υποστηρίζει την στρατηγική τοποθέτηση της Επιθυμητής Εικόνας του Προορισμού, ώστε να συνεισφέρει σε μια ενοποιημένη και συνεπή εικόνα κατά την επικοινωνία της μάρκας τουριστικού προορισμού. Είναι σκόπιμο να επιλεγεί και να προταθεί συγκεκριμένη γραμματοσειρά ή ακόμη γραμματοσειρά αποκλειστικής χρήσης ειδικά σχεδιασμένη για την Κρήτη.

Εικονοπλασία και άλλα οπτικά στοιχεία (λ.χ. σχεδιασμός και / ή εικονογραφήσεις)

Προτάσεις συγκεκριμένης εικονοπλασίας και φωτοπλασίας οι οποίες θα δημιουργούν το περιβάλλον την ταυτότητας της Κρήτης. Όλες οι οπτικές αποτυπώσεις, οι οποίες χρησιμοποιούνται σε διάφορες ευκαιρίες επικοινωνίας, θα πρέπει να εκφράζουν την στρατηγική τοποθέτηση της Επιθυμητής Εικόνας του Προορισμού και να μεταφέρουν όλα τα στοιχεία που τον χαρακτηρίζουν.

### **1.2 Δημιουργία Συστήματος Εφαρμογών ταυτότητας**

Οι παρακάτω μορφές γραπτής και οπτικής επικοινωνίας θα πρέπει να ενισχύουν την Επιθυμητή Εικόνα Προορισμού, σε κάθε επικοινωνιακή ευκαιρία και να αναδεικνύουν με τον καλύτερο τρόπο την ταυτότητα του προορισμού Κρήτη.

Ενδεικτικές προσχεδιακές εφαρμογές για:

α. έντυπα γραμματειακής υποστήριξης

β. παρουσιάσεις και προτάσεις / Πρότυπα (templates) για παρουσίαση σε power point

γ. Επικοινωνιακό υλικό / καταχωρήσεις / γραφικά χώρων, banners, POP

Όλο το υλικό που αναφέρθηκε πιο πάνω θα πρέπει με το περιεχόμενο, το ύφος και το σχεδιασμό του (layout) να εκφράζει την Επιθυμητή Εικόνα Προορισμού καθώς και την Αρχιτεκτονική της Επικοινωνιακής Οντότητας Προορισμού.

### **1.3 Δημιουργία Brand Book Manual**

Δημιουργία οδηγού εγχειριδίου (Brand Book Manual) με όλες τις απαραίτητες οδηγίες για την εφαρμογή της νέας Ταυτότητας της Κρήτης. Παραδοτέο σε αρχείο PDF.

#### **Σε αυτό το πλαίσιο, ο Ανάδοχος καλείται να παραδώσει:**

**A.** Σχεδιασμό σήματος ή/και λογοτύπου με πρωτότυπη τυπογραφία, χρωματική παλέτα και slogan. Θα απαιτηθούν τρεις προτάσεις τουλάχιστον.

**B.** Ανάπτυξη Συστήματος Συνυπογραφής του σήματος ή/και λογοτύπου της μάρκας το οποίο θα ορίζει τις σχέσεις μεταξύ της Κρήτης ως «μάρκας υπογραφής» και των επιμέρους προϊόντων-προορισμών, τοπωνυμίων, Περιφερειακών Ενοτήτων ή Δήμων ή και άλλων σημαντικών προορισμών εντός της Περιφέρειας.

**Γ.** Δημιουργία Συστήματος Εφαρμογών ταυτότητας

Οι μορφές γραπτής και οπτικής επικοινωνίας θα πρέπει να ενισχύουν την Επιθυμητή Εικόνα Προορισμού, σε κάθε επικοινωνιακή ευκαιρία και να αναδεικνύουν με τον καλύτερο τρόπο την ταυτότητα του προορισμού Κρήτη. (όπως αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 1.2)

**Δ.** Δημιουργία Brand Book Manual

Δημιουργία οδηγού εγχειριδίου (Brand Book Manual) με όλες τις απαραίτητες οδηγίες για την εφαρμογή της νέας Ταυτότητας της Κρήτης. Παραδοτέο σε αρχείο PDF.

Όλα τα παραπάνω θα παραδοθούν στην Αγγλική και Ελληνική γλώσσα και σύμφωνα με συγκεκριμένα υποδείγματα και σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θέτει το Υπουργείο Τουρισμού και ο Ε.Ο.Τ.

Η Οπτική ταυτότητα της Περιφέρειας Κρήτης ως Προορισμού που θα προτείνει ο Ανάδοχος θα πρέπει:

- να είναι ρεαλιστική και σαφής,
- να προκύπτει μέσα από τις ιδιαιτερότητες και τα χαρακτηριστικά που εντοπίστηκαν,
- να είναι απλή, μοναδική, εύκολα αναγνωρίσιμη και να διατηρεί αναλλοίωτη την εικόνα της σε πληθώρα εφαρμογών,
- να περικλείει τη συνολική εικόνα και στρατηγική του τόπου,
- να μην εμπεριέχει στοιχεία υπερβολής, εντυπωσιασμού και εικονικής πραγματικότητας και
- να χαρακτηρίζεται από αποτελεσματικότητα (effectiveness), αποδοτικότητα (efficiency), ευελιξία (flexibility), συνοχή (cohesion) και ζήτηση (demand).

### **Δράση 2<sup>η</sup>: Δημιουργία εμπειρικών προϊόντων για τον προορισμό Κρήτη**

Μέσω της δράσης επιδιώκεται να δημιουργηθεί ένα ισχυρό ανταγωνιστικό πλεονέκτημα για την τουριστική προσφορά της Κρήτης, κατευθύνοντας τη μετατροπή των παρεχόμενων προϊόντων και υπηρεσιών σε μοναδικές και διαφοροποιημένες εμπειρίες για τον επισκέπτη, δηλαδή συνδυασμούς διαφόρων τουριστικών πόρων (δραστηριότητες, θεάματα, αξιοθέατα κ.λπ.) σε μια, ενιαία βιωματική λογική, στην οποία θα αποκρυσταλλώνεται ο χαρακτήρας της συνολικής εμπειρίας του κάθε επιμέρους τουριστικού θεματικού άξονα σε συγκεκριμένη κάθε φορά περιοχή της Κρήτης με πληροφορίες εναλλακτικής πρόσβασης και διαμονής, π.χ. εμπειρικό προϊόν οινοτουρισμός - Οι Δρόμοι του Κρασιού κ.ά.

Η συγκεκριμένη δράση θεωρείται μια από τις βασικές πρωτοβουλίες της Περιφέρειας Κρήτης για το σχεδιασμό και την υιοθέτηση ολοκληρωμένης στρατηγικής marketing και branding. Οι εμπειρίες που θα δημιουργηθούν θα λειτουργήσουν ως πρεσβευτές για την τουριστική προσφορά της Κρήτης. Για τη δημιουργία τους θα αξιοποιηθούν υπάρχοντα αξιόλογα στοιχεία τουριστικής προσφοράς του νησιού όπως προορισμοί, ιστορία, πολιτιστικά δρώμενα, αξιοθέατα, περιβάλλον, προϊόντα, δραστηριότητες, θεάματα, παραδόσεις, γιορτές, υποδομές, τρόπος ζωής κ.ά.

Ο Ανάδοχος καλείται να εκπονήσει μελέτη στο πλαίσιο της οποίας θα αναπτύξει κατ' ελάχιστον 10 αυτόνομες, μοναδικές, ελκυστικές εμπειρίες για κάθε έναν από τους 12 θεματικούς άξονες της αρχιτεκτονικής της ταυτότητας του προορισμού Κρήτη. Κάθε μια από τις εμπειρίες θα επικοινωνεί και θα υποστηρίζει τη βασική υπόσχεση του προορισμού. Ακόμα, θα ευθυγραμμίζεται με τη στρατηγική marketing και branding του προορισμού Κρήτη.

Οι εμπειρίες θα επιλεγούν με γνώμονα την ανάδειξη της απaráμιλλης ποικιλομορφίας των εναλλαγών και αντιθέσεων της Κρήτης, αλλά και την κρητική φιλοξενία και φυσικά τη δυνατότητα των τουριστικών επαγγελματιών του νησιού να ανταποκριθούν σε αυτή. Μέρος αυτών των εμπειριών είτε προσφέρεται ήδη, είτε θα μπορούσε εύκολα να δημιουργηθεί με ελάχιστη προσπάθεια ή/και επένδυση, συνδυάζοντας με έξυπνο τρόπο υπάρχοντα, αλλά ασύνδετα έως σήμερα στοιχεία.

Στόχος των εμπειρικών προϊόντων είναι να αποτελέσουν το νέο περιεχόμενο για destination portal, φυλλάδια, spots, καταχωρήσεις, σχέδιο για τουριστικά περίπτερα της Κρήτης και άλλες χρήσεις.

Η ανάπτυξη των εμπειριών θα γίνει σε δύο ενότητες εργασιών-φάσεις:

#### **Φάση 1<sup>η</sup>: Διερεύνηση**

Θα πραγματοποιηθεί σε βάθος έρευνα αναφορικά με τους υπάρχοντες τουριστικούς πόρους της Κρήτης προκειμένου να συγκροτηθούν μοναδικά ελκυστικά εμπειρικά προϊόντα, ανά θεματικό άξονα βασισμένο στα αποτελέσματα της στρατηγικής branding. Ο Ανάδοχος οφείλει να έρθει σε επαφή με το σύνολο των τουριστικών φορέων της Περιφέρειας. Επίσης, υποχρεώνεται να προτείνει ικανό αριθμό εμπειριών, ώστε μετά από αξιολόγηση να επιλεγούν κατ ελάχιστον δέκα (10) εμπειρίες-πρεσβευτές ανά θεματικό άξονα.

#### **Φάση 2: Έκφραση**

Θα αναπτυχθούν τα στοιχεία περιεχομένου (οπτικού και λεκτικού) και τεκμηρίωσης-αρχιεπιθέτησης για κάθε μια από τις εμπειρίες-πρεσβευτές, το οποίο θα τροφοδοτήσει πολλές και διαφορετικές εφαρμογές επικοινωνίας του προορισμού όπως για παράδειγμα video-spots, καταχωρήσεις, φυλλάδια, διαδίκτυο, εκδόσεις κτλ.

Το περιεχόμενο, για κάθε εμπειρία, θα περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία του λόγου και εικόνας καθώς και ειδικές εφαρμογές όπως σελίδες διαδικτύου και στοιχεία τεκμηρίωσης.

Ο Ανάδοχος, για κάθε ένα από τα εμπειρικά προϊόντα, θα πρέπει να παραδώσει τα εξής στοιχεία και να προχωρήσει στις εξής δράσεις:

1. **Στοιχεία κειμένου:** θα παραδοθούν σε μορφή τελική έτοιμη προς χρήση και άμεση αξιοποίηση και θα περιλαμβάνουν για κάθε εμπειρία:

A. τίτλο

B. υπότιτλος

Γ. μικρές και μεγαλύτερες περιγραφές, 50 και 400 λέξεων αντίστοιχα στην ελληνική και αγγλική γλώσσα

2. **Στοιχεία τεκμηρίωσης και αρχειοθέτησης** της κάθε εμπειρίας (στην ελληνική και αγγλική γλώσσα): στοιχεία που θα διευκολύνουν τον αναγνώστη-χρήστη της κάθε εμπειρίας να διευρύνει τη γνώση του σχετικά με αυτή, χρησιμοποιώντας ήδη διαθέσιμο περιεχόμενο που έχει παραχθεί από τρίτους.

3. **Καταγραφή και περιγραφή για το κάθε εμπειρικό προϊόν** (στην ελληνική και αγγλική γλώσσα):

- Όλους τους τρόπους προσβασιμότητας
- Όλους τους πιθανούς τρόπους διαμονής και εστίασης που αφορούν το εμπειρικό προϊόν
- Συνολική και αναλυτική κοστολόγηση του εμπειρικού προϊόντος κατόπιν διαβούλευσης με τους τουριστικούς επαγγελματίες που θα το εμπορευθούν.

4. **Δημιουργία οδηγού, εγχειριδίου σε αρχείο pdf (guideline book) και παρουσίασης power point** με όλες τις απαραίτητες οδηγίες:

α) για τους επαγγελματίες του τουρισμού σχετικά με το πώς θα αξιοποιήσουν, θα προωθήσουν και θα εμπορευθούν τα εμπειρικά προϊόντα.

β) για τους εξειδικευμένους tour operator παρουσίαση των εμπειρικών προϊόντων όπου θα προωθηθούν τα εμπειρικά προϊόντα (ελληνικά, αγγλικά).

5. **Διενέργεια 4 σεμιναρίων**, ένα σε κάθε Περιφερειακή Ενότητα της Κρήτης για την γνωστοποίηση, την ενημέρωση και την εκπαίδευση των τοπικών φορέων σχετικά με τα εμπειρικά προϊόντα του νησιού.

Τα αποτελέσματα των εμπειρικών προϊόντων θα πρέπει να προκύψουν κατόπιν διαβούλευσης με την Αυτοδιοίκηση και τους σχετιζόμενους και σχετικούς με τον τουρισμό φορείς της Περιφέρειας και επιπλέον να συμπίπτουν με την ταυτότητα του προορισμού Κρήτη καθώς και με το εθνικό σχέδιο για τον τουρισμό.

### **Δράση 3<sup>η</sup>: Δημιουργία & Συγκέντρωση βασικού Οπτικού Περιεχομένου Επικοινωνίας**

Στόχος της δράσης είναι η εκπόνηση των απαραίτητων προδιαγραφών που θα διέπουν το οπτικό περιεχόμενο επικοινωνίας, η σταχυολόγηση, έρευνα, απόκτηση και συγκέντρωση οπτικού περιεχομένου επικοινωνίας στο πλαίσιο της Τουριστικής Προβολής της Περιφέρειας Κρήτης και η δημιουργία σεναρίων, ιδεών και προτάσεων για την παραγωγή νέου, καινοτόμου οπτικού περιεχομένου. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υλοποίηση της δράσης είναι η ολοκλήρωση της μελέτης για τη δημιουργία εμπειρικών προϊόντων για τον προορισμό Κρήτη (Δράση 2<sup>η</sup>). Με βάση τα εμπειρικά προϊόντα που τελικά θα επιλεγθούν ο Ανάδοχος θα πρέπει να διατυπώσει σενάρια, ιδέες και προτάσεις που να προδιαγράφουν το οπτικό υλικό (φωτογραφίες, βίντεο) που θα υποστηρίξουν τα εμπειρικά προϊόντα και συνολικά την οπτική ταυτότητα του προορισμού Κρήτη. Όλες οι οπτικές αποτυπώσεις που θα χρησιμοποιηθούν σε διάφορες ευκαιρίες επικοινωνίας θα πρέπει να εκφράζουν τη στρατηγική τοποθέτηση της Επιθυμητής Εικόνας του Προορισμού Κρήτη και να μεταφέρουν όλα τα στοιχεία που τον χαρακτηρίζουν. Το Οπτικό Περιεχόμενο Επικοινωνίας που θα δημιουργηθεί, θα πρέπει να είναι καινοτόμο και εξαιρετικής ποιότητας και να παρουσιάζει στοιχεία της επικοινωνιακής οντότητας καθενός από τους εξής 12 θεματικούς άξονες:

1. Κρητική Διατροφή, Αγροτικά προϊόντα και τρόφιμα
2. Φύση, Περιηγήσεις, Agro-Tourism
3. Πολιτισμός, Ιστορία
4. Ορθοδοξία & Προσκυνηματικοί τόποι
5. Κρητικές παραδόσεις, τέχνες και τρόπος ζωής
6. Δραστηριότητες, Περιπέτεια



7. 5 stars Golf, Spa
8. Ήλιος, Θάλασσα, Ξεκούραση
9. Βουνό, Άνοιξη, Χειμώνας
10. Οικογένεια, Παιδί
11. Θεραπεία και τουρισμός
12. Εργασία και Τουρισμός

Στη συνέχεια θα ακολουθήσει έρευνα για την συγκέντρωση, μέσω παραχώρησης ή/και αγοράς, έτοιμου οπτικού περιεχομένου επικοινωνίας από όλες τις διαθέσιμες πηγές (τοπικές αρχές, επιμελητήρια, τουριστικοί φορείς, τοπικά ΜΜΕ, ΕΟΤ κ.α.).

Στην περίπτωση της παραχώρησης του εν λόγω υλικού για χρήση, αυτή θα πρέπει να είναι δωρεάν και ελεύθερη από πνευματικά ή άλλα δικαιώματα τρίτων.

Στην περίπτωση που απαιτηθεί αγορά έτοιμου περιεχομένου, το σχετικό κόστος έχει συμπεριληφθεί στον προϋπολογισμό της δράσης.

Επίσης, η Περιφέρεια Κρήτης θα διαθέσει στον Ανάδοχο όποιο υλικό της ανήκει και χρησιμοποιήθηκε από την ίδια κατά το παρελθόν για την τουριστική προβολή της Κρήτης καθώς και το αντίστοιχο υλικό των τεσσάρων (πρώην) Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων της περιοχής αρμοδιότητάς της.

Αποτέλεσμα της έρευνας αυτής θα είναι η δημιουργία ενός ψηφιακού αρχείου που θα συγκεντρώνει ένα βασικό οπτικό περιεχόμενο Επικοινωνίας, το οποίο αφού αξιολογηθεί ως προς την πληρότητα του σε επόμενη φάση (Δράση 4<sup>η</sup>) θα συμπληρωθεί με νέο, πρωτότυπο οπτικό υλικό που θα παραχθεί για το σκοπό αυτό.

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να παραδώσει τα ακόλουθα:

- Προδιαγραφές-απαιτήσεις για τη δημιουργία Οπτικού Περιεχομένου Επικοινωνίας για τους 12 θεματικούς άξονες.
- Σενάρια και ιδέες φωτογράφισης και σενάρια και ιδέες video spots (τουλάχιστον 3 εναλλακτικά σενάρια για τις φωτογραφήσεις για κάθε θεματικό άξονα που να καλύπτουν κάθε εμπειρία και τουλάχιστον 3 εναλλακτικά σενάρια για κάθε θεματικό άξονα για video spots), καθώς και τρία εναλλακτικά σενάρια για ένα γενικό video για την Κρήτη, προς επιλογή σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και την ομάδα έργου της Περιφέρειας.
- Οργανωμένο, ψηφιοποιημένο αρχείο με έτοιμο οπτικό περιεχόμενο επικοινωνίας.
- Καταγραφή ελλείψεων σε οπτικό υλικό που προέκυψαν από την έρευνα και μεθοδολογία-προτάσεις-κατευθύνσεις για την παραγωγή του.

#### **Δράση 4η: Παραγωγή Οπτικού Περιεχομένου Επικοινωνίας**

Στόχος της Δράσης είναι ο εμπλουτισμός του βασικού οπτικού περιεχομένου επικοινωνίας για τον προορισμό Κρήτη που έχει δημιουργηθεί με νέο, πρωτότυπο οπτικό υλικό (φωτογραφίες και video spots) εξαιρετικής ποιότητας που θα καλύψει τις ανάγκες όλων των εφαρμογών επικοινωνίας που θα δημιουργηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της Επικοινωνιακής Ταυτότητας του προορισμού Κρήτη. Για το σκοπό αυτό θα απαιτηθεί συστηματική, επαγγελματική φωτογράφιση και βιντεοσκόπηση σε ολόκληρη την Κρήτη, ανά θεματικό άξονα και με βάση τις προδιαγραφές-απαιτήσεις και τις ελλείψεις σε οπτικό περιεχόμενο επικοινωνίας, όπως έχουν προκύψει από τη προηγούμενη Δράση (Δράση 3<sup>η</sup>).

Ο αριθμός, το περιεχόμενο και τα επιμέρους τεχνικά χαρακτηριστικά των φωτογραφιών που θα ληφθούν και των video spots που θα παραχθούν θα οριστικοποιηθεί σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Κατ' ελάχιστον θα πρέπει να τηρηθούν οι εξής προδιαγραφές:

- Σκηνοθετική σύλληψη, επιμέλεια τελειοποίηση σεναρίου (storyboard), γυρίσματα σε διαφορετικές περιοχές ανάλογα με τις ανάγκες των σεναρίων (δράση 3), επιμέλεια τίτλων, πληροφοριακού & εικαστικού υλικού, επιμέλεια μουσικής επένδυσης, επίβλεψη παραγωγής, γενικά έξοδα, δικαιώματα, μοντέλα, post production, μοντάζ, τελική κόπια παραγωγή και δημιουργία δώδεκα (12) video spots, ένα για κάθε θεματικό άξονα, καθώς και ένα (1) γενικό βίντεο, διάρκειας 20-40 sec σε μορφή HDTV, (1280x720), format:16:9, audio: stereo, για την τουριστική προβολή της Περιφέρειας Κρήτης. Υποχρεωτική αναφορά στην πηγή χρηματοδότησης του έργου.

- Ψηφιακές φωτογραφίες, κατ' ελάχιστον πενήντα (50) για κάθε ένα από τους 12 θεματικούς άξονες, σε διαφορετικά μέρη και σύμφωνα με τις ανάγκες των σεναρίων (δράση 3), υψηλής ανάλυσης (πλάτος σε pixels τουλάχιστον 2480 ή 300 DPI), με φωτογραφική μηχανή άνω των 20 megapixel, επεξεργασμένες χρωματικά και διορθωμένες από ειδικούς και συνοδευόμενες από σχετικά κείμενα τεκμηρίωσης, ώστε να είναι έτοιμες προς αξιοποίηση από τις εφαρμογές τουριστικής ταυτότητας της Περιφέρειας. Οι φωτογραφίες αυτές θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν από την Περιφέρεια για την έκδοση έντυπου προωθητικού υλικού στο πλαίσιο της διαφημιστικής καμπάνιας και τα δικαιώματα τους θα ανήκουν στην Περιφέρεια.

Τα video spots θα πρέπει να τηρούν τις γενικές προδιαγραφές-απαιτήσεις περί δημοσιότητας όπως προβλέπονται στον Κανονισμό Ε.Κ.1828/2006 και περιγράφονται στην ιστοσελίδα [http://www.pepkritis.gr/uploaded/espa/publicity/TP\\_100521.pdf](http://www.pepkritis.gr/uploaded/espa/publicity/TP_100521.pdf).

#### **Δράση 5<sup>η</sup>: Σχεδιασμός Διαφημιστικών Υλικών και Εφαρμογών Ταυτότητας**

Στόχος της Δράσης είναι ο τελικός σχεδιασμός των διαφημιστικών υλικών και των Εφαρμογών Ταυτότητας του Προορισμού Κρήτη, με βάση τη μελέτη τουριστικής ταυτότητας της Κρήτης (Δράση 1<sup>η</sup>).

Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να παραδώσει τελικά αρχεία προς εκτύπωση για το σύνολο του διαφημιστικού υλικού και των εφαρμογών ταυτότητας που θα οριστικοποιηθούν μετά από πρόταση του που θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη συνολική επιμέλεια και τον τελικό σχεδιασμό των διαφημιστικών υλικών και των Εφαρμογών Ταυτότητας της Περιφέρειας και συγκεκριμένα:

- Πρόσθετες τεχνικές προδιαγραφές παραγωγής και εκτύπωσης ανά κατηγορία και είδος, σε συνέχεια υποδείξεων από την Αναθέτουσα Αρχή, όπου χρειαστεί,
- τη συγκέντρωση και σύνθεση των πληροφοριών (κείμενα, φωτογραφίες, χάρτες κ.α.) που θα συμπεριληφθούν στο διαφημιστικό υλικό,
- Τη σύνταξη πρωτότυπων κειμένων (όπου χρειαστεί) καταρχήν στα ελληνικά και στη συνέχεια την πιστοποιημένη μετάφραση τους σε άλλες γλώσσες, όπως αυτές ορίζονται αναλυτικά παρακάτω,
- τη γραφιστική επιμέλεια – δημιουργικό του διαφημιστικού υλικού (προσχέδια και τελικές μακέτες σε μορφή αρχείου .pdf και .jpg).

Κατά το σχεδιασμό ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να λάβει υπόψη τη νέα οπτική ταυτότητα της Περιφέρειας Κρήτης (Δράση 1<sup>η</sup>) και τα εμπειρικά προϊόντα για τον προορισμό Κρήτη (Δράσης 2<sup>η</sup>) και να αξιοποιήσει το Οπτικό Περιεχόμενο Επικοινωνίας που θα δημιουργηθεί (Δράσεις 3<sup>η</sup> και 4<sup>η</sup>).

Επίσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του τα εξής:

- Η παράδοση όλων των τελικών αρχείων να γίνει σε ψηφιακή μορφή υψηλής ανάλυσης κατάλληλα για επεξεργασία, εκτύπωση και χρήση σε ηλεκτρονικά μέσα.
- Να τηρηθούν οι γενικές προδιαγραφές-απαιτήσεις περί δημοσιότητας όπως προβλέπονται στον Κανονισμό Ε.Κ.1828/2006 και περιγράφονται στην ιστοσελίδα [http://www.pepkritis.gr/uploaded/espa/publicity/TP\\_100521.pdf](http://www.pepkritis.gr/uploaded/espa/publicity/TP_100521.pdf).
- Ο τρόπος σύνθεσης και σχεδίασης του διαφημιστικού υλικού είναι ελεύθερος. Σε κάθε περίπτωση επιδιώκεται η απλότητα στην παρουσίαση. Τα κείμενα θα πρέπει να προβάλλουν με σαφή και περιγραφικό τρόπο την τουριστική ταυτότητα της Κρήτης. Το γραφιστικό ύφος που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει να είναι άψογης αισθητικής με στόχο τη δημιουργία αναγνωσιμότητας και αναγνωρισιμότητας του τουριστικού προϊόντος.
- Το δημιουργικό που θα παραδοθεί (τελικές μακέτες, σχέδια και ψηφιακά αρχεία) θα πρέπει να είναι έτοιμα για αναπαραγωγή και πλήρως επεξεργάσιμα για μελλοντική χρήση. Όλα τα τελικά αρχεία θα παραδοθούν στις γλώσσες που ζητούνται.
- Το διαφημιστικό υλικό θα πρέπει να έχει ενιαία αισθητική και να διαφοροποιείται σε χρώματα και lay out ανάλογα με το αντικείμενο, έτσι ώστε να έχει χαρακτήρα ομοιογενούς παρουσίασης με στόχο τη δημιουργία αναγνωρισιμότητας του τουριστικού προορισμού Κρήτη.
- Τα διαφημιστικά υλικά και οι εφαρμογές ταυτότητας θα πρέπει με το περιεχόμενο, το ύφος και το σχεδιασμό τους (layout) να εκφράζουν την Επιθυμητή Εικόνα Προορισμού καθώς και την Αρχιτεκτονική της Επικοινωνιακής Οντότητας Προορισμού.
- Οι μεταφράσεις που θα απαιτηθούν πρέπει να γίνουν από πιστοποιημένο μεταφραστή ή μεταφραστική εταιρεία και να συνοδεύονται από σχετικό πιστοποιητικό, προκειμένου να διασφαλιστεί η σωστή και έγκυρη μετάφραση.

- Η συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή είναι υποχρεωτική σε όλα τα στάδια του σχεδιασμού και της οριστικοποίησης των διαφημιστικών υλικών και των Εφαρμογών Ταυτότητας. Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να υποβάλει προσχέδια των δημιουργικών πριν την οριστικοποίηση τους για έλεγχο και έγκριση τους από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Οι μακέτες όλου του διαφημιστικού υλικού και των εφαρμογών ταυτότητας θα πρέπει να λάβουν την έγκριση του Υπουργείου Τουρισμού πριν την τελική τους εκτύπωση.

Το διαφημιστικό υλικό που θα δημιουργηθεί θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

α) Έντυπα γραμματειακής υποστήριξης: π.χ. επικεφαλίδα επιστολόχαρτου Α4, φακέλους αλληλογραφίας, 11x23 cm, “with compliments”, επαγγελματικές κάρτες μέχρι 15 ονόματα και μία γενική, ηλεκτρονικό πρότυπο φαξ, πρότυπα (template) για παρουσίαση σε Power Point (2 διαφάνειες).

Γλώσσες: Ελληνικά και Αγγλικά

β) Υλικό μάρκετινγκ: Folder διάστασης όψης σελίδας 23x33cm με κοπτικό, ράχη 1 cm και αφτιά αναδίπλωσης για φύλαξη εγγράφων. Πρότυπο ενημερωτικό δελτίο (newsletter) για την περιφέρεια και από ένα για κάθε Περιφερειακή ενότητα σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word (doc) ή power point (ppt), καρτ ποστάλς, ένα για κάθε θεματικό άξονα, διάστασης όχι μεγαλύτερης από 9x14 cm.

Γλώσσες: Ελληνικά και Αγγλικά

γ) Εφαρμογή για εκθέσεις, σημεία πώλησης και παρουσία στο εξωτερικό: banners (λάβαρα) επιδαπέδια (roll ups) ή κρεμαστά διάστασης μέχρι 0,80x2,10 m, ένα για κάθε θεματικό άξονα (12 στο σύνολο). Γραφικά εσωτερικών χώρων περιπτέρου.

Γλώσσες: Αγγλικά και Ρωσικά (χωριστά )

δ) Εφαρμογή για ηλεκτρονικά μέσα: Τυποποιημένη υπογραφή μηνύματος στα e-mail.

Γλώσσες: Ελληνικά και Αγγλικά

ε) Εφήμερο υλικό / δώρα / σουβενίρ: Εφαρμογή της ταυτότητας σε διαφημιστικά δώρα όπως: γραβάτα, στυλό, ομπρέλα, name tag βαλίτσας, usb, T-shirt, τσάντα συνεδρίου, κούπα, καρφίτσα, mouse pad, επίσημες αναπαραγωγές μουσειακών εκθεμάτων, διακοσμητικά αντικείμενα λαϊκής τέχνης κ.α. Τα είδη της κατηγορίας αυτής και οι ποσότητες τους θα οριστικοποιηθούν μετά από σχετική πρόταση του Αναδόχου και δεν θα ξεπερνούν τις 20 εφαρμογές.

στ) Διαφημιστική καμπάνια: Καταχωρήσεις: Τουλάχιστον μία (1) καταχώρηση σε διάσταση 21X28 cm σύμφωνα με τις οδηγίες της Δράσης 1, για κάθε ένα από τους 12 θεματικούς άξονες και τουλάχιστον δύο (2) γενικές σε διάσταση 21X28 cm για την Κρήτη. Web banners: Τουλάχιστον ένα για κάθε έναν από τους 12 θεματικούς άξονες σε ενδεικτική διάσταση 320x390 pixels. Αφίσες 50x70 cm μία για κάθε θεματικό άξονα. Χρώματα: τετραχρωμία.

Γλώσσες: Ελληνικά, Αγγλικά, Ρώσικα και Γερμανικά

ζ) Έντυπα:

ζ1) Πολυσέλιδα έντυπα, δώδεκα (12) τον αριθμό, ένα για κάθε θεματικό άξονα, τα οποία θα αξιοποιούν το παραχθέν αλλά και παλιό φωτογραφικό υλικό και τα κείμενα των εμπειριών (Δράση 2) για την ανάδειξή τους. Διάσταση όψης σελίδας: 10x21 cm και εκτύπωση τετραχρωμίας. Αριθμός σελίδων: 48 συν τα εξώφυλλα.

Γλώσσες: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Γαλλικά, Ρωσικά

ζ.2) Γενικό έντυπο για την Κρήτη με ως επί το πλείστον διοικητική και χρηστική πληροφορία. Διάσταση όψης σελίδας: 10x21 cm και εκτύπωση τετραχρωμίας, αριθμός σελίδων 144 ανά γλώσσα συν τα εξώφυλλα. Το εξώφυλλο να είναι τρίπτυχο, στο εσωτερικό του οποίου θα τυπωθεί ο χάρτης της Κρήτης.

Γλώσσες: Ελληνικά, Αγγλικά, Γερμανικά, Γαλλικά, Ρωσικά, Ιταλικά, Ολλανδικά, Σουηδικά, Νορβηγικά, Δανέζικα, Φινλανδικά, Πολωνικά, Εβραϊκά.

ζ.3) Σχεδίαση σε ανοιχτή και ελεύθερη από δικαιώματα χρήσης πλατφόρμα GIS, χάρτη της Κρήτης με σημεία ενδιαφέροντος, προτεινόμενες διαδρομές, πληροφορίες κ.ά. όπως αυτά θα υποδειχθούν από την Περιφέρεια Κρήτης. Το αρχείο πρέπει να είναι σε ψηφιακή μορφή για χρήση σε GPS σύστημα και για web ή άλλη ψηφιακή χρήση, για περεταίρω επεξεργασία και σε αρχείο που να μπορεί να εκτυπωθεί, σε

τετραχρωμία, σε ικανή ανάλυση (300 dpi σε διάσταση 30,5 X86 cm) ή να είναι διανυσματική. Δύο γλώσσες (Αγγλικά και Ρωσικά) σε δύο διαφορετικά προς εκτύπωση αρχεία.

Επίσης, για την πίσω πλευρά του χάρτη, απαιτείται η σχεδίαση πολεοδομικών χαρτών των Πρωτευουσών των τεσσάρων Περιφερειακών Ενοτήτων καθώς και η σύνταξη σύντομων κειμένων για την πληροφόρηση των τουριστών.

Τέλος, επειδή ο χάρτης θα διπλωθεί μέχρι τελικών διαστάσεων 10X21 cm, απαιτείται η σχεδίαση των εξωφύλλων .

Όλα τα προς εκτύπωση αρχεία θα πρέπει να παραδοθούν ψηφιακά σε μορφή pdf, αλλά και σε ανοιχτά αρχεία illustrator ai ή In Design, μαζί με τις υποστηρίξεις των γραμματοσειρών και των τελικών φωτογραφιών.

### **Δράση 6η: Παραγωγή Διαφημιστικών Υλικών και Εφαρμογών Ταυτότητας**

Αντικείμενο της δράσης είναι η παραγωγή των διαφημιστικών υλικών και Εφαρμογών Ταυτότητας της Περιφέρειας Κρήτης, με βάση τις οριστικές τεχνικές προδιαγραφές που θα προκύψουν από τη Δράση 5<sup>η</sup>: Σχεδιασμός Διαφημιστικών Υλικών και Εφαρμογών Ταυτότητας.

Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να προχωρήσει στην παραγωγή των:

#### α) Έντυπα γραμματειακής υποστήριξης:

- Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι διάστασης 11x23 cm με εκτύπωση διχρωμίας ή τετραχρωμίας, ποσότητα 1.000 τμχ. Αγγλικά και 500 Ελληνικά
- Κάρτα “with compliments” – (με φιλικούς χαιρετισμούς), διάστασης 9x14 cm, σε χαρτί 250 gsm velvet ή άλλο ίσης αξίας με εκτύπωση διχρωμίας ή τετραχρωμίας, ποσότητα 1.000 τμχ. Αγγλικά + 500 Ελληνικά
- Επαγγελματικές κάρτες, διάστασης 5x9 cm σε χαρτί 300 gsm velvet ή άλλο ίσης αξίας με εκτύπωση διχρωμίας ή τετραχρωμίας, ποσότητα 500 τμχ ανά όνομα, μέχρι 15 ονόματα και 1000 χωρίς όνομα. Οι κάρτες πρέπει να είναι στα Ελληνικά και Αγγλικά ανά όψη.

#### β) Υλικό marketing

- Folder διάστασης όψης σελίδας 23x33 cm με κοπτικό και αφτιά που διπλώνουν για τη φύλαξη εγγράφων, εκτύπωση τετραχρωμίας, σε χαρτί 250 gsm velvet ή άλλο ίσης αξίας και ματ πλαστικοποίησης μίας όψης, 3.000 τμχ, 500 Ελληνικά + 2.500 Αγγλικά.
- Καρτ ποστάλ, διάστασης 11x16, 12 θέματα, εκτύπωση τετραχρωμίας σε χαρτί 300 gsm velvet ή άλλο ίσης αξίας, 500 τμχ ανά θέμα, σύνολο 6.000 τμχ. Αγγλικά

#### γ) Εφαρμογή για εκθέσεις, σημεία πώλησης και παρουσία στο εξωτερικό:

- Μηχανισμοί επιδαπέδιας στήριξης (roll ups) για 12 banners διάστασης 0,8X2,10 m, ψηφιακή εκτύπωση 12 θέματα, 3 τμχ για κάθε θέμα και γλώσσα (Αγγλικά και Ρωσικά). Σύνολο 72 εκτυπώσεις banners

#### δ) Παραγωγή διαφημιστικών δώρων

- 10.000 Name tags για βαλίτσες με το νέο λογότυπο της Περιφέρειας Κρήτης
- 1.000 T-shirts ( σε μεγέθη S, M, L, XL) ισόποσα με εκτύπωση μεταξοτυπίας (4 χρώματα)
- 3.000 USB χωρητικότητας 4 GBs, με το νέο λογότυπο της Περιφέρειας Κρήτης και με την εργασία εγγραφής δεδομένων

#### ε) Έντυπα

ε.1) Έντυπα με διάσταση όψης σελίδας 10x21cm συν τα εξώφυλλα, εκτύπωση τετραχρωμίας σε χαρτί 135 gsm velvet ή άλλο ίσης αξίας, χαρτί εξωφύλλων 250 gsm velvet ή άλλο ίσης αξίας, ματ πλαστικοποίηση έξω όψης εξωφύλλων αριθμού σελίδων 48, βιβλιοδεσία εσωτερικής συρματορραφής (καρφίτσας), ένα για κάθε έναν από τους 12 θεματικούς άξονες, ποσότητα:

7.500 τμχ Αγγλικά και από 1.500 για κάθε επόμενη γλώσσα όπως: Γερμανικά, Ρωσικά, Γαλλικά, Ελληνικά

ε.2) Έντυπο γενικό για την Κρήτη, διάσταση όψης σελίδας 10x21 cm συν τα εξώφυλλα, εκτύπωση τετραχρωμίας και σε χαρτί 135 gsm velvet η άλλο ίσης αξίας, χαρτί εξωφύλλων 250 gsm velvet ή άλλο ίσης αξίας, ματ πλαστικοποίηση έξω όψης εξωφύλλων, αριθμού εσωτερικών σελίδων 144, βιβλιοδεσία ραφτό-κολλητό με ράχη.

Το οπισθόφυλλο να προβλεφθεί τρίπτυχο (αφτί) το οποίο θα διπλώσει στο εσωτερικό και το οποίο θα φέρει εκτύπωση του χάρτη της Κρήτης.

Ποσότητα:

15.000 αγγλικά, 9.000 Ρωσικά, 9.000 Γερμανικά, 6.000 Γαλλικά, 6.000 Ολλανδικά, 4.500 Ελληνικά και από 3.000 Νορβηγικά, Ιταλικά, Σουηδικά, Δανέζικα, Φινλανδικά, Πολωνικά, Εβραϊκά

ε.3) Χάρτης της Κρήτης διαστάσεων 30,5x86 cm σε χαρτί 100 gsm, illustration εκτύπωση αμφίπλευρης τετραχρωμίας, δίπλωμα «Ζικ-ζακ» σε τελική διάσταση 10x21, 50.000 τεμ. στα Αγγλικά και 10.000 τεμ στα Ρωσικά.

ε.4) Αφίσες : Αφίσες διάστασης 50x70 cm. Δεκαπέντε διαφορετικά είδη, δηλ ένα από κάθε θεματικό άξονα στα Αγγλικά και τρεις επιπλέον στα Ρωσικά. Συνολική ποσότητα 15.000 τεμ σε χαρτί illustration 200 gsm, τετραχρωμία. Για την ακριβή ποσότητα εκτύπωσης κάθε είδους θα πρέπει να υπάρξει έγκαιρη ενημέρωση του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του τα εξής:

- Η μεταφορά-παράδοση των υλικών θα γίνει σε χώρους της Περιφέρειας που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή, στην έδρα της (τα περισσότερα) αλλά και στις έδρες των Περιφερειακών Ενοτήτων.
- Στην προϋπολογισθείσα δαπάνη της δράσης συνυπολογίζονται τα κόστη προεκτύπωσης όπως φιλμ, ηλεκτρονικό μοντάζ, δοκίμια, σκαναρίσματα κ.λπ. και τα κόστη εκτύπωσης όπως, μοντάζ, αγορά χαρτιού κ.λπ., οι τυχόν αμοιβές τρίτων και τα έξοδα μεταφοράς των τελικών παραδοτέων.
- Οι οριστικές τεχνικές προδιαγραφές των διαφημιστικών υλικών θα πρέπει να έχουν την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής πριν την έναρξη της παραγωγής τους.

### **Δράση 7<sup>η</sup>: Ανάπτυξη συστήματος ψηφιακής βιβλιοθήκης, εκπαίδευση**

Αντικείμενο της δράσης αυτής είναι η ανάπτυξη εφαρμογής συστήματος ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης, όπου θα συγκεντρώνεται το υλικό για την Κρήτη, θα οργανώνεται και θα αρχειοθετείται, ώστε να είναι προσβάσιμο από διαφορετικά σημεία διεπαφής, και η εκπαίδευση των στελεχών που θα οριστούν ως διαχειριστές της.

#### **Βασικά Χαρακτηριστικά Εφαρμογής**

Ακολουθώντας τις ενδεδειγμένες πρακτικές ανάπτυξης διαδικτυακών εφαρμογών και τα πρότυπα του διεθνούς οργανισμού τυποποίησης εφαρμογών και υπηρεσιών του παγκόσμιου ιστού (W3C), η εφαρμογή θα πρέπει να είναι πλήρως συμβατή με όλες τις κοινές πλατφόρμες και λειτουργικά συστήματα. Η υλοποίησή της πρέπει να ακολουθήσει το πρότυπο της ανοικτής αρχιτεκτονικής, έτσι ώστε να είναι ανοικτή στη προσθήκη και διαμόρφωση νέων υπηρεσιών ή πληροφοριακού υλικού με την διάθεση της αντίστοιχης τεκμηρίωσης.

Η σχεδίαση της εφαρμογής θα πρέπει να χρησιμοποιεί βάση δεδομένων MySQL ή Oracle ή SQL Server

Όλα τα τμήματα του συστήματος θα πρέπει να είναι πλήρως συμβατά με τις Ελληνικές γραμματοσειρές και πλήρως προσπελάσιμα από τις σχετικές εφαρμογές πλοήγησης MS Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari, Opera, κλπ υποστηρίζοντας κατ'ελάχιστο τις δύο τελευταίες σταθερές εκδόσεις της εκάστοτε εφαρμογής πλοήγησης.

Η υλοποίηση της εφαρμογής θα πρέπει να ακολουθεί κατά το δυνατόν ανοικτά πρότυπα και θα πρέπει να βασίζεται σε ανοικτά πρωτόκολλα διαλειτουργικότητας (XML, JSON, HTML).

Το επίπεδο δημοσίευσης στο internet θα παρέχει επίσης κατάλληλες υπηρεσίες (web Services) ακολουθώντας καθιερωμένα ανοικτά πρότυπα (WFS, WMS, REST).



Πρέπει επίσης τέλος να υποστηρίζονται οι αρχές του προγράμματος «Σχεδιάζοντας για όλους», εντάσσοντας όρους και προϋποθέσεις προσβασιμότητας από ΑΜΕΑ σε υποδομές και υπηρεσίες ΤΠΕ (Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών), ακολουθώντας διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες και οδηγίες του οργανισμού W3C, WCAG 2.0.

### **Προδιαγραφές εικαστικού και διαδραστικότητας Σχεδιασμός Διάδρασης (User Interaction Design)**

Οι σελίδες της εφαρμογής όπως και το σύστημα διαχείρισης περιεχομένων θα πρέπει να αναπτυχθούν με σύγχρονες τεχνολογίες ανοικτού κώδικα / ελεύθερου λογισμικού (free / open source software) ώστε να είναι εύκολη η συντήρηση και επέκτασή τους στο μέλλον.

Λόγω της ευρείας χρήσης του internet και ιδιαίτερα του world wide web τόσο μέσω ηλεκτρονικών υπολογιστών όσο και μέσω κινητών συσκευών τελευταίας γενιάς, η διεπαφή χρήστη των εφαρμογών πρέπει να αναπτυχθεί σε τεχνολογίες HTML/CSS/JavaScript ώστε να είναι διαθέσιμες σε όλο το εύρος των συσκευών χωρίς να είναι απαραίτητη η εγκατάσταση πρόσθετου λογισμικού (plugins).

### **Χαρακτηριστικά Ασφάλειας**

Η εφαρμογή θα παρέχει περιεχόμενο στους κατάλληλα διαπιστευμένους χρήστες. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά ασφάλειας:

- Πρόσβαση με πολλαπλά επίπεδα ελέγχου
- Ασφαλή καταχώρηση και κρυπτογράφηση των κωδικών πρόσβασης
- Δημιουργία καταλόγου εξουσιοδοτημένων φυσικών προσώπων, που θα έχουν δικαίωμα πρόσβασης καθώς και η διαδικασία ελέγχου της ταυτότητάς τους
- Κεντρικό σύστημα παρακολούθησης χρηστών για το διαχειριστή του Συστήματος
- Ορισμός ασφάλειας σε επίπεδο βάσης δεδομένων και εφαρμογών
- Σύστημα ελέγχου της ακεραιότητας των δεδομένων.

### **Τεχνικές προδιαγραφές**

- Χρήση τεχνολογιών ανοικτού κώδικα (HTML/CSS/JavaScript) σε κάθε υποσύστημα της εφαρμογής.

### **Διαχείριση περιεχομένου**

- Η διαχείριση του συστήματος θα πρέπει να γίνεται μέσω φυλλομετρητή ιστού (web browser) από οπουδήποτε χωρίς την ανάγκη για εγκατάσταση πρόσθετου λογισμικού.
- Ενιαία και συνεπής διαχείριση περιεχομένου.
- Χρήση WYSIWYG text editor στα πεδία, όπου προβλέπεται διαμορφωμένο ρέον κείμενο.
- Δυνατότητα ορισμού διαφορετικών τύπων περιεχομένου, όπου ο κάθε τύπος περιεχομένου θα παρέχει ξεχωριστά πεδία.
- Εκτεταμένες δυνατότητες κατηγοριοποίησης περιεχομένου (όπως απλές και ιεραρχικές κατηγοριοποιήσεις, προαιρετικές, υποχρεωτικές και πολλαπλές επιλογές) του περιεχομένου. Η κατηγοριοποίηση θα πρέπει να μπορεί να γίνεται είτε μόνο από τους διαχειριστές είτε και από τους ίδιους τους διαπιστευμένους χρήστες (π.χ. μέσω tags ή άλλων κατάλληλων τρόπων).
- Μορφότυποι εισόδου περιεχομένου που περιορίζουν τα επιτρεπόμενα HTML tags ανάλογα με τους ρόλους και άδειες του εκάστοτε διαχειριστή
- Αυτόματη δημιουργία μικρογραφιών εικόνων όπου απαιτείται.

### **Παρουσίαση περιεχομένων**

- Πλήρης διαχωρισμός εμφάνισης και περιεχομένου μέσω CSS
- Ύπαρξη theme/template engine πλήρως διαχωρισμένο από το περιεχόμενο, επιτρέποντας την μελλοντική συνολική αλλαγή της εμφάνισης της εφαρμογής.
- Φιλικά προς τον χρήστη “καθαρά” URLs (πχ, [www.domain.gr/contact](http://www.domain.gr/contact) αντί για [www.domain.gr/index.php?q=481&cat=7](http://www.domain.gr/index.php?q=481&cat=7)).
- Πλήρης δυνατότητα αναζήτησης περιεχομένου σε όλη την εφαρμογή μέσω Full Text Search.

### **Ρόλοι διαχειριστών (administrators)**



- Πολλαπλά επίπεδα πρόσβασης: Δυνατότητα προσδιορισμού πολλαπλών ρόλων χρηστών με διαφορετικά δικαιώματα πρόσβασης και επεξεργασίας του περιεχομένου, πχ. ανώνυμος χρήστης, διαχειριστής επικοινωνίας κ.λπ.
- Ευέλικτη δομή αδειών και δικαιωμάτων. Δυνατότητα να ανατίθενται πολλαπλοί ρόλοι στον ίδιο χρήστη που αντιπροσωπεύουν τον τρόπο εμπλοκής του στην επιμέλεια του περιεχομένου της εφαρμογής.

#### **Γλώσσες**

- Πλήρης πολυγλωσσική υποστήριξη σε επίπεδο διεπαφών χρήστη (interface).
- Πλήρης πολυγλωσσική υποστήριξη σε επίπεδο περιεχομένου.
- Εύκολη διαδικασία μετάφρασης: το περιεχόμενο προς μετάφραση να αντιγράφεται από την αρχική γλώσσα διατηρώντας όλες τις συνοδευτικές εικόνες και λοιπό οπτικοακουστικό υλικό κατά την εκκίνηση της διαδικασίας μετάφρασης
- Ελευθερία στην διαχείριση πολυγλωσσικού περιεχομένου. Το σύστημα πρέπει να παρέχει την ευελιξία αυτόνομης επεξεργασίας του περιεχομένου σε κάθε γλώσσα.
- Δυνατότητα ορισμού διαφορετικών στοιχείων στα μενού πλοήγησης ανά γλώσσα όπου κρίνεται σκόπιμο.
- Δυνατότητα επέκτασης των γλωσσών που υποστηρίζει η εφαρμογή σε μελλοντικό χρόνο.

#### **Διασύνδεση και διαλειτουργικότητα**

- Λόγω της ευρείας χρήσης του internet και ειδικότερα του world wide web είναι επιθυμητή η διάθεση της πληροφορίας που υπάρχει στην εφαρμογή σε άλλα τρίτα συστήματα με χρήση των πλέον σύγχρονων τεχνολογιών και πρακτικών όπως RSS, AtomPub Feeds ή RDF.

#### **Προσβασιμότητα**

Κατά την υλοποίηση της εφαρμογής πρέπει να ληφθούν υπόψη οι ιδιαιτερότητες των ΑμεΑ. Η εφαρμογή θα πρέπει να προσφέρει δυνατότητα πρόσβασης σε αυτές τις ομάδες χρηστών. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει πληρούνται οι παρακάτω προδιαγραφές:

- Παροχή εναλλακτικών τρόπων αναπαράστασης των ηχητικών και οπτικών περιεχομένων.
- Χρήση τεχνολογιών και προδιαγραφών προσβασιμότητας W3C (Web Content Accessibility Guidelines, ARIA).
- Πιστοποίηση σύμφωνα με τις οδηγίες προσβασιμότητας στον ιστό Web Content Accessibility Guidelines έκδοση AA.

#### **Επεκτασιμότητα**

- Πλήρης επεκτασιμότητα της λειτουργικότητας της εφαρμογής μέσω μηχανισμού plug-ins ή modules ώστε να επιτρέπεται η μελλοντική ανάπτυξη αυτής.